



VŠEOBECNÉ ZASIELATEĽSKÉ PODMIENKY

pre cestnú nákladnú prepravu

Účinné od 01.01.2026

Preambula

Tieto Všeobecné zasielateľské podmienky (ďalej len „VOP“) sú vypracované spoločnosťou SCHENKER, pôsobiacou v oblasti zasielateľstva a medzinárodnej prepravy, so zreteľom na poskytovanie komplexných špedičných služieb svojim klientom. Spoločnosť SCHENKER kladie dôraz na zabezpečenie spoľahlivého, efektívneho a profesionálneho servisu pre svojich klientov v rámci medzinárodnej prepravy tovaru a to vo všetkých aspektoch obchodných transakcií. Tieto VOP sú základným pilierom obchodných vzťahov medzi spoločnosťou SCHENKER ako Zasielateľom a jeho klientom, stanovujúcimi práva a povinnosti oboch strán.

Spoločnosť SCHENKER dodržiava najvyššie štandardy kvality a etiky vo svojej činnosti, s dôrazom na transparentnosť, integritu a zodpovednosť voči svojim klientom. Tieto VOP sú vytvorené s cieľom poskytnúť jasné a spravodlivé podmienky obchodovania, zabezpečiť transparentnosť a predvídateľnosť pre všetky zúčastnené strany.

Všeobecné zasielateľské podmienky (VOP) č. 2026/1



I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Tieto VOP tvoria súčasť každej zasielateľskej zmluvy uzatvorenej medzi Zasielateľom a Príkazcom v rozsahu obstarania vnútroštátnej a/alebo medzinárodnej cestnej nákladnej prepravy pre Príkazcu.
2. Definícia pojmov používaných v týchto VOP je bližšie upravená [Prílohou č. 1](#) týchto VOP.
3. Rozsah a druh obstarávaných preprav, ako aj ďalšie zasielateľské služby (ďalej spolu aj ako „služby“) sú bližšie upravené [Prílohou č. 2](#) týchto VOP.
4. V záujme predchádzania neplatnosti zmluvných dojednaní, sa Strany pre prípad vzájomného rozporu jednotlivých dojednaní obsiahnutých v týchto VOP, rámcovej Zasielateľskej zmluve, resp. príslušnej Zasielateľskej zmluve, prípadne aj rozporu týchto zmluvných dokumentov s dispozitívnymi prípadne kogentnými ustanoveniami právnych predpisov dohodli na tomto poradí prednosti (1. najvyššia priorita, 5. najnižšia priorita): **1.** kogentné ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov; **2.** ustanovenia Zasielateľskej zmluvy (potvrdené objednávkou); **3.** ustanovenia Rámcovej Zasielateľskej zmluvy; **4.** ustanovenia týchto VOP vrátane ich príloh; **5.** dispozitívne ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov; pričom ustanovenia dokumentu vyššej priority majú prednosť pred ustanoveniami dokumentu nižšej priority.

II. ŠPECIFIKÁCIA ZÁSIELOK

Povaha Zásielky

5. V prípade, ak sa v súlade s týmito VOP vyžaduje, aby bola uvedená povaha Zásielky, je potrebné uviesť, informácie predovšetkým súvisiace s/so
 - a. bezpečnosťou zásielky z pohľadu ochrany života, zdravia, alebo majetku (či ide o zásielku bezpečnú alebo nebezpečnú); v prípade nebezpečných zásielok je potrebné uviesť:
 - identifikačné údaje nebezpečnej látky (UN číslo, Názov látky),
 - triedu nebezpečnosti podľa ADR/IMDG kód,
 - presný popis povahy nebezpečenstva (typ nebezpečenstva, H-vety),
 - preventívne opatrenia v záujme predchádzania vzniku škôd (P-vety, Inštrukcie na manipuláciu a skladovanie),
 - kontaktné informácie pre núdzové situácie (kontaktné údaje na osoby alebo organizácie, v prípade havárie alebo úniku nebezpečnej látky)
 - b. odolnosťou Zásielky voči fyzikálnym a poveternostným vplyvom, ktorým môže byť vystavená počas obstarávania a realizácie prepravy (krehkosť, nárazu-vzdornosť, citlivosť voči vlhkosti, chladu, kolísaniu teplôt a pod.),
 - c. ďalšou vlastnosťou Zásielky relevantnou z pohľadu obstarania, čo možno najvhodnejšej, prepravy.

Parametre Zásielky

6. Príkazca sa zaväzuje, že Zásielka, ktorá bude predmetom obstarania prepravy na základe Zasielateľskej zmluvy a/alebo rámcovej Zasielateľskej zmluvy bude zachovávať maximálne parametre podľa [Prílohy č. 3](#).

Zakázané Zásielky

7. Príkazca sa zaväzuje, že obsahom Zásielky nebude tovar a/alebo veci, ktoré sú vylúčené z medzinárodnej/vnútroštátnej prepravy v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a/alebo podľa zoznamu v [Prílohe č. 4](#) výnimku predstavu zoznam tovarov a/alebo vecí, ktoré podľa zoznamu v [Prílohe č. 4](#) môžu byť predmetom prepravy na základe individuálnej uzatvorenej dohody so Zasielateľom.

Prekročenie hmotnosti Zásielky

8. Príkazca zodpovedá za to, že hrubá hmotnosť Zásielky bezprostredne pred nakládkou bude zodpovedať hrubej hmotnosti Zásielky uvedenej v objednávke, rovnako tak aj ostatné parametre Zásielky budú zodpovedať požiadavkám podľa bodu 6. V prípade, ak Zásielka prekročí uvedené parametre, je Zasielateľ oprávnený dať pokyn Dopravcovi, aby Zásielku neprevzal, pokiaľ sa Strany nedohodnú inak, pričom Príkazca je v takom prípade povinný uhradiť Zasielateľovi všetky náklady vzniknuté v dôsledku porušenia tejto povinnosti, najmä náklady súvisiace s pristavením vozidla Dopravcu na nakládku.
9. Pokiaľ hrubá hmotnosť Zásielky bez vedomia Zasielateľa alebo Dopravcu dosiahne až takú úroveň, že celá jazdná súprava presiahne najvyššiu zákonom prípustnú hmotnosť vozidla, jazdnej súpravy, prípojného vozidla alebo najvyššiu prípustnú hmotnosť pripadajúcu na nápravu vozidla Dopravcu, prípadne presiahne inú najvyššiu prípustnú kvantitatívnu hodnotu, nesie Príkazca zodpovednosť za škodu/ujmu, ktorá v tejto súvislosti Zasielateľovi, alebo Dopravcovi vznikne.

III. UZAVRETIE RÁMCOVEJ ZASIELATEĽSKEJ ZMLUVY

10. Pokiaľ Strany pri predzmluvných rokovaniach vyjadria záujem na obstaraní viacerých preprav (ďalej aj ako „pravidelné prepravy“), akceptovaním cenovej ponuky zasielanej Zasielateľom Príkazcovi dochádza k uzatvoreniu rámcovej Zasielateľskej zmluvy. Táto zmluva platí po dobu trvania platnosti cenníkov sadzieb, pokiaľ nie je dohodnuté inak.

IV. UZAVRETIE ZASIELATEĽSKEJ ZMLUVY

11. Zasielateľská zmluva medzi Príkazcom a Zasielateľom sa uzatvára na základe elektronickej objednávky Príkazcu a jej následného potvrdenia zo strany Zasielateľa. V osobitných prípadoch Zasielateľ prijme a následne potvrdí tiež individuálnu objednávku vybraných Zasielateľov. Na základe

individuálnej Zasielateľskej zmluvy možno obstarávať jednorazovú prepravu, prípadne pravidelnú prepravu. V prípade elektronických objednávok cez portál CONNECT sa aplikuje postup podľa bodu 17. VOP. Zmluvné strany si môžu dohodnúť osobitný postup v rámci Zasielateľskej zmluvy.

Žiadosť príkazcu o jednorazovú cenovú ponuku

12. V prípade záujmu o obstaranie jednorazovej prepravy Príkazca zašle Zasielateľovi žiadosť o cenovú ponuku prostredníctvom portálu CONNECT.
13. V prípade, že portál CONNECT neobsahuje Príkazcom vyžadovanú službu a destináciu, spravuje sa Žiadosť o jednorazovú cenovú ponuku, vytvorenie a potvrdenie objednávky postupom podľa bodu 14. až 15. VOP. Príkazca v tomto prípade zašle Zasielateľovi žiadosť o cenovú ponuku, v ktorej uvedie náležitosti podľa [Prílohy č. 5](#) (ďalej aj len „žiadosť o jednorazovú cenovú ponuku“).

Jednorazová cenová ponuka Zasielateľa

14. Zasielateľ v prípade predbežného záujmu o obstaranie požadovanej jednorazovej prepravy podľa bodu 13. VOP, vyhotoví nezáväznú cenovú ponuku (ďalej aj len „cenová ponuka“) pre Príkazcu, podľa možnosti bez zbytočného odkladu po tom, ako mu bude doručená žiadosť o cenovú ponuku, obsahujúca údaje potrebné k jej spracovaniu. Cenová ponuka nepredstavuje návrh na uzatvorenie Zasielateľskej zmluvy, ale len podklad pre Príkazcu k podaniu záväznej objednávky. Súčasťou tejto cenovej ponuky môžu byť aj osobitné zmluvné podmienky (SOP), ktoré sa akceptovaním cenovej ponuky v rámci potvrdenia objednávky stávajú neoddeliteľnou súčasťou Zasielateľskej zmluvy.

Záväzná objednávka Príkazcu

15. Príkazca, môže na podklade cenovej ponuky vystaviť a doručiť Zasielateľovi svoju objednávku na obstaranie požadovanej jednorazovej prepravy a súvisiacich služieb, ktorá sa považuje za návrh na uzatvorenie Zasielateľskej zmluvy. Objednávka musí obsahovať všetky údaje uvedené v [Prílohe č. 7](#) sa považuje za kompletnú (ďalej aj ako „úplná objednávka“). V prípade, že Zasielateľ na základe rámcovej Zasielateľskej zmluvy poskytol Príkazcovi osobitný formulár objednávky, je Príkazca oprávnený vystaviť objednávku podľa poskytnutého formuláru (jeho vyplnením).

Potvrdenie objednávky Zasielateľom

16. V prípade, ak Zasielateľ súhlasí s objednávkou obstarania prepravy, túto potvrdí Príkazcovi. V momente dôjdenia potvrdenia objednávky Príkazcovi sa považuje Zasielateľská zmluva za uzatvorenú. Objednávku možno potvrdiť aj inak ako písomne, a to aj prípadne aj konaním smerujúcim k obstaraniu požadovanej prepravy.

Postup pri elektronickej objednávke cez connect

17. Príkazca je povinný so Zasielateľom uzatvoriť Zasielateľskú zmluvu prioritne elektronickým spôsobom,

a to prostredníctvom platformy CONNECT, pokiaľ sa Strany nedohodli inak. Na postup podľa predchádzajúcej vety sa primerane vzťahujú ostatné ustanovenia článku IV. týchto VOP ako aj podmienky a pravidlá používania platformy CONNECT, ktoré budú Príkazcovi sprístupnené na platforme CONNECT pred potvrdením objednávky.

18. Príkazca berie na vedomie a súhlasí, že uzatváranie Zasielateľských zmlúv iným spôsobom ako prostredníctvom portálu CONNECT môže byť spoplatnené dodatočným poplatkom v zmysle cenovej ponuky a/alebo [Prílohy č. 6](#).

V. VYHLÁSENIA, GARANCIE A ZÁRUKY STRÁN

19. Zasielateľ vyhlasuje, že bude vykonávať všetky činnosti spojené s obstaraním prepravy tovaru s náležitou odbornou starostlivosťou a v súlade s platnými právnymi predpismi, Zasielateľskou zmluvou a týmito VOP, a teda zabezpečí najmä všetky potrebné kroky na riadne a včasné obstaranie prepravy tovaru, vrátane výberu vhodného dopravcu, určenia optimálnej trasy prepravy a koordinácie prepravného procesu.
20. Objednávateľ sa zaväzuje, že uhradí Zasielateľovi dohodnutú cenu za poskytnuté služby v lehote a spôsobom dohodnutým v Zasielateľskej zmluve, podľa podmienok uvedených v článku XII. týchto VOP a/alebo individuálneho dojednaní.
21. Strany sú povinné si poskytnúť, resp. zabezpečiť si navzájom poskytnutie všetkej súčinnosti potrebnej pre riadne plnenia záväzkov podľa Zasielateľskej zmluvy a/alebo týchto VOP, ktorú možno od nich spravodlivo požadovať. Strany vyhlasujú, že Zasielateľ nie je povinný oznamovať Príkazcovi identitu osôb, s ktorými uzatvoril príslušné zmluvy (najmä o preprave) za účelom obstarania požadovanej prepravy, ibaže ho o to Príkazca písomne požiada. Strany sa osobitne dohodli na tom, že ustanovenie § 584 Obchodného zákonníka sa na ich vzťah založený príslušnou Zasielateľskou zmluvou neuplatní.
22. Strany sa dohodli, že vývoz, dovoz, reexport a prevod tovaru a/alebo služieb v rámci krajiny, môže podliehať obmedzeniam podľa Obchodných nariadení. Každá zmluvná strana zaručuje a vyhlasuje, že pri plnení svojich povinností podľa tejto dohody bude dodržiavať všetky platné Obchodné nariadenia, ktoré môžu byť ďalej upravené alebo podliehať revízií.
23. Každá Strana potvrdzuje, že ani ona, ani jej pridružené spoločnosti, akcionári alebo riaditelia neboli v minulosti ani v súčasnosti uvedení na žiadnom platnom zozname sankcií alebo zakázaných strán (ďalej len „strana s obmedzeným prístupom“), ktorý môže okrem iného zahŕňať zoznamy EÚ a USA. Každá strana ďalej zaručuje a vyhlasuje, že z 50 % alebo viac v súčasnosti nie je individuálne alebo kolektívne vlastnená alebo konajúca v mene jednej alebo viacerých obmedzených strán.
24. Príkazca vyhlasuje, že jeho transakcie podliehajú Obchodným nariadeniam. Príkazca garantuje, že priamo a/alebo nepriamo nezapojí Zasielateľa do vykonávania zakázaných

služieb týkajúcich sa krajín alebo osôb, ktoré podliehajú obmedzeniam podľa Obchodných nariadení, ak podkladové transakcie spojené s týmito službami podliehajú Obchodným nariadeniam. Ak je to nevyhnutné, Príkazca je povinný získať všetky licencie, povolenia, oprávnenia a/alebo výnimky vyžadované pre súlad s Obchodnými nariadeniami a Zasielateľovi na požiadanie poskytne príslušnú dokumentáciu.

25. Príkazca berie na vedomie, že Zasielateľ nie je povinný a nebude poskytovať služby týkajúce sa vnútornej represie alebo vojenského tovaru.
26. Zasielateľ si vyhradzuje právo pozastaviť poskytovanie služieb bez akejkoľvek zodpovednosti v prípadoch, kedy by služby porušovali Obchodné nariadenia, ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, ustanovenia Zasielateľskej zmluvy alebo týchto VOP.

VI. SPRIEVODNÁ DOKUMENTÁCIA K UZATVORENIU ZMLUVY O PREPRAVE

Sprievodná dokumentácia a jej vystavenie

27. Príkazca je povinný zabezpečiť, aby súčasťou balenia Zásielky bola aj všetka Sprievodná dokumentácia, ktorá je bližšie špecifikovaná v bode 19. [Prílohy č. 1](#) a ktorá vzhľadom na okolnosti príslušnej prepravy musí sprevádzať Zásielku. Priamo k rukám Dopravcu (vodiča) bude v prípade potreby odovzdaná všetka dokumentácia potrebná pre zabezpečenie colného konania, ako je uvedené v [Prílohe č. 1](#).

Vystavovanie nákladného listu CMR

28. Príkazca v prípade, ak ide o priame prepravy (full load) alebo doklady (part load) a nákladný list CMR nevystaví Zasielateľ, je povinný, okrem iného, zabezpečiť vyplnenie listu CMR v zmysle Článku 6., ods. 1. a 2. nariadenia CMR.
29. V prípade, ak Zasielateľ poskytne Príkazcovi vyplnený nákladný list CMR v elektronickej verzii ako predlohu k vyplneniu, Príkazca použije prednostne tento dokument; tým nie je dotknutá zodpovednosť Príkazcu za správne vyplnenie CMR nákladného listu.
30. Príkazca je zodpovedný za vystavenie a správne vyplnenie nákladného listu CMR, a za jeho odovzdanie Dopravcovi, pokiaľ nákladný list nevystavuje a neodovzdáva Dopravcovi spolu so Zásielkou priamo Zasielateľ. Ustanovenie predchádzajúcej vety sa primerane vzťahuje aj na ostatnú Sprievodnú dokumentáciu, ktorú podľa povahy daného prípadu nevystavuje priamo Zasielateľ.
31. Pokiaľ v konkrétnom prípade nie je Príkazca zároveň Odovzdávajúcim, je Príkazca povinný zaviazat Odovzdávajúceho na splnenie povinností uvedených v tomto bode.
32. V prípade, ak nebude spolu so Zásielkou odovzdaná príslušná Sprievodná dokumentácia, je Zasielateľ oprávnený uložiť

Dopravcovi pokyn k odmietnutiu prevzatia Zásielky; právo Zasielateľa odstúpiť od príslušnej Zasielateľskej zmluvy tým nie je dotknuté.

Splnomocnenie pre vyplnenie nákladného listu CMR

33. Pre prípady, kedy nebude vyplňovať nákladný list CMR Zasielateľ ale Príkazca, Zasielateľ bez potreby osobitného splnomocnenia týmto splnomocňuje Príkazcu k tomu, aby v mene Zasielateľa riadne vystavil, vyplnil, podpísal a odovzdal nákladný list CMR Dopravcovi. Príkazca je oprávnený podľa okolností danej situácie v prípade potreby ďalej splnomocniť v tom istom rozsahu príslušného Odovzdávajúceho.

VII. POKYNY PRE PRÍKAZCU

34. Príkazca je oprávnený udeľovať v rámci uzavretej Zasielateľskej zmluvy pokyny Zasielateľovi. V prípade, ak idú pokyny nad rámec uzavretej Zasielateľskej zmluvy, považujú sa za návrh na zmenu Zasielateľskej zmluvy.
35. Príkazca je povinný poskytovať bez zbytočného odkladu všetky potrebné pokyny, o ktoré Zasielateľ v súvislosti s obstarávaním a realizáciou prepravy požiada, pričom:
 - a. Zasielateľ je povinný vyčakať na príslušné pokyny Príkazcu primeraný čas; pokiaľ pokyny nebudú udelené v primeranom čase, je Zasielateľ oprávnený postupovať v súlade so záujmami Príkazcu, ktoré sú mu známe aj bez pokynu Príkazcu;
 - b. Zasielateľ, je v prípade, nebezpečenstva z omeškania, oprávnený postupovať aj bez pokynov Príkazcu v súlade s jeho záujmami, ktoré sú mu známe.
36. Strany sa dohodli na tom, že:
 - a. Príkazca je v prípade, ak nedôjde k nahratu farebného skenu CMR zo strany Dopravcu po doručení Zásielky do elektronického systému Zasielateľa (označovaný aj CONNECT), povinný odoslať Zasielateľovi na jeho žiadosť farebný sken vyplneného a podpísaného prvého vyhotovenia nákladného listu CMR prostredníctvom elektronickej pošty;
 - b. Príkazca v prípade, ak bude považovaný za „oprávneného“ v zmysle čl. 12 ods. 7 Dohovoru CMR súhlasí s tým, aby Zasielateľ v postavení Odosielateľa udeľoval príslušné pokyny Dopravcovi aj bez originálu prvého vyhotovenia nákladného listu CMR; a
 - c. v prípade, ak sa bude považovať za „oprávneného“ podľa článku 12 ods. 7 Dohovoru CMR tretia osoba, Príkazca sa zaväzuje dojednať s touto treťou osobou jej záväzok akceptovať udeľovanie pokynov zo strany Zasielateľa Dopravcovi bez originálu prvého vyhotovenia nákladného listu CMR; pre prípad porušenia tohto záväzku je Príkazca povinný nahradiť Zasielateľovi, prípadne aj Dopravcovi škodu (ujmu), ktorá im v dôsledku toho vznikne v prípade, ak si ju voči nim opodstatnene uplatní táto tretia („oprávnená“) osoba v zmysle článku 12 ods. 7 Dohovoru CMR.

Dodacie podmienky (INCOTERMS)

37. Strany sa dohodli, že pre účely poskytnutia služieb podľa Zasielateľskej zmluvy môžu byť na žiadosť Príkazcu pri uzatváraní zmluvy o preprave s Dopravcom použité dodacie podmienky podľa pravidiel INCOTERMS 2020, ktoré vydáva Medzinárodná obchodná komora (International Chamber of Commerce, ICC). Použitie dodacej podmienky, vrátane príslušného pravidla INCOTERMS, musí Príkazca presne špecifikované v objednávke alebo v inej písomnej dohode medzi Zasielateľom a Príkazcom.
38. Povinnosti Zasielateľa a Príkazcu vyplývajúce z dodacej podmienky podľa INCOTERMS budú nasledovné:
- Zasielateľ:
 - obstará prepravu tovaru na miesto určenia podľa zvoleného pravidla INCOTERMS,
 - poskytne Príkazcovi prístup k sledovaniu priebehu obstaranej prepravy a informuje o termíne dodania zásielky,
 - zabezpečí poistenie tovaru, ak je to uvedené v Zasielateľskej zmluve alebo je to požiadavka zvoleného pravidla INCOTERMS, pričom náklady súvisiace s plnením tejto povinnosti je povinný uhradiť Príkazca.
 - Príkazca:
 - zabezpečí všetky potrebné dokumenty na prepravu tovaru podľa zvoleného pravidla INCOTERMS,
 - zabezpečí, že tovar bude riadne zabalený a označený podľa požiadaviek zvoleného pravidla INCOTERMS,
 - prevezme tovar na mieste určenia a uskutoční všetky potrebné úkony spojené s jeho prevzatím,
 - poskytne Zasielateľovi všetky nevyhnutné a Zasielateľom požadované informácie,
 - poskytne Zasielateľovi nevyhnutnú súčinnosť pre splnenie podmienok zvoleného pravidla INCOTERMS.

VIII. SPÔSOB A PODMIENKY OBSTARÁVANEJ PREPRAVY

VIII.1 Odovzdanie Zásielky, nákladka

39. Príkazca sa zaväzuje a zodpovedá za to, že Zásielka bude pripravená na naloženie a prepravu v dohodnutom termíne a mieste nákladky, uvedené zahŕňa aj riadne zabalenie Zásielky (pri systémovej zásielke potrebné uviesť aj správne a riadne označenie štítkom, ktorý bude čitateľný systémom Zasielateľa) za použitia vhodného obalu, ktorý poskytne Zásielke postačujúcu ochranu počas manipulácie a prepravy vzhľadom na jej osobitné vlastnosti, v súlade s podmienkami uvedenými v [Prílohe č. 8](#). Príkazca je povinný zabezpečiť:
- aby bol Dopravcovi umožnený vstup do priestoru nákladky v dohodnutom čase nákladky a zotrvanie pri vozidle počas nákladky;
 - aby stav a povaha miesta nákladky umožňovala funkčné

a bezpečné pristavenie potrebnej kategórie vozidla na zabezpečenie naloženia a prepravy tovaru/zásielky, ako je napr. návesová súprava, prívesová súprava, atď.

Zasielateľ bude pri obstarávaní prepravy vychádzať z toho, že miesto nákladky spĺňa podľa bodu 39, písm. b) VOP, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Nakladanie Zásielky do vozidla bude vykonávané zozadu vozidla.

Dopravca vyzdvihuje zásielky počas bežnej pracovnej doby (8:00 – 16:30), pokiaľ s ním nebolo v Zasielateľskej zmluve dohodnuté inak.

40. Za riadne naloženie, uloženie a upevnenie Zásielky vo vozidle plne zodpovedá Príkazca v prípade full load prepravy, a to v celom rozsahu a na vlastné náklady. V prípade ostatných druhov prepráv (system, system premium, system home a part load) zodpovedá za riadne naloženie, uloženie a upevnenie Zásielky vodič Dopravcu.
41. Príkazca sa zaväzuje, že pri balení, naložení, uložení, označení tovaru a upevnení Zásielky bude postupovať podľa [Prílohy č. 8](#).
42. Príkazca sa zaväzuje Zasielateľovi a zodpovedá za to, že Dopravcovi bude poskytnutá všetka súčinnosť potrebná k prevzatíu Zásielky na prepravu a že mu bude umožnené vykonať všetky oprávnenia, ktoré mu v súvislosti s prevzatím Zásielky na prepravu poskytujú všeobecne záväzné právne predpisy (napr. Obchodný zákonník, Dohovor CMR apod.), najmä:
- preskúmanie správnosti údajov na nákladnom liste CMR,
 - kontrolu zjavného stavu zásielky a jej obalu,
 - zápis výhrad, námietok a iných poznámok do textu nákladného listu CMR v zmysle Dohovoru CMR.

Kontrola Zásielky pri nákladke

43. Príkazca sa zaväzuje umožniť Dopravcovi zúčastniť sa celej nákladky Zásielky a zároveň mu umožniť vyhotovovať si fotodokumentáciu a/alebo videozáznam z jej priebehu. Príkazca zabezpečí, aby sa bezprostredne pred uzavretím prepravného priestoru vozidla Dopravcu vyhotovil videozáznam zachytávajúci výlučne len Zásielku vo vozidle (pokiaľ možno aj jej množstvo, a zjavný stav), uzatvorenie vozidla, a uzatvorenie príslušnej plomby, číslo plomby a poznávaciu značku vozidla (EČV). Príkazca je povinný zabezpečiť uchovanie tejto fotodokumentácie a videozáznamu minimálne po dobu 1 mesiaca odo dňa nákladky a kedykoľvek počas tejto doby na požiadanie Zasielateľa mu poskytnúť bezodplatne a bez zbytočného odkladu jej kópiu. Pri vyhotovovaní a uchovávaní fotodokumentácie a videozáznamu sa musia dodržiavať právne predpisy na ochranu osobných údajov.
44. Príkazca zodpovedá za stav Zásielky a súhlasí s tým, že Dopravca bude povinný kontrolovať len počet Manipulačných jednotiek tvoriacich Zásielku.
45. Príkazca sa zaväzuje dohliadať na celkový priebeh nákladky, a kontrolovať zjavný stav Zásielky, a tiež zjavný stav jej obalu, a počet kusov Zásielky, prípadne správnosť iných údajov uvedených na Sprievodnej dokumentácii.

Znečistenie vozidla

46. Ak dôjde počas nákladky alebo vykládky k znečisteniu vozidla

nad mieru primeranú okolnostiam veci v dôsledku nakladania alebo vykladania Zásielky v zodpovednosti Príkazcu, resp. v dôsledku osobitných vlastností Zásielky, je Príkazca povinný zabezpečiť vyčistenie vozidla na vlastné náklady, resp. uhradiť náklady na vyčistenie vozidla Dopravcovi. To neplatí, ak sa Zásielka expeduje zo skladov Zasielateľa.

Omeškanie s nakládkou a vykládkou Zásielky

47. V prípade Oneskorenia s nakládkou berie Príkazca na vedomie, že Dopravca je oprávnený požadovať náhradu stojného od Zasielateľa za čas Oneskorenia s nakládkou. Príkazca sa zaväzuje nahradiť Zasielateľovi náklady stojného a náklady súvisiace s riešením vzniknutého Oneskorenia s nakládkou s Dopravcom a Príkazcom, prípadne inými osobami (ďalej spolu len „stojné“). Výška náhrady stojného počas oneskorenia s nakládkou je upravená v zozname spoplatnených služieb podľa [Prílohy č. 6](#) – Spoplatnené služby.
48. Ustanovenie predchádzajúceho bodu o stojnom sa použije primerane aj pre prípad neprimerane dlho trvajúcej nakládky (pre čas presahujúci primeranú dobu nakládky; ďalej aj ako „neprimeraný čas nakládky“), kedy vznikne Zasielateľovi rovnako nárok na náhradu stojného.
49. Ustanovenia predchádzajúcich bodov o oneskorení s nakládkou a neprimeraným časom nakládky sa primerane vzťahujú aj na situácie súvisiace s vykládkou Zásielky.
50. Čas oneskorenia s nakládkou, ako ani neprimeraný čas nakládky sa do prípadného oneskorenia s vydaním Zásielky v mieste vykládky nezapočíta, za predpokladu, že nie sú spôsobené dôvodmi na strane Zasielateľa, alebo Dopravcu.

VIII.2 Vydanie Zásielky, vykládka

51. Príkazca zodpovedá za to, že Prijemca (resp. iná oprávnená osoba) Zásielku riadne prevezme v čase, resp. v lehote podľa Zasielateľskej zmluvy. Na vykládku sa primerane uplatnia ustanovenia o nakládke (bod 39. a nasl.). Dopravca doručuje zásielky počas bežnej pracovnej doby (8:00 – 16:30), pokiaľ Príkazca neobjednal termínovanú službu alebo nebolo dohodnuté inak.
52. Za riadne vyloženie Zásielky zodpovedá Príkazca, ktorý je za tým účelom povinný vykládku na vlastné náklady vykonať, alebo jej vykonanie zabezpečiť prostredníctvom tretej osoby (napr. Prijemcu).
53. Ak na základe dohody Strán realizuje vykládku Dopravca, tak Príkazca je povinný zabezpečiť dostupnosť miesta vykládky pre vozidlo Dopravcu podľa povahy a parametrov vozidla, najmä však podľa nasledujúcich pravidiel:
 - a. vykládka Zásielky musí byť umožnená za prvé uzamykateľné dvere adresy miesta vykládky v prípade B2B prepráv (system, system premium, part load a full load) a po najbližšie verejne dostupné miesto adresy miesta vykládky pre nákladné motorové vozidlá v prípade B2C prepráv (system home);
 - b. trasa na vyloženie Zásielky musí byť prispôsobená tak, aby umožňovala priamu manipuláciu so Zásielkou v stave v akom bola naložená pri nakládke, a to najmä

bez potreby rozoberania paliet, balenia a/alebo iných zásahov Dopravcov;

- c. miesto vykládky musí podporovať použitie manipulačnej techniky, najmä paletového vozíka.
54. Príkazca sa zaväzuje Zasielateľovi a zodpovedá za to, že Dopravcovi bude poskytnutá všetka súčinnosť potrebná k vydaniu Zásielky po ukončení prepravy, a že mu bude umožnené vykonať všetky oprávnenia, ktoré mu v súvislosti s odovzdaním Zásielky po preprave poskytujú všeobecne záväzné právne predpisy (napr. Obchodný zákonník, Dohovor CMR apod.), najmä:
 - a. kontrola neporušenia plomby,
 - b. spoločné zistenie stavu Zásielky a jej obalu po preprave s Prijemcom,
 - c. zápis výhrad, námietok a iných poznámok do textu nákladného listu CMR v zmysle Dohovoru CMR.

Kontrola Zásielky pri vykládke

55. Príkazca sa zaväzuje a zodpovedá za to, že bude Dopravcovi umožnené zúčastniť sa celej vykládky Zásielky, a zároveň mu bude umožnené vyhotovovať si fotodokumentáciu a/alebo videozáznam z jej priebehu. Príkazca zabezpečí vyhotovenie osobitnej fotodokumentácie z vykládky, ktorá bude zachytávať množstvo, a zjavný stav Zásielky a jej obalu. Príkazca zabezpečí, aby sa bezprostredne pred otvorením prepravného priestoru vozidla Dopravcu vyhotovil videozáznam zachytávajúci poznávaciu značku vozidla (EČV), číslo plomby, samotné porušenie plomby pri otvorení nákladného priestoru, a následne samotnú Zásielku vo vozidle (pokiaľ možno aj jej množstvo, a zjavný stav). V ostatnom sa primerane použije ustanovenie bodu 43.
56. Príkazca sa zaväzuje a zodpovedá za to, že zabezpečí, aby Prijemca náležite skontroloval Zásielku a jej stav po otvorení vozidla ako aj stav jej balenia. Príkazca je zároveň povinný zabezpečiť, aby Prijemca výstižne a čitateľne zaznačil prípadné výhrady k stavu Zásielky alebo jej obalu pri prevzatí do nákladného listu CMR, prípadne aj do inej Sprievodnej dokumentácie. Zasielateľ, resp. Dopravca (resp. vodič vozidla) nie je povinný zotrvať na mieste vykládky po prevzatí Zásielky Prijemcom a podpise nákladného listu CMR.

Oznámenie o ukončení prepravy

57. Zasielateľ nemá povinnosť individuálne poskytovať Príkazcovi informácie o priebehu a vykonaní obstaranej prepravy, ibaže sa Strany individuálne dohodli inak. Informácie o stave obstaranej prepravy sú Príkazcovi sprístupnené na platforme CONNECT.

VIII.3 Poistenie Zásielky

58. Zasielateľ nie je povinný poistiť Zásielku, ibaže sa tak medzi Stranami výslovne dohodlo.
59. V prípade, ak sa Príkazca rozhodol využiť poistenie zásielky (Cargo poistenie DB Schenker) platí, že Zasielateľ je štandardne v postavení Poistníka oprávnený dojednať a uzatvoriť poistenie za základných podmienok uvedených v [Prílohe č. 9](#) VOP, s ktorými sa Príkazca oboznámil a s týmito podmienkami vyslovuje súhlas. Súhlas s poistením zásielky

je daný okamihom úhrady poistného zo strany Príkazcu.

60. Zasielateľ je povinný vydať Príkazcovi prevzaté poistné plnenie, je však oprávnený si započítať voči poistnému plneniu všetky svoje splatné a/alebo nesplatné pohľadávky, ktoré má voči Príkazcovi.

VIII.4 Odklony

Odmietnutie Zásielky

61. V prípade, ak Prijemca Zásielku odmietne, Zasielateľ o tejto skutočnosti a prípadných dôvodoch odmietnutia bude informovať Príkazcu bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o nej dozvie. Zasielateľ si zároveň s tým vyžiada pokyny, akým spôsobom sa má ďalej naložiť s odmietnutou Zásielkou. Uvedené pokyny je Príkazca povinný Zasielateľovi poskytnúť okamžite po obdržaní jeho žiadosti; v prípade porušenia tejto povinnosti Príkazca zodpovedá za všetky škody vzniknuté v dôsledku tohto porušenia.
62. V prípade, ak Prijemca po odmietnutí Zásielky požiada o jej vydanie pred tým, ako by dal Príkazca Zasielateľovi pokyn odporujúci jej vydaniu Prijemcovi, Dopravca bude oprávnený Zásielku vydať Prijemcovi, a za týmto účelom ho môže Zasielateľ v tomto zmysle inštruovať.
63. V prípade, ak Príkazca po odmietnutí Zásielky Prijemcom, avšak pred jej prijatím nariadi následnú prepravu Zásielky do iného miesta, je povinný uhradiť Zasielateľovi adekvátnu Odplatu a náklady s tým spojené.
64. V prípade, ak Príkazca nedá Zasielateľovi žiadny pokyn, je Zasielateľ oprávnený podľa vlastného uváženia postupovať nasledovne:
- nariadiť Dopravcovi prepraviť Zásielku do najbližšieho skladu štandardne využívaného Zasielateľom (ďalej aj len „vlastný sklad“) alebo do iného vhodného skladu (ďalej aj len „cudzí sklad“) a obstará prepravu a zloženie Zásielky v tomto cudzom sklade (základné podmienky uskladnenia uvedené v bode 66.); alebo
 - obstará spätnú prepravu do pôvodného miesta nakládky; prípadne prednostne
 - nariadiť Dopravcovi jej predaj, alebo predaj Zásielky uskutočniť sám, ak
 - ide o Zásielku
 - podliehajúcu rýchlej skaze,
 - ktorej stav odôvodňuje potrebu jej neodkladného predaja,
 - pri ktorej náklady na 3 mesačnú úschovu by prevyšovali 50% hodnoty Zásielky uvedenej v Príkaze alebo trhovej hodnoty predpokladanej Zasielateľom; prípadne ak
 - bezprostredne hrozí podstatná škoda na Zásielke, a ak nie je čas vyžiadať si pokyny Príkazcu, alebo ak Príkazca váha s takými pokynmi;
65. Príkazca je povinný uhradiť Zasielateľovi adekvátnu Odplatu a náklady vyčíslené Zasielateľom, ktoré sú spojené s výkonom práv a povinností podľa bodu 61. a nasl..

Uskladnenie Zásielky v sklade

66. V prípade, ak sa bude Zásielka uskladňovať v cudzom sklade platí, pokiaľ sa Strany nedohodnú inak, že Zasielateľ alebo ním poverený Dopravca je oprávnený uzavrieť zmluvu o skladovaní vo vlastnom mene, na účet Príkazcu s týmito VOP:
- doba uskladnenia minimálne 1 týždeň, s možnosťou vyzdvihnutia Zásielky aj pred uplynutím tejto doby,
 - vystavenie skladištného listu (warehouse bill) znejúceho na meno Zasielateľa,
 - možnosť skladovateľa prediť Zásielku, ak nebude Zásielka vyzdvihnutá do 5 kalendárnych dní od uplynutia doby uskladnenia s povinnosťou úhrady výnosu z predaja Zásielky Zasielateľovi (po odpočítaní nákladov predaja, odplaty a nákladov za skladovanie).
67. V prípade, ak sa má Zásielka zložiť vo vlastnom sklade Zasielateľa, bude zložená u Zasielateľa po dobu 1 týždňa, pričom, ak si Príkazca neprevzme Zásielku ani do 5 kalendárnych dní po uplynutí uvedenej doby, je Zasielateľ oprávnený Zásielku prediť, pokiaľ mu už skôr nevznikne toto oprávnenie z iného právneho titulu.
68. Náklady na uskladnenie Zásielky v rozsahu 3 pracovných dní od prvého doručenia (vrátane), sú zahrnuté v cene Prepravného. V ďalšom rozsahu znáša náklady na skladovanie v celom rozsahu Príkazca. V prípade uskladnenia Zásielky vo vlastnom sklade Zasielateľa je skladné vo výške štandardne účtovanej prevádzkovateľom príslušného vlastného skladu.
69. V prípade neprevzatia zásielky riadne a včas znáša Príkazca všetky prípadné škody na zásielke, a to od okamihu, kedy mala byť zásielka reálne prevzatá.
70. V prípade vystavenia skladištného listu podľa bodu 66., Zasielateľ prevedie na Príkazcu skladištný list oprávňujúci k vydaniu Zásielky bez zbytočného odkladu, za podmienky, že všetky pohľadávky Zasielateľa voči Príkazcovi budú v plnom rozsahu uhradené, inak je oprávnený prevod skladištného listu podmieňovať uspokojením týchto pohľadávok v plnom rozsahu.
71. Zložením Zásielky vo vlastnom alebo cudzom sklade sa bude považovať preprava za ukončenú.

Skomplikovanie prepravy

72. Strany sa dohodli, že pre prípad, ak dôjde po začatí prepravy k zmene okolností, ktoré však dovoľujú uskutočniť obstarávanú prepravu, avšak za odlišných podmienok (napr. výskyt dopravného obmedzenia vyžadujúceho odklon od pôvodnej trasy a s tým spojeného predĺženia pôvodnej trasy a pod.), pričom tieto zmenené podmienky zároveň opodstatňujú navýšenie Odplaty a ostatných účelovo vzniknutých nákladov, je Príkazca povinný uhradiť Zasielateľovi primerane navýšenú Odplatu a súvisiace náklady. Príkazca je povinný uhradiť Zasielateľovi taktiež navýšenú Odplatu a súvisiace náklady, ktoré vzniknú v dôsledku Príkazcom nesprávne uvedených parametrov zásielky (hmotnosť, ldm, počet kusov, cbm a pod.). V dôsledku pochybenia Príkazcu podľa tohto bodu nevzniká Príkazcovi nárok požadovať od Zasielateľa vystavenie dobropisu, zmenu prvotne uvedených údajov a/

alebo zmenu pôvodne vystavenej faktúry. Na pochybenie Príkazcu podľa tohto bodu sa subsidiárne vzťahuje aj ustanovenie bodu 103. písm. b) VOP.

73. Zasielateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať Príkazcu o zmene okolností, a vyžiadať si od neho pokyny. Príkazca je povinný uložiť Zasielateľovi príslušné pokyny podľa možnosti bezodkladne. Ak Príkazca vzhľadom na okolnosti danej veci mešká s uložením pokynov, je Zasielateľ oprávnený postupovať podľa predchádzajúceho bodu 64.

Znemožnenie prepravy

74. Ak dôjde po začatí prepravy k zmene okolností prepravy, ktorá znemožňuje vykonanie prepravy Zásielky, je Zasielateľ povinný oznámiť túto zmenu okolností Príkazcovi bez zbytočného odkladu, a požadovať od neho poskytnutie pokynov, ako sa má ďalej so Zásielkou naložiť. Pokiaľ Príkazca nedá žiadne pokyny, alebo ak s uložením potrebných pokynov Príkazca vzhľadom na okolnosti prípadu mešká, je Zasielateľ oprávnený postupovať v súlade s bodom 64.

Likvidácia obalov

75. Príkazca je povinný zabezpečiť, aby všetky obaly použité na prepravu tovaru boli po doručení Zásielky prevzaté v mieste vykládky. Príkazca je zodpovedný za riadne zneškodnenie alebo opätovné použitie obalov v súlade s platnými právnymi predpismi. Príkazca sa zaväzuje, že všetky obaly budú likvidované v súlade s platnými environmentálnymi predpismi a normami, a že podnikne všetky potrebné kroky na minimalizovanie negatívneho dopadu na životné prostredie.
76. V prípade, že Príkazca alebo Prijemca neprevzme obaly v mieste vykládky, Zasielateľ upozorní Príkazcu na neprevzatie obalov a stanoví primeranú lehotu na nápravu tejto povinnosti. Ak Príkazca ani v tejto lehote obaly neprevzme, Zasielateľ je oprávnený pristúpiť k ich likvidácii na náklady Príkazcu.
77. Všetky náklady spojené s likvidáciou neprevzatých obalov znáša Príkazca. Tieto náklady zahŕňajú, ale nie sú obmedzené na náklady na odvoz, zneškodnenie, recykláciu a administratívne poplatky. Zasielateľ je oprávnený tieto náklady vyúčtovať Príkazcovi popri Odplate za poskytnuté služby.
78. Zasielateľ bude Príkazcu informovať o vykonanej likvidácii neprevzatých obalov a o výške vzniknutých nákladov. Informácia o likvidácii bude obsahovať dátum likvidácie, spôsob likvidácie a celkové náklady na likvidáciu.

IX. Zodpovednosť Zasielateľa

Zodpovednosť Zasielateľa

79. Zodpovednosť Zasielateľa sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Zasielateľ je voči Príkazcovi zodpovedný za obstaranie prepravy, a to za dojednanie spôsobu a podmienok

prepravy s vynaložením odbornej starostlivosti čo najlepšie v záujme Príkazcu v zmysle rámcovej Zasielateľskej zmluvy, Zasielateľskej zmluvy, VOP a/alebo individuálnych dojednaní (ďalej aj ako „zasielateľská činnosť“).

80. Zodpovednosť zasielateľa za vzniknuté škody je bližšie upravená v [Prílohe č. 10](#) týchto VOP.

Zodpovednosť Dopravcu a Postúpenie pohľadávok Príkazcovi

81. Dopravca zodpovedá za úplnú alebo čiastočnú stratu zásielky alebo za jej poškodenie, ktoré vznikne od okamihu prevzatia zásielky na prepravu až do okamihu jej vydania, ako aj za prekročenie dodacej lehoty v zmysle príslušných právnych predpisov a/alebo medzinárodných dohovorov.
82. Zasielateľ písomnou zmluvou o postúpení pohľadávok v postavení postupcu postúpi Príkazcovi v postavení postupníka všetky pohľadávky zodpovedajúce Nárokom voči Hlavnému dopravcovi resp. inej osobe z príslušnej Prepravnej zmluvy resp. Nárokom s ňou súvisiacim, ktoré voči Hlavnému dopravcovi má, resp. hypoteticky môže mať, a to postupom podľa [Prílohy č. 10](#).

Vymáhanie Nárokov Zasielateľom

83. Strany odchyľujúc sa od ustanovenia § 586 Obchodného zákonníka sa dohodli na tom, že Zasielateľ nie je povinný uplatňovať Nároky voči Dopravcovi, ani iným osobám, pokiaľ sa Strany písomne nedohodnú inak; tým nie je dotknutá povinnosť Zasielateľa postúpiť pohľadávky zodpovedajúce Nárokom na Príkazcu v zmysle bodu 82.
84. Zasielateľ je, v prípadoch podľa predchádzajúceho bodu, povinný uskutočniť neodkladné úkony potrebné k zachovaniu možnosti uplatňovania Nárokov voči Dopravcovi (napr. uplatnenie reklamácie v prekluzívnej lehote a pod.) a to len vtedy, pokiaľ tieto nie je schopný urobiť včas samotný Príkazca.

Súčinnosť

85. V prípade výskytu Porušenia Prepravnej zmluvy sú Strany povinné si poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť, bližšie upravenú [Prílohou č. 10](#) tejto Zmluvy.

X. Reklamácie

86. Príkazca je pred uplatnením svojich nárokov podľa čl. IX týchto VOP povinný vzniesť u Zasielateľa riadne a včas reklamáciu prostredníctvom portálu CONNECT - eServices. Reklamáciou sa pre účely týchto VOP rozumie predovšetkým oznámenie vzniku škodovej udalosti Príkazcom, vzniknutej počas trvania Zasielateľskej zmluvy a súvisiacej s ňou, pričom táto škodová udalosť bude predmetom odborného posúdenia Zasielateľa pre vyhodnotenie jej včasnosti, opodstatnenosti a určenia zodpovednej osoby za vznik škody.
87. Za reklamáciu uplatnenú včas podľa predchádzajúcich bodov sa považuje reklamácia:
- uplatnená bezodkladne, a to najneskôr v čase prevzatia

Zásielky formou uvedenia výhrady do prepravného/nákladného listu, v prípade zjavne znateľného poškodenia alebo straty Zásielky;

- b. uplatnená bezodkladne, najneskôr však do 7 dní odo dňa, kedy bola Zásielka doručená, v prípade poškodenia alebo straty Zásielky ktoré nebolo zjavne znateľné;
 - c. uplatnená bezodkladne, najneskôr však do 15 dní odo dňa, kedy bola Zásielka doručená, v prípade škody vzniknutej omeškaním s dodaním Zásielky; takáto reklamácia musí navyše obsahovať doklady preukazujúce vzniknutú škodu v priamej príčinnej súvislosti s omeškaním s dodaním Zásielky.
88. Príkazca berie osobitne na vedomie a súhlasí, že reklamácie neuplatnené riadne a včas podľa tohto článku VOP budú môcť byť zo strany Zasielateľa odmietnuté.
89. Bližšie informácie ohľadom spôsobu uplatnenia reklamácie sú dostupné na:
- a. [Manuál eClaims pre zákazníkov preprav;](#)
 - b. [Manuál eClaims pre zákazníkov zmluvnej logistiky.](#)

XI. Odplata a platobné podmienky

90. Príkazca je povinný zaplatiť Zasielateľovi Odplatu za obstaranie prepravy a nahradiť mu všetky náklady účelne vynaložené v súvislosti s obstaraním príslušnej Prepravy. Zasielateľ je platca DPH, a v prípadoch, kedy podlieha plnenie Zasielateľskej zmluvy dani z pridanej hodnoty, je Zasielateľ oprávnený fakturovať Odplatu a súvisiace náklady spolu s DPH v zákonnej výške.
91. Výška Odplaty môže byť medzi Stranami dojednaná
- a. individuálne pre obstaranie príslušnej prepravy (jednorazové prepravy)
 - b. na základe cenovej ponuky, ktorá tvorí súčasť akceptovanej objednávky podľa čl. IV. týchto (ďalej spolu aj ako „Dojednanie odplaty“)
92. Strany berú na vedomie, že zloženie Odplaty bude uvedené v príslušnom dokumente (cenovej ponuke, cenníku sadzieb a pod.). V prípade, ak nie je zloženie Odplaty uvedené osobitne platí, že Odplata zahŕňa len Štandardné náklady.
93. Príkazca je povinný okrem uvedenej Odplaty nahradiť Zasielateľovi aj ostatné náklady vynaložené v súvislosti s obstarávaním požadovanej prepravy, ktoré nie sú zahrnuté vo výške Odplaty. V prípade výskytu nepredvídateľných okolností, resp. komplikácií alebo odklonov (viď napr. čl.VIII.4 a nasl.) je Zasielateľ oprávnený jednostranne primerane navýšiť Odplatu a úhradu ostatných nákladov vynaložených v súvislosti s tým, a Príkazca je povinný takto navýšenú Odplatu, a vynaložené náklady Zasielateľovi v plnom rozsahu uhradiť/nahradiť.
94. Strany berú na vedomie, že súčasťou Odplaty sú len Štandardné náklady a dodatkové služby uvedené v [Prílohe č. 6](#), ktoré sú známe v čase zadania Objednávky. Súčasťou Odplaty nie sú dodatkové služby, ktoré vzniknuté v dôsledku skomplikovania prepravy (bod 72.) alebo z iných

dôvodov počas prepravy, resp. neskôr ako je uvedené v predchádzajúcej vete tohto bodu VOP pričom takéto nároky budú vyúčtované Príkazcovi osobitne (samostatnou faktúrou).

Cenník sadzieb

95. Cenník sadzieb platí po dobu v ňom uvedenú, inak po dobu 1 roka odo dňa jeho schválenia. Ak nie je dohodnuté inak, najneskôr 10 dní pred uplynutím doby platnosti cenníka môže Zasielateľ doručiť Príkazcovi návrh nového cenníka. Pokiaľ Príkazca doručí Zasielateľovi písomný súhlas, resp. nedoručí písomný nesúhlas s novým cenníkom v lehote do konca platnosti pôvodného cenníka, nový cenník nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni ukončenia platnosti pôvodného cenníka. V opačnom prípade sa doba platnosti pôvodného cenníka predlžuje o 1 rok, pokiaľ sa Strany nedohodnú inak.
96. V prípade, ak sa platnosť pôvodného cenníka predlžuje pre nesúhlas Príkazcu s novým cenníkom, má Zasielateľ právo odstúpiť od rámcovej Zasielateľskej zmluvy. V prípade, ak dôjde k výraznej zmene/odchýlkam od podmienok obstarávania preprav, na základe ktorých zostavil Zasielateľ návrh cenníka sadzieb (rámcovej Zasielateľskej zmluvy), môže Zasielateľ predložiť Príkazcovi návrh upraveného cenníka sadzieb s novou dobou platnosti min. na 1 rok. Pokiaľ Príkazca do 10 dní od doručenia upraveného cenníka neoznámí svoj nesúhlas, alebo dá inak najavo svoj súhlas, má sa za to, že upravený cenník schválil. Ak nedôjde k schváleniu upraveného cenníka spôsobom a v lehote podľa predchádzajúcej vety, má Zasielateľ právo odstúpiť od rámcovej Zasielateľskej zmluvy..
97. Pre príslušnú Zasielateľskú zmluvu je rozhodujúci cenník sadzieb platný v deň uzatvorenia príslušnej Zasielateľskej zmluvy.
98. Ustanovenia predchádzajúcich bodov sa primerane uplatnia aj na iné cenníky (príplatkov, poplatkov, a pod.), ktoré tvoria súčasť rámcovej Zasielateľskej zmluvy.

Vznik nároku na Odplatu a splatnosť

99. Nárok Zasielateľa na zaplatenie Odplaty a súvisiacich nákladov vznikne v momente, ako Zasielateľ uzatvorí príslušné zmluvy za účelom obstarania požadovanej prepravy (predovšetkým zmluvy o preprave), pokiaľ sa strany nedohodnú inak.
100. Odplata a nárok na náhradu súvisiacich nákladov sú splatné v lehote splatnosti uvedenej v príslušnej faktúre.
101. Príkazca vyjadruje súhlas s elektronickým zasielaním faktúr pre vyúčtovanie Odplaty a ostatných súvisiacich nákladov v zmysle ustanovenia § 71 a nasl. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. Elektronické faktúry budú zasielané na emailovú adresu Príkazcu, ktorú poskytne Zasielateľovi pri uzatvorení Zasielateľskej zmluvy. Za elektronickú faktúru sa považuje faktúra, ktorá bola vyhotovená a doručená v akomkoľvek elektronickom formáte. Za elektronickú faktúru sa považuje aj sken faktúry, ktorá bola pôvodne vyhotovená v papierovej forme a ktorá je Príkazcovi doručená emailom.
- a. V prípade, že Príkazca požaduje od Zasielateľa individuálne poskytnutie elektronického potvrdenia o doručení (ďalej len „ePOD“) ku každej vystavenej faktúre, bude táto služba poskytovaná za poplatok podľa

Prílohy č. 6. Pokiaľ ePOD nie je dostupný v deň vystavenia faktúry, Zasielateľ sa zaväzuje poskytnúť ePOD najneskôr do 30 kalendárnych dní od doručenia Zásielky Prijemcovi. Dodanie ePOD spolu s faktúrou prostredníctvom pošty alebo elektronickej pošty je spoplatnené. Príkazca berie osobitne na vedomie, že ePOD je bez osobitného spoplatnenia štandardne dostupný v klientskom konte Príkazcu.

102. V prípade omeškania Príkazcu s peňažnými plneniami v zmysle Zasielateľskej zmluvy, alebo v zmysle VOP, je Príkazca povinný uhradiť zmluvnú pokutu ako aj úrok z omeškania vo výške 0,05% denne z každej jednotlivéj dlžnej sumy, a to za každý deň omeškania s úhradou dlhu; nárok na náhradu škody v plnej výške týmto nie je dotknutý.

Odškodnenie a zodpovednosť za náklady

103. Príkazca sa zaväzuje ochrániť a prípadne odškodniť Zasielateľa a/alebo subdodávateľov (ďalej len "poškodené strany") proti akýmkoľvek nárokom, stratám, škodám, nákladom, výdavkom, súdnym konaniam, rozhodnutiam, pokutám, trestom a záväzkom (vrátane primeraných výdavkov na právne služby a nákladov na súdne konanie), ktoré vzniknú alebo budú spojené s:
- a. porušením všeobecne záväzných právnych predpisov a/alebo povinností Príkazcu podľa Zasielateľskej zmluvy a/alebo týchto VOP,
 - b. nesprávnymi, neúplnými alebo zavádzajúcimi informáciami poskytnutými Príkazcom, najmä s neúplnosťou alebo nesprávnosťou informácií o Zásielke, jej povahe, parametroch, balení a/alebo označení a/alebo s neúplnosťou alebo nesprávnosťou všetkých relevantných informácií, najmä ako sú presné miesto nakládky, miesto vykládky;
104. Strana, ktorá uplatňuje nárok na odškodnenie podľa predchádzajúceho bodu, je povinná bez zbytočného odkladu písomne informovať Príkazcu o vzniku nároku na odškodnenie.

XII. Zrušenie Zasielateľskej zmluvy a jej zmeny

Odstúpenie od Zasielateľskej zmluvy zo strany Príkazcu (STORNO POPLATKY)

105. Strany sa dohodli, že Príkazca je oprávnený písomne odstúpiť od uzavretej Zasielateľskej zmluvy, a to čiastočne alebo úplne, ak je písomné odstúpenie doručené Zasielateľovi:
- a. aspoň 5 prevádzkových hodín pred najskorším možným termínom nakládky, za podmienky, že zaplatí Zasielateľovi odstupné („STORNO“) vo výške 70 % celkovej Odplaty, a v prípadoch priamych preprav minimálne vo výške 250,- EUR. Výška odstupného je rovnaká v prípade čiastočného ako aj celkového odstúpenia od príslušnej Zasielateľskej zmluvy;
 - b. menej ako 5 prevádzkových hodín pred najskorším možným termínom nakládky do začiatku nakládky

vozidla, za podmienky, že zaplatí Zasielateľovi odstupné („STORNO“) vo výške 90 % celkovej Odplaty, a v prípadoch priamych preprav minimálne vo výške 300,- EUR,

- 106. Po pristavení vozidla na nakládku za účelom zrealizovania obstaranej prepravy nie je možné odstúpiť od zmluvy; tým nie je dotknutá možnosť ukončiť Zasielateľskú zmluvu dohodou strán.
- 107. Ak Zasielateľ podstatným spôsobom porušil Zasielateľskú zmluvu, resp. Zasielateľ nepodstatným spôsobom porušil Zasielateľskú zmluvu, a následky porušenia neodstránil ani v primeranej lehote dodatočne určenej Príkazcom.
- 108. Ustanovenie § 574 Obchodného zákonníka sa pre ukončenie Zasielateľskej zmluvy nepoužije.

Odstúpenie od Zasielateľskej zmluvy zo strany Zasielateľa (zrušenie potvrdenej objednávky)

109. Zasielateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od Zasielateľskej zmluvy najmä v prípadoch, ak:
- a. po uzavretí Zasielateľskej zmluvy (napr. pri nakládke) vyjde najavo, že
 - Zásielka nie je správne alebo dostatočne zabalená, resp. ak sú tu iné dôvody, pre ktoré možno dôvodne predpokladať, že pri preprave dôjde k poškodeniu Zásielky, pokiaľ tento nedostatok nie je možné odstrániť v priebehu nakládky,
 - spolu so Zásielkou sa neodovzdá Dopravcovi Sprievodná dokumentácia, ktorej absencia vyvoláva riziko vzniku škody na Zásielke
 - (napr. manipulačná dokumentácia), prípadne riziko uloženia administratívnych sankcií (predovšetkým colná dokumentácia),
 - Zásielka v skutočnosti presahuje parametre uvedené v Zasielateľskej zmluve (potvrdenej objednávke) v zmysle bodu 6;
 - ide o zakázanú Zásielku podľa bodu 7;
 - ide o inú Zásielku, ako bolo zo strany Príkazcu uvedené v Zasielateľskej zmluve (objednávke) a povaha Zásielky neumožňuje a/alebo vytvára riziko prepravy takejto Zásielky.
 - b. Príkazca, alebo iná, ním poverená osoba, nezabezpečí riadne a bezpečné naloženie, uloženie a/alebo upevnenie Zásielky do/vo vozidla/e;
 - c. na majetok Príkazcu bol vyhlásený konkurz, alebo bola vo vzťahu k Príkazcovi povolená reštrukturalizácia alebo Príkazca vstúpil do likvidácie,
 - d. obstaraním prepravy Zásielky by mohlo dôjsť k spáchaniu trestného činu alebo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - e. Príkazca podstatným spôsobom porušil Zasielateľskú zmluvu, resp. Príkazca nepodstatným spôsobom porušil Zasielateľskú zmluvu, a následky porušenia neodstránil ani v dodatočne primeranej lehote určenej Zasielateľom,
 - f. v ostatných prípadoch upravených v týchto VOP, rámcovej Zasielateľskej zmluve alebo v príslušnej Zasielateľskej zmluve.

110. Ak Zasielateľ (alebo Dopravca) zistí pri odovzdaní Zásielky na prepravu alebo počas prepravy skutočnosti odôvodňujúce postup podľa predchádzajúceho bodu, je Zasielateľ oprávnený okamžite zastaviť obstaranie prepravy Zásielky, resp. zastaviť/odmietnuť odovzdanie Zásielky Dopravcovi alebo uložiť Dopravcovi pokyn k zloženiu Zásielky a jej uskladneniu, zničeniu, alebo zneškodneniu, prípadne k vykonaniu iného vhodného opatrenia a následne, bez zbytočného odkladu, doručiť Príkazcovi písomné odstúpenie od Zmluvy.
111. Zasielateľ má zároveň nárok na náhradu škody a všetkých nákladov, ktoré mu vznikli v súvislosti s porušením povinnosti Príkazcu, resp. výskytom dôvodu na odstúpenie od Zasielateľskej zmluvy podľa tohto článku (.).
112. Ustanovenie § 575 Obchodného zákonníka sa pre ukončenie Zasielateľskej zmluvy nepoužije.

Účinky odstúpenia od Zasielateľskej zmluvy (účinky zrušenia potvrdenej objednávky)

113. Odstúpenie od Zasielateľskej zmluvy musí mať písomnú formu alebo formu čitateľného skenu písomne vyhotoveného odstúpenia, a doručuje sa druhej Strane poštovým kurierom alebo prostredníctvom elektronickej pošty. Odstúpenie nadobúda účinky v momente jeho doručenia druhej Strane, a spôsobuje zánik Zasielateľskej zmluvy alebo jej časti, od momentu účinnosti odstúpenia (ex nunc).

Výpoveď rámcovej Zasielateľskej zmluvy

114. Pokiaľ sa Strany nedohodnú inak, platí, že ktorákoľvek z nich môže ukončiť platnosť rámcovej Zasielateľskej zmluvy (uzatvorenej hoci aj na dobu určitú) písomnou výpoveďou s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť od 1. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.

XIII. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť

115. Strany nie sú zodpovedné za vznik ujmy, alebo porušenie zmluvných povinností, resp. výskyt okolností vyvolaných v dôsledku prípadov vyššej moci. Za prípad vyššej moci sa považujú najmä, nie však výlučne: požiar, záplavy, víchrice, zemetrasenie a iné prírodné katastrofy, pandemické a epidemické situácie, vojny, ozbrojené konflikty, zlyhanie základných verejných služieb, neočakávaný zásah orgánov verejnej moci, vyhlásenie mimoriadnej situácie, núdzového stavu, vojenského stavu, štrajky, blokády, občianske nepokoje, povstania, teroristické útoky, embargá, výpadky elektrickej energie, kybernetické útoky alebo akékoľvek iné obdobné skutočnosti, ktoré nie je možné predvídať, alebo ich odvrátiť alebo inak ovplyvniť.
116. Strany sú povinné sa bez zbytočného odkladu po tom ako je to možné, informovať o prípadoch vyššej moci, ktoré nastali, alebo bezprostredne hrozia. Po odpadnutí prekážok vyššej moci sú si strany povinné poskytnúť potrebnú súčinnosť na pokračovanie v plnení predmetnej zasielateľskej zmluvy.

XIV. Zachovávanie mlčanlivosti a ochrana osobných údajov

117. Všetky informácie, ktoré získa Strana v rámci plnenia záväzkov, resp. výkonu práv vyplývajúcich zo Zasielateľskej zmluvy a Podmienok alebo v súvislosti s nimi, od druhej Strany alebo o druhej Strane bez ohľadu na to, či sa obsah týka niektorej Strany, jej zákazníkov, alebo akéhokoľvek iného predmetu a zároveň tieto informácie nie sú verejne známe alebo dostupné, budú Strany považovať za dôverné a zaväzujú sa zabezpečiť, aby sa tieto informácie bez písomného súhlasu druhej Strany nedozvedela tretia osoba.
118. Za porušenie záväzku mlčanlivosti sa nepovažuje poskytnutie alebo sprístupnenie dôverných informácií:
 - a. oprávnenému orgánu verejnej správy na základe rozhodnutia alebo iného procesného úkonu,
 - b. Dopravcom a ostatným osobám, za účelom obstarania prepravy alebo plnenia ostatných záväzkov podľa Zasielateľskej zmluvy,
 - c. tretím osobám za podmienky, že si to vyžaduje plnenie povinností alebo výkon práv a oprávnených záujmov Strán a v rozsahu, ktorý je nevyhnutný na takéto splnenie povinností alebo výkon práv a oprávnených záujmov (napr. audítorom, daňovým a právny poradcom a pod.).
119. Zasielateľ vyhlasuje, že všetky osobné údaje Príkazcu – fyzickej osoby, prípadne členov štatutárnych orgánov Príkazcu, kontaktných osôb Príkazcu, resp. iných osôb oprávnených konať v mene Príkazcu, zamestnancov či iných spolupracujúcich osôb Príkazcu (ako dotknuté osoby), ktorých osobné údaje Zasielateľ spracúva v súvislosti so Zasielateľskou zmluvou, s ktorými príde pri výkone svojej činnosti do styku, sú považované za dôverné a je s nimi nakladané v súlade s platnými právnymi predpismi v oblasti ochrany osobných údajov, najmä v súlade s Nariadením GDPR a ZoOÚ. Pravidlá a podmienky spracovávania osobných údajov podľa predchádzajúcej vety sa bližšie nachádzajú na URL: <https://www.dbschenker.com/sk-sk/meta/privacy-policy>.

XV. Forma právnych úkonov a doručovanie

120. V prípade, ak tieto VOP vyžadujú pre uskutočnenie právneho úkonu písomnú formu postačuje, ak sa úkon urobí v elektronickej forme alebo prostredníctvom platformy CONNECT, a ak ho urobí osoba oprávnená konať za príslušnú Stranu, pokiaľ tieto VOP neurčujú inak.
121. V prípade, ak VOP uvádzajú doručovanie formou elektronickej pošty, správa sa považuje za doručenie adresátovi v momente jej doručenia do jeho emailovej schránky alebo odoslaním na platforme CONNECT.
122. Komunikácia prostredníctvom elektronickej pošty prebieha prostredníctvom a na emailové adresy uvedené v osobitnej prílohe tvoriacej súčasť rámcovej Zasielateľskej zmluvy, inak na emailové adresy Stránam známe.

123. V prípadoch, kedy sa vyžaduje pri zachovaní písomnej formy vystavenie dokumentu v listinnej podobe a opatrenie dokumentu vlastnoručným podpisom, je potrebné zachovať túto formu. Písomná forma je zachovaná aj vtedy, pokiaľ bol vytlačený dokument podpísaný a následne naskenovaný, alebo inak konvertovaný do elektronickej podoby. Podpis osoby konajúcej za Zasielateľa možno nahradiť faksimile, alebo iným spôsobom prenosu podpisu do dokumentu v elektronickej forme.

XVI. Rozhodné právo a právomoc súdov

124. Právne vzťahy Strán vyplývajúce z uzavretých Zasielateľských zmlúv, rámcovej Zasielateľskej zmluvy, z predzmluvných vzťahov, z mimozmluvných vzťahov, z Podmienok, vrátane nárokov na náhradu škôd a vydania bezdôvodného obohatenia, sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä Dohovorom CMR, ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
125. V prípade vzniku sporu, ktoré priamo alebo nepriamo vyplývajú alebo budú vyplývať z uzavretých Zasielateľských zmlúv, rámcovej Zasielateľskej zmluvy, z predzmluvných vzťahov, z mimozmluvných vzťahov, z Podmienok, vrátane nárokov na náhradu škôd a vydania bezdôvodného obohatenia, budú tieto spory vždy rozhodovať výlučne sudy Slovenskej republiky, pričom miestne príslušným je súd podľa miesta sídla Zasielateľa v čase podania žaloby. Iné sudy alebo rozhodcovské sudy sú z prejednávania a rozhodovania sporov vylúčené.

XVII. Záverečné ustanovenia

126. V prípade, ak niektoré ustanovenie Podmienok alebo jeho časť je alebo sa v budúcnosti stane neplatným, ostávajú ostatné ustanovenia Podmienok, alebo ich časť v platnosti. Zmluvné strany neplatné ustanovenia Podmienok alebo ich časť nahradia novým ustanovením (časťou), ktoré sa čo najviac približuje účelu sledovanému dotknutým ustanovením (časťou) pri uzavretí príslušnej Rámcovej zasielateľskej zmluvy.
127. Strany výslovne súhlasia s tým, že Zasielateľ je oprávnený jednostranne zmeniť tieto VOP a cenové podmienky dohodnuté pri uzatvorení Zasielateľskej zmluvy. Zmenené VOP uverejní Zasielateľ na svojej internetovej stránke, a doručí Príkazcovi oznámenie o ich zmene; prílohou takého oznámenia budú VOP v novom znení. Zmena týchto Podmienok nesmie nadobudnúť účinnosť menej ako 10 dní po doručení oznámenia podľa predchádzajúcej vety. V prípade, ak Príkazca nesúhlasí so zmenou VOP, má právo od rámcovej Zasielateľskej zmluvy okamžite písomne odstúpiť a doručiť písomné odstúpenie Zasielateľovi najneskôr deň predchádzajúci dňu účinnosti zmeny Podmienok. Ak Príkazca neodstúpi od rámcovej Zasielateľskej zmluvy v zmysle

predchádzajúcej vety, má sa za to, že Príkazca so zmenou týchto VOP súhlasí, a Podmienky v novom znení nahradia v pôvodnom znení, ktoré tvoria súčasť rámcovej Zasielateľskej zmluvy.

Prílohy:

- [Príloha č. 1 – Definícia pojmov](#)
- [Príloha č. 2 – Rozsah a druh obstarávaných preprav](#)
- [Príloha č. 3 – Parametre zásielky](#)
- [Príloha č. 4 – Zakázaný tovar](#)
- [Príloha č. 5 – Náležitosti žiadosti o cenovú ponuku](#)
- [Príloha č. 6 – Spoplatnené služby](#)
- [Príloha č. 7 – Náležitosti objednávky](#)
- [Príloha č. 8 – Manuál balenia](#)
- [Príloha č. 9 – Poistenie zásielky](#)
- [Príloha č. 10 – Zodpovednosť zasielateľa, zodpovednosť dopravcu, a uplatňovanie nárokov, súčinnosť, Vzor Zmluvy o postúpení pohľadávok](#)