

**Warunki Świadczenia Usług Krajowych Schenker sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie,
zwane dalej również Ogólnymi Warunkami**

**Obowiązujące od dnia 4.05.2026, wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Biznesu Lądowego
Schenker Sp. z o.o.**

Niniejsze Warunki Świadczenia Usług Krajowych Schenker sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Żwirki i Wigury 16C, 02-092 Warszawa, NIP: 527-010-38-24, NIP UE: PL5270103824, kapitał zakładowy: 186 294 430 PLN, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy pod nr KRS 0000040104, zwany dalej DB SCHENKER oraz warunki świadczenia usług i dokumenty standardowe wymienione w niniejszych Ogólnych Warunkach, stanowią wzorzec umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2014 r., Nr 121 z późn. zm.). Zleceniodawca oświadcza, że przed zleceniem usługi zapoznał się z aktualnie obowiązującą wersją Ogólnych Warunków dostępną m.in. na stronie internetowej DB SCHENKER www.dbschenker.pl oraz że Ogólne Warunki akceptuje.

SPIS TREŚCI:

- 1. Zakres świadczenia usług.... str 2**
- 2. Terminologia i definicjestr 2**
- 3. Usługi przewozowe ... str 4**
- 4. Opłaty i usługi dodatkowe ...str 8**
- 5. Korekta paliwowa... str 21**
- 6. Dopłata z tytułu opłat za użytkowanie dróg płatnych – Opłata drogowa (Myto)...str 20**
- 7. Ograniczenia przewozu przesyłek... str 21**
- 8. Przyjęcie zlecenia str 23**
- 9. Przewóz przesyłki...str 25**
- 10. Ustalanie ceny za usługę...str 27**
- 11. Formy i terminy płatności...str 29**
- 12. Odpowiedzialność Schenker...str 29**
- 13. Zasady i tryb postępowania reklamacyjnego...str 30**
- 14. Dodatkowe zapewnienia Schenker... str 34**
- 15. Przesyłanie informacji handlowej...str 35**
- 16. Zmiany Warunków Świadczenia Usług Krajowych...str 35**
- 17. Ograniczenia handlowe...str 36**
- 18. Klauzula informacyjna z zakresu danych osobowych...str 37**
- 19. Postanowienia końcowe...str 39**

§1**Zakres świadczenia usług**

1. DB SCHENKER organizuje przewóz przesyłek (wykonuje na rzecz podmiotów gospodarczych usługi podjęcia, przewozu i doręczenia przesyłek) oraz świadczy związane z nim usługi dodatkowe.
2. DB SCHENKER dokonuje przewozu przesyłek zasadniczo zgodnie z Terminarzem Dostaw, który jest dostępny na stronie internetowej www.dbschenker.pl

§2**Terminologia i definicje**

1. PRZESYŁKA - rzeczy podjęte do przewozu na podstawie jednego Listu Przewozowego lub Dowodu Nadania, lub Etykiety Adresowej, od jednego Nadawcy do jednego Odbiorcy.
2. NADAWCA - podmiot, który wydaje przesyłkę przedstawicielowi DB SCHENKER w ramach wykonania zleczonej usługi przewozu.
3. ODBIORCA - podmiot, który przyjmuje przesyłkę dostarczoną przez DB SCHENKER w ramach wykonania zleczonej usługi przewozu.
4. ZLECENIODAWCA - podmiot, który zawarł umowę z DB SCHENKER (również poprzez zlecenie usługi). Może nim być Nadawca, Odbiorca lub inny podmiot.
5. ZLECENIE SZCZEGÓŁOWE - zlecenie dotyczące przewozu jednej przesyłki.
6. ZLECENIE PROGNOZA - zlecenie podjęcia do przewozu przesyłek bez szczegółowego określenia ich odbiorców.
7. PŁATNIK - Nadawca, Odbiorca lub trzeci podmiot wskazany przez Zleceniodawcę, który jest zobowiązany do wniesienia opłaty za usługi DB SCHENKER. W przypadku niewniesienia opłaty za usługi DB SCHENKER przez Płatnika, zobowiązany do zapłaty jest podmiot, który go wskazał. W każdym przypadku gwarantem zapłaty jest Zleceniodawca.
8. CENNIK - cenniki umieszczone na stronie internetowej www.dbschenker.pl lub uzgodnione indywidualnie, za wyjątkiem Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych.
9. TABELA OPŁAT I USŁUG DODATKOWYCH - dokument, który określa stawki wynagrodzenia za usługi dodatkowe zlecane DB SCHENKER oraz stawki opłat dodatkowych DB SCHENKER.
10. DOKUMENT PRZEWOZOWY - dokument lub dokumenty dotyczące przewozu przesyłki, które stanowią dowód jej nadania, przebiegu jej przewozu oraz dostarczenia przesyłki. Dokumentem może być przekaz elektroniczny (dalej „w formie elektronicznej”), wydruk komputerowy lub inny dokument zawierający dane określone w Prawie Przewozowym. Stosownie do uzgodnień pomiędzy DB SCHENKER a Zleceniodawcą stosowane są następujące dokumenty przewozowe:
 - a. LIST PRZEWOZOWY - podpisany przez Nadawcę dokument przewozowy od jednego Nadawcy do jednego Odbiorcy, w którym Nadawca podaje między innymi: adres nadania przesyłki, adres odbioru przesyłki, nazwę towaru, cechy zabezpieczeń, liczbę, rodzaj, a także wymiary i wagę rzeczywistą jednostek logistycznych oraz kto jest płatnikiem za przewóz lub inne wymagania określone w przepisach np. przepisach ADR. Określenie List przewozowy w rozumieniu Prawa Przewozowego oznacza również inny dokument przewozowy (np.: Etykieta Adresowa, Dowód Nadania, Dowód Dostarczenia przesyłki).

- b. ETYKIETA ADRESOWA - dokument przewozowy naklejany na przesyłkę, od jednego Nadawcy do jednego Odbiorcy, w którym Nadawca podaje między innymi: adres nadania przesyłki, adres odbioru przesyłki, nazwę towaru, cechy zabezpieczeń, liczbę jednostek logistycznych oraz wagę rzeczywistą. Etykieta Adresowa jako dokument przewozowy, może składać się z jednej lub więcej etykiet adresowych odnoszących się do poszczególnych partii danej przesyłki.
 - c. DOWÓD NADANIA PRZESYŁKI- dokument przewozowy, o określonej przez DB SCHENKER zawartości, wystawiany i podpisany przez Nadawcę podczas nadawania przesyłki, jako dowód jej nadania.
 - d. DOWÓD DOSTARCZENIA PRZESYŁKI - dokument przewozowy wystawiany przez DB SCHENKER, na którym Odbiorca potwierdza fakt dostarczenia przesyłki.
11. SIŁA WYŻSZA - zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu szczególnej staranności wymaganej przy profesjonalnym świadczeniu usług, które jest zewnętrzne zarówno w stosunku do DB SCHENKER jak i Zleceniodawcy, i któremu Strony nie mogły się przeciwstawić działając ze szczególną starannością. Zdarzeniami siły wyższej w myśl niniejszych Ogólnych Warunków są w szczególności: wojna, stan wojenny, rozruchy, zamieszki, rewolucje, strajk, blokady dróg lub innych powszechnie używanych miejsc wjazdowych i wyjazdowych, klęski żywiołowe, w tym powódź, trzęsienie ziemi, epidemia, warunki atmosferyczne i inne zdarzenia siły przyrody, których natężenie odbiega od przeciętnej skali w danym okresie i które uniemożliwiają realizację usług.
12. JEDNOSTKOWE OPAKOWANIE LOGISTYCZNE lub JEDNOSTKA LOGISTYCZNA - dowolna partia towaru dla potrzeb transportu umieszczona na lub w jednym nośniku transportowym (np. paleta, karton, pojemnik, kosz, skrzynia), oznaczona oddzielną etykietą adresową. Przesyłka może składać się z jednej lub większej liczby jednostek logistycznych. Waga rzeczywista jednostki logistycznej (waga brutto) jest łączną wagą rzeczywistą towaru wraz z jego opakowaniem oraz wagą rzeczywistą nośnika transportowego.
13. JEDNOSTKA LOGISTYCZNA PODATNA DO PRZEŁADUNKU MECHANICZNEGO - jednostka logistyczna (np. paleta, skrzynia, kosz, kontener), posiadająca wg oceny DB SCHENKER, konstrukcję umożliwiającą jej bezpieczny i niepowodujący uszkodzeń przeładunek za pomocą mechanicznych środków przeładunkowych (m.in. wózków widłowych), przy udziale jednej osoby.
14. JEDNOSTKA LOGISTYCZNA DŁUGA - jednostka logistyczna, której najdłuższy wymiar jest większy niż 2,4 m.
15. MIEJSCE PALETOWE (MPAL) - powierzchnia zajmowana przez jedną jednostkę logistyczną podatną do przeładunku mechanicznego o wymiarach 1,20 m x 0,80 m albo o innych wymiarach, których iloczyn wynosi 0,96 m². Za wymiary uznaje się:
- a. jeśli towar nie wystaje poza obrys nośnika transportowego: wymiary nośnika transportowego jednostki logistycznej, na którym albo wewnątrz którego załadowany jest towar;
 - b. jeśli towar wystaje poza obrys nośnika transportowego: najdłuższe wymiary długości i szerokości mierzone po obrysie opakowania na całej jego wysokości.
16. MIEJSCE PALETOWE (MPAL) DO WYCENY - powierzchnia zajmowana przez jedną jednostkę logistyczną podatną do przeładunku mechanicznego, obliczona zgodnie z regułami określonymi w powyższej definicji miejsca paletowego, z zastrzeżeniem, że każdy z wymiarów (długość / szerokość) jest zaokrąglany w górę do wielokrotności 0,2 m. Obliczone w ten sposób wartości zaokrąglane są do góry, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17. EKWIWALENT WAGOWY MIEJSCA PALETOWEGO - stosowany dla potrzeb określenia wynagrodzenia DB SCHENKER, wskaźnik ciężaru przesyłki wyliczany jako iloraz sumy wag rzeczywistych jednostek logistycznych i sumy ich miejsc paletowych do wyceny. Wskaźnik ten jest wyliczany wyłącznie dla jednostek logistycznych podatnych do przeładunku mechanicznego.
18. TERMINARZ DOSTAW - dokument określający m.in. przewidywane terminy dostaw przesyłek. Wskazane terminy mogą ulec zmianie z uwzględnieniem okoliczności jakie mogą wynikać w związku z realizacją usługi. DB SCHENKER gwarantuje terminy dostaw wyłącznie, jeżeli zostało to wyraźnie określone w definicji usługi wskazanej w niniejszych Ogólnych Warunkach albo w odrębnej umowie zawartej ze Zleceniodawcą.
19. CENA PODSTAWOWA - wynagrodzenie za usługi przewozowe, z wyłączeniem Korekty Paliwowej, kwot zawartych w Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych, oraz opłaty drogowej (Myto), z zastrzeżeniem, że dla usługi **DSV System priority** cena podstawowa to wynagrodzenie za usługi przewozowe z dopłatą **Priority** z wyłączeniem Korekty Paliwowej oraz kwot zawartych w Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych oraz opłaty drogowej (Myto).
20. OPŁATY I USŁUGI DODATKOWE - opłaty i usługi towarzyszące usługom przewozowym, wymienione w Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych. Wynagrodzenie za usługi dodatkowe i opłaty dodatkowe jest naliczane niezależnie od wynagrodzenia za usługi przewozowe, objęte Ceną Podstawową i Korektą Paliwową.
21. PALETA EUR lub EPAL (**zwana w dalszej części Paleta**) - jednostka transportowa dotycząca wyłącznie nieuszkodzonych i legalnie oznaczonych znakiem towarowym Palet EUR lub EPAL (drewniane płaskie, o wymiarach: 800 mm na 1200 mm) zgodnych z Kodeksem UIC 435 lub europejską normą EN 13698-1 albo normą, która ją zastąpi, oznaczone legalnie znakiem towarowym EUR albo EPAL (w przypadku palet EPAL z pominięciem oznakowania EUR dla palet wyprodukowanych po 31.07.2013r). Do oceny zgodności palet z ww. normami stosuje się aktualne „Karty Oceny Palet”, dostępne na Stronach internetowych <http://www.uic-eur.pl/> (w przypadku palet EUR) albo na stronie <http://epal.org.pl/> (w przypadku palet EPAL) albo na stronach internetowych wskazanych na stronie internetowej DB SCHENKER (www.dbschenker.pl), które mają pierwszeństwo przed innymi stronami.
22. PROTOKÓŁ ODCHYLEŃ/ZMIAN - dokument opisujący stwierdzone ubytki, uszkodzenia lub niezgodności rzeczywistych parametrów lub ilości Przesyłek lub Palet z treścią Dokumentu Przewozowego. Wymagane są dwa egzemplarze Protokołu Odchylenia/Zmian podpisane przez przedstawiciela DB SCHENKER oraz Nadawcę albo Odbiorcę, z uwzględnieniem postanowień Prawa Przewozowego.
23. SYSTEMY INFORMATYCZNE DO OBSŁUGI REKLAMACJI - systemy informatyczne udostępnione przez DB SCHENKER umożliwiające składanie zgłoszeń reklamacyjnych za pośrednictwem strony internetowej www.dbschenker.pl, w sekcji Zgłoszenie reklamacyjne oraz umożliwiające monitorowanie zgłoszeń.

§3

Usługi Przewozowe DB SCHENKER

1. **DSV System ,DSV System priority, DSV System home** - dystrybucja przesyłek drobnicowych, to usługa przewozu przesyłek spełniających poniższe parametry:
 - a) Maks. zajętość powierzchni ładunkowej przez przesyłkę - 8,99 MPAL do wyceny;
 - b) Maks. objętość przesyłki - 18,99 m³;
 - c) Maks. waga rzeczywista przesyłki - 4999 kg;
 - d) Maks. długość jednostki logistycznej - DSV System - 4,0 m; (dla przesyłek wymagających dostawy autem z windą dopuszczalna długość to 2,4 m)

- DSV System priority, DSV System home** – 2,4 m
- e) Maks. szerokość jednostki logistycznej – 2,2 m; (dla przesyłek wymagających dostawy autem z windą dopuszczalna szerokość to 1,2 m)
 - f) Maks. wysokość jednostki logistycznej – 2,2 m z zastrzeżeniem, że maks. wysokość dla półpalet to 1,2m a dla ćwierćpalet to 0,4m;
 - g) Maks. objętość jednostki logistycznej podatnej do przeładunku mechanicznego – 5,0 m³;
 - h) Maks. waga rzeczywista jednostki logistycznej podatnej do przeładunku mechanicznego – 1500 kg, z zastrzeżeniem paragrafu § 3 ust. 6f;
 - i) Maks. objętość jednostki logistycznej niepodatnej do przeładunku mechanicznego – 0,2 m³;
 - j) Maks. waga rzeczywista jednostki logistycznej niepodatnej do przeładunku mechanicznego – 30 kg (w wyjątkowych przypadkach, po uzgodnieniu z DB SCHENKER – 50 kg);
 - k) Maks. liczba jednostek logistycznych niepodatnych do przeładunku mechanicznego w przesyłce – 5 szt.

Towar umieszczony na nośniku transportowym nie powinien wystawać poza jego obrys. Wymagania dotyczące przygotowania przesyłek drobnicowych do przewozu przez Nadawców określają „Zasady DB SCHENKER dotyczące standardów pakowania spaletyzowanych i niespaletyzowanych przesyłek drobnicowych”, publikowane jako dokument standardowy na stronie internetowej www.dbschenker.pl. Jeżeli towar wystaje poza obrys nośnika transportowego, DB SCHENKER zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia przesyłki do przewozu.

2. Dostępne są następujące produkty w ramach usług dystrybucji przesyłek drobnicowych:

2.1. **DSV System** to usługa przewozu przesyłek z przewidywanym czasem dostarczenia przesyłki prezentowanym plus jeden dzień w stosunku do Terminarza Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl.

2.2. **DSV System priority** to usługa przewozu przesyłek z dostawą w najkrótszym możliwym terminie, zgodnie z Terminarzem Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl.

2.2.1. W ramach usługi **DSV System priority** obowiązują ograniczenia prezentowane w Terminarzu dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl.

2.2.2. dostarczenia przesyłki do sieci handlowych wymienionych w Terminarzu Dostaw są realizowane wyłącznie w ramach usługi **DSV System priority** (Dodatkowo dostarczenia przesyłki do sieci handlowych mogą być realizowane w ramach usługi dodatkowej **Fix day delivery**).

2.2.3. W przypadku zlecenia usługi **DSV System priority**, i stwierdzenia przez DB Schenker iż przesyłka nie spełnia parametrów podanych w zleceniu lub nie zostały podane inne dane umożliwiające terminową dostawę przesyłek, DB SCHENKER zastrzega sobie prawo odmowy realizacji usługi albo realizacji innej usługi, według własnego wyboru, bez gwarancji dostarczenia przesyłki w najkrótszym możliwym terminie, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia jak za zrealizowaną usługę **DSV System**, **DSV LTL**, **DSV FTL** lub innej wybranej przez DB Schenker.

2.3 **DSV System home** to usługa przewozu przesyłek do osób fizycznych, w tym nie prowadzących działalności gospodarczej z przewidywanym czasem dostarczenia przesyłki prezentowanym w terminarzu dostaw dla tej usługi - dostępnym na www.dbschenker.pl. Usługa zawiera w sobie realizację opcji **Agreed delivery day via portal** oraz **Pre-notice delivery** -> **SMS** lub **Pre-notice delivery** -> **eMail**.

Zleceniodawca jest zobligowany do podania danych kontaktowych Odbiorcy. Jeśli data dostarczenia przesyłki określona przez Odbiorcę będzie wymagała przechowywania przesyłki na terminalu DB SCHENKER przez okres dłuższy niż 3 dni robocze, (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER) wówczas DB SCHENKER jest uprawniony do naliczenia opłaty na rzecz Zleceniodawcy za przechowywanie przesyłek zgodnie ze stawką za tą opcję według Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych dostępnej na stronie www.dbschenker.pl.

2.3.1 Podczas realizacji usługi przyjmuje się następujące założenia:

- a. Odbiorca nie musi posiadać infrastruktury ani sprzętu do rozładunku przesyłki z samochodu
- b. rozładunek samochodu jest wykonywany przez kierowcę z zastrzeżeniem pkt 6 ppkt e i f
- c. kierowca nie wnosi przesyłki do lokalu Odbiorcy
- d. kierowca ma prawo zaniechać przekazania przesyłki, gdy uzna, że miejsce dostarczenia przesyłki nie spełnia warunków bezpiecznego dostarczenia przesyłki
- e. miejscem dostarczenia przesyłki może być budynek mieszkalny.
- f. do miejsca dostarczenia przesyłki musi być zapewniony dojazd dla samochodu o dopuszczalnej masie całkowitej 12 ton
- g. dostarczanie przesyłki ma miejsce w standardowych godzinach pracy DB Schenker
- h. dostarczenie przesyłki realizowane jest samochodem wyposażonym w windę hydrauliczną

2.3.2 W ramach usługi **DSV System home** obowiązują następujące ograniczenia:

- a. wyłączone są przesyłki celne
- b. wyłączone są przesyłki zawierające opakowania długie
- c. wyłączone są przesyłki zawierające towary niebezpieczne (ADR)

4 . **DSV LTL** - dystrybucja przesyłek częściowych, to usługa przewozu przesyłek z przewidywanym czasem dostarczenia przesyłki prezentowanym plus jeden dzień w stosunku do Terminarza Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl, spełniających poniższe parametry:

- a. Zajętość powierzchni ładunkowej przez przesyłkę od 9,00 do 24,00 MPAL do wyceny;
- b. Objętość przesyłki od 19,00 do 55,00 m³;
- c. Maks. długość jednostki logistycznej - 4,0 m;
- d. Maks. szerokość jednostki logistycznej - 2,4 m;
- e. Maks. wysokość jednostki logistycznej - 2,4 m;
- f. Waga rzeczywista przesyłki od 5000 kg do 15000 kg;
- g. Przewóz takiej przesyłki musi być możliwy do zrealizowania bezpośrednio (z pominięciem terminali) od Nadawcy do Odbiorcy. Przyjęcie i wydanie przesyłek nie może wymagać użycia windy ładunkowej oraz musi odbywać się w obszarze dostępnym dla ruchu pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej ładowności 24 tony (dopuszczalna masa całkowita 42 tony). Przewóz przesyłki odbywa się łącznie z innymi przesyłkami Klientów DB SCHENKER.

5 . **DSV FTL** - dystrybucja przesyłek całopojazdowych, to usługa przewozu przesyłek spełniających poniższe parametry:

- a. Zajętość powierzchni ładunkowej przez przesyłkę - powyżej 24,00 MPAL do wyceny;
- b. Objętość przesyłki - powyżej 55,00 m³;
- c. Maks. szerokość jednostki logistycznej - 2,4 m;
- d. Maks. wysokość jednostki logistycznej - 2,4 m;

- e. Waga rzeczywista przesyłki – powyżej 15 000 kg;
 - f. Przewóz takiej przesyłki musi być możliwy do zrealizowania bezpośrednio (z pominięciem terminali) od Nadawcy do Odbiorcy. Przyjęcie i wydanie przesyłek nie może wymagać użycia windy ładunkowej oraz musi odbywać się w obszarze dostępnym dla ruchu pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej ładowności 24 tony (dopuszczalna masa całkowita 42 tony).
6. Dla usług **DSV System, DSV System priority, DSV System home, DSV LTL i DSV FTL** obowiązują następujące zasady realizacji usług:
- a. Przyjęcie przesyłki od Nadawcy i wydanie przesyłki u Odbiorcy odbywa się na skraju skrzyni ładunkowej.
 - b. Czas trwania czynności załadunkowych lub rozładunkowych dla usługi **DSV System i DSV System priority, DSV System home** dokonywanych przez Nadawcę lub Odbiorcę powinien być dostosowany do masy towarowej, ale nie powinien przekraczać 30 minut od momentu podstawienia środka transportu.
 - c. Czas trwania czynności załadunkowych lub rozładunkowych dla usługi **DSV LTL** lub **DSV FTL** dokonywanych przez Nadawcę lub Odbiorcę powinien być dostosowany do masy towarowej, ale nie powinien przekraczać 60 minut od momentu podstawienia środka transportu.
 - d. Maksymalny ciężar jednostki logistycznej na palecie określają odpowiednie normy i wytrzymałość danej palety, przy czym maksymalna waga jednostki logistycznej na palecie (w tym EUR lub EPAL) nie może przekroczyć 1 500 kg.
 - e. Jeśli ciężar przemieszczanej jednostki logistycznej przekracza 30 kg w zakresie ręcznych czynności ładunkowych lub 400 kg w zakresie czynności ładunkowych wykonywanych z użyciem wózków ręcznych, Zleceniodawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania czynności ładunkowych w miejscu nadania i w miejscu dostarczenia przesyłki, czyli dostarczenia przez Nadawcę przesyłki na skrzynię ładunkową w miejsce wskazane przez kierowcę i odbiór przez Odbiorcę przesyłki bezpośrednio ze skrzyni ładunkowej, z miejsca wskazanego przez kierowcę.
 - f. Jeśli przy załadunku lub rozładunku przesyłki niezbędne jest użycie windy rozładunkowej, maksymalny ciężar jednostki logistycznej nie może przekraczać 800 kg.
 - g. W celu zapewnienia bezpieczeństwa przesyłek i terminali, działając w oparciu o przepisy ADR i rozporządzenie MSWiA w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, określa się następujące zasady przyjmowania do przewozu przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR):
 - przesyłki podejmowane od poniedziałku do czwartku z dostawą na następny dzień, przyjmowane są do przewozu zgodnie z Warunkami Obsługi Logistycznej Towarów Niebezpiecznych w ruchu krajowym i międzynarodowym w Schenker sp. z o.o.;
 - przesyłki podejmowane w piątek z dostawą w poniedziałek lub dzień następny po dniu ustawowo wolnym od pracy, realizowane są wyłącznie transportem dedykowanym (z pominięciem terminali);
 - w soboty i w dni poprzedzające dni ustawowo wolne od pracy, przesyłki te nie są przyjmowane do przewozu.
7. Odstępstwa od zasad określonych wymienionych w niniejszym paragrafie wymagają odrębnej pisemnej umowy z DB SCHENKER. W przypadku braku odrębnej pisemnej umowy DB SCHENKER ma prawo, wg własnego uznania, do realizacji zleconej usługi o odmiennych parametrach niż określonych w niniejszym ustępie i naliczeniu dodatkowego wynagrodzenia i opłat z tego tytułu według obowiązującej Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych.

§4

Opłaty i Usługi Dodatkowe DB SCHENKER

1. **Priority pre 10** - usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłki **DSV System priority** do godziny 10:00 w dni robocze (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER), na terenach wyszczególnionych w Terminarzu Dostaw, zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl. W przypadku braku dostarczenia przesyłki do godziny 10:00 z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę „**Priority pre 10**”. W przypadku braku dostarczenia przesyłki do godziny 10 z przyczyn leżących po stronie DB SCHENKER, z zastrzeżeniem, że przesyłka została dostarczona zgodnie z Terminarzem Dostaw DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do frachtu jak za usługę **DSV System Priority**. Usługa **Priority pre 10** nie może być realizowana dla przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR) lub pobranie i zwrot należności (eCOD).
2. **Priority pre 12** - usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłki **DSV System priority** do godziny 12:00 w dni robocze (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER), na terenach wyszczególnionych w Terminarzu Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl. W przypadku braku dostarczenia przesyłki do godziny 12:00 z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę „**Priority pre 12**”. W przypadku braku dostarczenia przesyłki do godziny 12:00 z przyczyn leżących po stronie DB SCHENKER, z zastrzeżeniem, że przesyłka została dostarczona zgodnie z Terminarzem Dostaw DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do frachtu jak za usługę **DSV System priority**. Usługa **Priority pre 12** nie może być realizowana dla przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR) lub pobranie i zwrot należności (eCOD).
3. **Fix day delivery** - usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłki **DSV System** na określony dzień roboczy (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER). Termin dostarczenia przesyłki powinien być wskazany w zleceniu i musi się mieścić w przedziale czasowym od jednego do trzech dni roboczych w stosunku do Terminarza Dostaw dla przesyłek **DSV System priority**. W przypadku braku dostarczenia przesyłki na konkretny dzień roboczy z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę „**Fix day delivery**”. W przypadku braku dostarczenia przesyłki na konkretny dzień z przyczyn leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do frachtu jak za usługę **DSV System**.
Jeśli proces dostarczenia przesyłki będzie wymagał składowania przesyłki na terminalu DB SCHENKER przez okres dłuższy niż 3 dni robocze, wówczas DB SCHENKER jest uprawniony do naliczenia opłaty za składowanie przesyłek.
Usługa **Fix day delivery** nie może być realizowana dla przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR).
4. **Fix day pre 10** - usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłki **DSV System** do godziny 10:00 na określony dzień roboczy (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER). Termin dostarczenia przesyłki powinien być wskazany w zleceniu i musi się mieścić w przedziale czasowym od jednego do trzech dni roboczych w stosunku do Terminarza Dostaw dla przesyłek **DSV System priority**. W przypadku braku dostarczenia przesyłki na konkretny dzień roboczy z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę „**Fix day pre 10**”. W przypadku braku dostarczenia przesyłki do godziny 10 na konkretny dzień z przyczyn leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do frachtu jak za usługę **DSV System**.
5. **Fix day pre 12** - usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłki **DSV System** do godziny 12:00 na konkretny dzień roboczy (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER). Termin dostarczenia przesyłki powinien być wskazany

w zleceniu i musi się mieścić w przedziale czasowym od jednego do trzech dni roboczych w stosunku do Terminarzu Dostaw dla przesyłek **DSV System priority**. W przypadku braku dostarczenia przesyłki na konkretny dzień roboczy z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę „**Fix day pre 12**”. W przypadku braku dostarczenia przesyłki do godziny 13 na konkretny dzień z przyczyn leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do frachtu jak za usługę **DSV System**.

6. **Agreed delivery day via phone** to usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłki **DSV System** na określony przez odbiorcę dzień roboczy (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER). DB SCHENKER skontaktuje się z Odbiorcą w celu ustalenia terminu dostarczenia przesyłki. Zleceniodawca jest zobligowany do podania danych kontaktowych odbiorcy. Termin dostarczenia przesyłki musi się mieścić w przedziale czasowym od jednego do trzech dni roboczych w stosunku do Terminarza Dostaw dla przesyłek **DSV System**. W przypadku braku dostarczenia przesyłki na konkretny dzień roboczy z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę „**Agreed delivery day via phone**”. W przypadku braku dostarczenia przesyłki na konkretny dzień określony przez odbiorcę z przyczyn leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do frachtu jak za usługę **DSV System**.
7. **Agreed delivery day via portal** to usługa dodatkowa polegająca na dostarczeniu przesyłki **DSV System** na ustalony z Odbiorcą dzień roboczy (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER), z zastrzeżeniem, że DB Schenker nie gwarantuje terminu dostarczenia przesyłki. DB SCHENKER za pośrednictwem email lub sms wskaże link do strony internetowej w celu ustalenia terminu dostarczenia przesyłki. Zleceniodawca jest zobligowany do podania danych kontaktowych Odbiorcy. Termin dostarczenia przesyłki musi się mieścić w przedziale czasowym od jednego do trzech dni roboczych w stosunku do Terminarza Dostaw dla przesyłek **DSV System** publikowanym na stronie internetowej www.dbschenker.pl. W przypadku braku dostarczenia przesyłki na konkretny dzień roboczy z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę „**Agreed delivery day via portal**”. W przypadku braku dostarczenia przesyłki na konkretny dzień uzgodniony z Odbiorcą z przyczyn leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do frachtu jak za usługę **DSV System**.
8. **Fix day pick – up** - usługa dodatkowa polegająca na odbiorze od Nadawcy przesyłki **DSV LTL** lub **DSV FTL** na określony dzień roboczy (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER). Możliwy zakres dat odbioru od Nadawcy dla opcji Fix day pick - up to najwcześniej dwa dni robocze od złożenia zlecenia. Fix day pick - up oraz Fix day delivery nie mogą być rezerwowane wspólnie dla tej samej przesyłki. Fix day pick- up nie zawiera zobowiązań DB SCHENKER dotyczących przedziałów godzinowych dla odbioru u Nadawcy we wskazanym w definicji przedziale czasowym. W przypadku braku odbioru od Nadawcy przesyłki w dniu roboczym z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę „**Fix day pick- up**”. W przypadku braku odbioru od Nadawcy przesyłki na konkretny dzień z przyczyn leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do frachtu jak za usługę **DSV LTL** lub **DSV FTL**.
Usługa **Fix day pick - up** nie może być realizowana dla przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR).
9. **Fix day delivery** - usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłki **DSV LTL** lub **DSV FTL** na określony dzień roboczy (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DB SCHENKER). Data dostarczenia przesyłki dla opcji Fix day delivery nie może być wcześniejsza ani równa dacie wynikającej z Terminarza dostaw dla danego zakresu kodów

pocztowych. Terminarz dostaw jest dostępny na stronie www.dbschenker.pl. Fix day delivery nie zawiera zobowiązań DB SCHENKER dotyczących przedziałów godzinowych dla dostarczenia przesyłki we wskazanym w definicji przedziale czasowym. W przypadku braku dostarczenia przesyłki w konkretny dzień roboczy z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę „**Fix day delivery**”. W przypadku dostarczenia przesyłki na konkretny dzień z przyczyn leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do frachtu jak za usługę **DSV LTL** lub **DSV FTL**. Usługa **Fix day delivery** nie może być realizowana dla przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR).

10. **Odbiór rano (8:00-12:00)** - usługa dodatkowa polegająca na odbiorze od Nadawcy przesyłek **DSV LTL** lub **DSV FTL** między godziną 08:00 a 12:00 określaną jako "rano" w dni robocze (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DBSCHENKER), na terenach wyszczególnionych w Terminarzu Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl. W przypadku braku odbioru od Nadawcy przesyłki z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę. Opcje „**Odbiór rano**” lub „**Dostawa rano**” nie mogą być rezerwowane wspólnie dla tej samej przesyłki. Opcja „**Odbiór rano**” nie może być realizowana dla przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR).
11. **Odbiór popołudniowy (12:00-16:00)** - usługa dodatkowa polegająca na odbiorze od Nadawcy przesyłek **DSV LTL** lub **DSV FTL** między godziną 12:00 a 16:00 określaną jako "popołudniu" w dni robocze (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DBSCHENKER), na terenach wyszczególnionych w Terminarzu Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl. W przypadku braku odbioru od Nadawcy przesyłki z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę. Opcje „**Odbiór popołudniowy**” lub „**Dostawa popołudniowa**” nie mogą być rezerwowane wspólnie dla tej samej przesyłki. Opcja „**Odbiór popołudniowy**” nie może być realizowany dla przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR).
12. **Dostawa rano (8:00-12:00)** - usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłek **DSV LTL** lub **DSV FTL** między godziną 08:00 a 12:00 określaną jako "rano" w dni robocze (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DBSCHENKER), na terenach wyszczególnionych w Terminarzu Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl. W przypadku braku dostarczenia przesyłki z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę. Opcje „**Odbiór rano**” lub „**Dostawa rano**” nie mogą być rezerwowane wspólnie. Opcja „**Dostawa rano**” nie może być realizowana dla przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR).
13. **Dostawa popołudniowa (12:00-16:00)** - usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłek **DSV LTL** lub **DSV FTL** między godziną 12:00 a 16:00 określaną jako "popołudniu" w dni robocze (oprócz sobót i dni wolnych od pracy zgodnie z harmonogramem pracy DBSCHENKER), na terenach wyszczególnionych w Terminarzu Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl. W przypadku braku dostarczenia przesyłki z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę. Opcje „**Odbiór popołudniowy**” lub „**Dostawa popołudniowa**” nie mogą być rezerwowane wspólnie. Opcja „**Dostawa popołudniowa**” nie może być realizowana dla przesyłek zawierających towary niebezpieczne (ADR).
14. **Load Same Day** - usługa dodatkowa polegająca na dostawie przesyłek **DSV LTL** lub **DSV FTL** z terminem odbioru towaru w dniu złożenia zlecenia. Ta opcja jest dostępna jedynie po wcześniejszych uzgodnieniach z DB Schenker.

15. DOPŁATA ZA PRZESYŁKI ZAWIERAJĄCE OPAKOWANIA DŁUGIE

-o długości powyżej 2,4 m.

- a. maks. waga przesyłki - rzeczywista lub obliczeniowa (zwana dalej wagą) - 2500kg, lub
- b. maks. objętość przesyłki 10,0m³ ;
 - i. Opakowania długie typ 1 - podatne do przeładunku mechanicznego
 - a. maks. długość opakowania: 3,0 m
 - b. maks. szerokość opakowania: 1,2 m
 - c. maks. wysokość opakowania: 2,2 m
 - d. maks. waga opakowania 1 500kg
 - ii. Opakowania długie typ 2 - niepodatne do przeładunku mechanicznego
 - a. maks. długość: 4 m
 - b. maks. szerokość: 0,4 m
 - c. maks. wysokość: 0,4 m
 - d. maks. waga opakowania: 30 kg
 - e. maks. liczba opakowań w przesyłce: 10 szt.

Dla przesyłek zawierających opakowania długie typ 1 lub opakowania długie typ 2 doliczana będzie opłata zgodnie z cennikiem zawartym w Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych.

16. POBRANIE I ZWROT NALEŻNOŚCI (eCOD) - usługa dodatkowa polegająca na pobraniu przez kierowcę od Odbiorcy przesyłki **DSV System** lub **DSV System priority**, **DSV System home** należności w formie bezgotówkowej na rachunek DB SCHENKER za towar w wysokości zadeklarowanej w treści zlecenia przez Nadawcę, następnie przekazanie jej Zleceniodawcy w formie przelewu bankowego na wskazane przez niego konto bankowe. Usługa świadczona jest wyłącznie dla Zleceniodawców posiadających pisemną umowę z DB SCHENKER. Bezgotówkowa forma płatności polega na płatności za pośrednictwem bankowości elektronicznej w momencie otrzymania przez Odbiorcę linku do płatności na rachunek DB SCHENKER

- a. Kwota pobrania musi zostać uiszczona przez Odbiorcę przed odebraniem przesyłki. W przypadku odmowy zapłaty kwoty pobrania przez Odbiorcę lub braku potwierdzenia na urządzeniu mobilnym kierowcy poprawnie przetworzonej transakcji płatności, przesyłka nie jest mu przekazywana, a DB SCHENKER w takim przypadku zachowuje prawo do wynagrodzenia jak za przesyłkę doręczoną. DB SCHENKER poinformuje Zleceniodawcę o odmowie zapłaty kwoty pobrania przez Odbiorcę. Zleceniodawca jest zobowiązany przekazać do DB SCHENKER dalsze dyspozycje odnośnie przesyłki, zaś koszt wykonania usługi zwrotu tej przesyłki do Nadawcy lub ponownej dostarczenia przesyłki do Odbiorcy obciążą Zleceniodawcę. Pobranie należności od Odbiorcy za doręczoną przesyłkę odbywa się w formie bezgotówkowej za pośrednictwem bankowości elektronicznej do kwoty 10 000 złotych. W przypadku dostarczenia przesyłki za pobraniem, DB SCHENKER zobowiązuje się do rozliczenia ze Zleceniodawcą z pobranej należności zasadniczo do trzeciego dnia roboczego, po skutecznej dostawie.
- b. DB SCHENKER świadczy usługę eCOD wyłącznie w PLN. W wypadku określenia w zleceniu należności do pobrania w walucie innej niż PLN, DB SCHENKER zrealizuje usługę eCOD poprzez pobranie w PLN kwoty określonej w zleceniu, bez przeliczenia tej wartości według kursu wymiany walut. Kwota pobrania nie może przekroczyć 10 000 złotych dla wszystkich przesyłek nadawanych w danym dniu od jednego Nadawcy i doręczanych do jednego Odbiorcy.
- c. Instrukcje eCOD muszą zostać wyraźnie przekazane w zleceniu bezpośrednio do DB SCHENKER, w formie wyboru usługi dodatkowej. Zamieszczona na fakturze informacja, że towar sprzedano na warunkach "gotówka przy odbiorze" nie oznacza, że DB SCHENKER ma obowiązek pobrania fakturowanej sumy w jakiegokolwiek formie.

- d. Instrukcje eCOD DB SCHENKER wykonuje wyłącznie w związku z usługą przewozu.
- e. DB SCHENKER nie wykonuje instrukcji eCOD w przypadku dyspozycji odbioru własnego przesyłki z terminala DB SCHENKER, z uwagi na zasadę, że instrukcje eCOD realizują wyłącznie kierowcy podczas dostarczenia przesyłki Przesyłki do Odbiorcy. W przypadku złożenia takiej instrukcji eCOD DB SCHENKER zastrzega sobie możliwość niewykonania usługi eCOD, a tym samym niewydania Przesyłki bez żadnych konsekwencji wynikających z tego tytułu.
- f. Odpowiedzialność DB SCHENKER za wykonanie instrukcji eCOD jest zawsze ograniczona do wysokości strat faktycznie poniesionych przez poszkodowanego nieprzekraczających kwot wymienionych w instrukcji eCOD.

17. ZWROT POTWIERDZONYCH DOKUMENTÓW: e-ROD - ZWROT POTWIERDZONYCH DOKUMENTÓW W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Usługa dodatkowa polegająca na wydrukowaniu przez DB SCHENKER dokumentu „proof of delivery” oraz na pobraniu od Nadawcy wraz z przesyłką przy przyjmowaniu zlecenia jednego lub pakietu dokumentów w formie elektronicznej przedmiotowo związanych z przesyłką, wydrukowania ich, dostarczenia do Odbiorcy i uzyskaniu w ich treści podpisu Odbiorcy i udostępnieniu ich Zleceniodawcy w formie elektronicznej, a następnie ich zwrotowi Odbiorcy wraz z dokumentem „proof of delivery”. W przypadku jeżeli dokumenty zwrotne nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę lub zostaną zwrócone kierowcy, DB SCHENKER ma prawo je zutilizować a Nadawca wyraża na to zgodę. W przypadku zlecenia usługi e-ROD Zleceniodawca akceptuje, że na dokumencie „proof of delivery” (e-POD), którego załącznikami będą dokumenty dla Odbiorcy zlecone w ramach usługi e-ROD, nie będzie podpisu Odbiorcy a dowodem doręczenia przesyłki będzie podpisanie przez Odbiorcę, któregośkolwiek dokumentu zleconego w ramach usługi e-ROD. W takiej sytuacji przyjmuje się, że brak podpisu z przyczyn po stronie Odbiorcy albo złożenie podpisu na którymkolwiek dokumencie zleconym w ramach usługi e-ROD, będzie poświadczają wszystkie dane wskazane w dokumencie e-POD. W ramach usługi potwierdzone dokumenty są udostępniane Nadawcy w postaci ich elektronicznych kopii w aplikacji internetowej dla klientów zasadniczo po upływie 1 dnia roboczego od dnia ich przekazania przez Odbiorcę do DB SCHENKER, a w przypadku przesyłek **DSV LTL** i **DSV FTL** zasadniczo po upływie 7 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Odbiorcę do DB SCHENKER.

- a. DB SCHENKER świadczy usługi e-ROD jeżeli:
 - Zleceniodawca przewozu przesyłki złoży na ww. usługę dodatkową zlecenie w ramach zlecenia, o którym mowa w § 8, określając jej rodzaj i zakres przedmiotowy;
 - Nadawca określi nazwy i liczbę dokumentów będących przedmiotem usługi w treści dokumentu przewozowego, na podstawie którego ma nastąpić przewóz przesyłki;
 - dokumenty zostały umieszczone przez Nadawcę w aplikacji internetowej dla klientów DB SCHENKER najpóźniej do momentu odbioru przesyłki od Nadawcy.
 - dla przesyłek **DSV LTL** i **DSV FTL** dokumenty zwrotne dodatkowo zostaną umieszczone przez Nadawcę wewnątrz zamkniętej przylgi przytwierdzonej do przesyłki.
- b. W przypadku zlecenia usługi eROD i nie dołączenia dokumentów DB SCHENKER ma prawo obciążyć Zleceniodawcę opłatą za usługę eROD a nadto w przypadku gdy usługa przewozu nie może być zrealizowana z powodu braku dokumentów, w szczególności gdy Odbiorca nie przyjmie przesyłki, DB SCHENKER obciąży Zleceniodawcę kosztami wynikającymi ze składowania przesyłki od pierwszej doby składowania do czasu uzupełnienia dokumentów przez Zleceniodawcę albo wydania przez Zleceniodawcę dyspozycji co do dalszego postępowania z przesyłką i zwolnienia przesyłki ze składu DB SCHENKER. W przypadku odmowy przyjęcia przesyłki przez Odbiorcę wynikającej z braku załączonych dokumentów zwrotnych, DB Schenker ma prawo obciążyć Zleceniodawcę kosztami wynikającymi ze zwrotu Przesyłki.

- c. DB SCHENKER w każdych okolicznościach zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zlecenia wykonania usług e-ROD , bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu wobec Zleceniodawcy.
- d. DB SCHENKER przy podjęciu przesyłki nie dokonuje sprawdzenia zawartości przylgi i nie ponosi odpowiedzialności za braki i uszkodzenia dokumentów deklarowanych jako zawartość przylgi.
- e. W ramach usług e-ROD DB SCHENKER oferuje standardowo usługę zwrotu pakietu potwierdzonych dokumentów dołączonych do nadawanej przesyłki, (zawierających maksymalnie 9 stron). W przypadku gdy liczba dokumentów będzie przekraczała więcej niż 9 stron DB SCHENKER nie jest zobowiązany do ich dostarczenia do Odbiorcy i przekazania zwrotnego do Nadawcy.
- f. W przypadku niezgodności liczby dokumentów deklarowanych przez Nadawcę w dokumencie przewozowym w stosunku do liczby dokumentów potwierdzonych przez Odbiorcę, DB SCHENKER zachowuje prawo do wynagrodzenia z tytułu usługi e-ROD w pełnym zakresie.
- g. DB SCHENKER nie ponosi odpowiedzialności prawnej za treść adnotacji i oświadczeń dokonanych przez Odbiorcę w otrzymanych od niego dokumentach.
- h. Nadawca dołączy do Przesyłki wyłącznie dokumenty niezbędne do realizacji przewozu i wymagane przez przepisy prawa. DB SCHENKER nie będzie ponosił odpowiedzialności za inne dokumenty niż określone w zdaniu poprzednim . W przypadku jeżeli dokumenty przekazane DB SCHENKER nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę lub zostaną zwrócone kierowcy, DB SCHENKER ma prawo je zutilizować a Nadawca wyraża na to zgodę .
- i. DB SCHENKER nie przyjmuje dokumentów przekazanych przez Odbiorcę, a w przypadku ich przyjęcia przez kierowcę nie jest zobowiązany do realizacji jakichkolwiek obowiązków związanych z tymi dokumentami i nie ponosi odpowiedzialności za te dokumenty , z zastrzeżeniem postanowień zdania następnego. W przypadku gdy Nadawca umieścił w aplikacji internetowej DB SCHENKER najpóźniej w dniu odbioru przesyłki od Nadawcy , dokumenty, które po ich wydrukowaniu przez DB SCHENKER mają być podpisane przez Odbiorcę i zwrócone kierowcy, który przywiózł Przesyłkę lub innemu kierowcy wskazanemu przez DB SCHENKER, DB SCHENKER zobowiązany jest do zrobienia zdjęcia tych dokumentów i umieszczenia ich w systemie informatycznym DB SCHENKER a dokumenty wydrukowane ma prawo zutilizować, na co Nadawca wyraża zgodę.

18. USŁUGA WYMIANY PALET – 1:1 (przy dostawie)

18.1 W ramach usługi wymiany palet 1:1(przy dostawie) DB SCHENKER oferuje Zleceniodawcy zwrot Palet nadanych do Odbiorcy przesyłki, w liczbie zwróconej DB SCHENKER przez Odbiorcę w momencie dostarczenia przesyłki do Odbiorcy oraz oznaczonych jako zwrócone tylko i wyłącznie w oparciu o Klauzulę paletową - zapis będący częścią Informacji o nośnikach transportowych znajdującej się w Dokumencie Przewozowym, w którym Odbiorca zobowiązany jest wypełnić liczbę Palet zwróconych przy dostawie przesyłki i w zależności od formy (elektronicznej lub pisemnej) uzyskać stosowne podpisy Odbiorcy i kierowcy DB SCHENKER (dalej Klauzula paletowa). Przykłady Klauzuli paletowej znajdującej się w Dokumentach Przewozowych przedstawiono i wyjaśniono na Stronie internetowej www.dbschenker.pl

18.2 Zwracane przez DB SCHENKER Palety pochodzą z puli Palet dostępnej w Oddziale DB SCHENKER, na którego terenie znajduje się siedziba jednostki organizacyjnej Nadawcy, w której została nadana przesyłka. Palety będące w puli DB SCHENKER nie podlegają odrębnemu sortowaniu na palety EUR lub na palety EPAL w ramach zwrotu, niezależnie od tego jaki rodzaj Palet został nadany przez Nadawcę do Odbiorcy przesyłki.

18.3 Warunkiem świadczenia usługi wymiany palet 1:1 (przy dostawie) jest zgłoszenie przez Zleceniodawcę do DB Schenker chęci korzystania z usługi wymiany Palet 1:1 (przy dostawie) oraz nadanie Zleceniodawcy przez DB SCHENKER uprawnień w systemach IT do korzystania z wyżej wymienionej usługi. Uprawnienia do korzystania z usługi wymiany Palet 1:1 (przy dostawie) wygasną automatycznie, w przypadku gdy od ostatniej rejestracji nadania przesyłki na Paletach świadczonej usługi minie 1 rok kalendarzowy.

DB SCHENKER zastrzega sobie prawo do unieważnienia świadczenia usługi wymiany palet 1:1 (przy dostawie) dla Zleceniodawcy we wcześniejszym terminie. W takiej sytuacji Strony będą zobowiązane do uregulowania swoich zobowiązań wynikających z Salda paletowego na normalnych zasadach opisanych w punktach 18.14 - 18.17.

18.4 Zleceniodawca poinformuje i zobowiąże Nadawców, z którymi współpracuje do przestrzegania warunków usługi wymiany palet 1:1 (przy dostawie). Zleceniodawca, który nie jest Nadawcą ale korzysta z usługi w swoim imieniu na rzecz Nadawcy odpowiada jak za swoje własne działanie lub zaniechanie za przestrzeganie warunków świadczenia usługi przez zaangażowanego w proces transportowy Nadawcę. DB SCHENKER może uzależnić świadczenie usług od zawarcia Systemu 1:1 bezpośrednio przez Nadawcę.

18.5 Opłatę za usługę wymiany Palet 1:1 (przy dostawie) ponosi płatnik usługi transportowej w terminie takim samym jak termin płatności faktury za usługi transportowe. Wysokość opłaty jest określona w Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych (TOUD).

18.6 Podstawą do wystawienia faktury VAT za usługę wymiany Palet 1:1 (przy dostawie) jest Zestawienie paletowe rozumiane jako łączne zestawienie Palet nadanych przez Zleceniodawcę na dany miesiąc kalendarzowy. Informacje na temat stanu Salda paletowego rozumianego jako łączne zestawienie Palet nadanych przez Zleceniodawcę, skorygowane o liczbę Palet niezwróconych przez Odbiorców, oraz Palet zwróconych przez DB SCHENKER na dany miesiąc kalendarzowy, wysyłane są do każdego Zleceniodawcy raz w miesiącu na adres mailowy podany przez Zleceniodawcę w zleceniu albo widniejący w systemach DB SCHENKER. Do rozliczeń przyjmuje się saldo z aktualizacją na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

DB SCHENKER nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Zleceniodawcy z tytułu Palet nie zwróconych przez Odbiorcę w usłudze wymiany Palet 1:1 (przy dostawie), z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy. DB SCHENKER przysługuje prawo do pełnego wynagrodzenia za usługę wymiany Palet 1:1 (przy dostawie) także w przypadku braku zwrotu Palet przez Odbiorcę (w tym zaoferowania przez Odbiorcę palet, które nie podlegają wymianie).

18.7 Dokumentem potwierdzającym przemieszczenie Palet pomiędzy Nadawcą a Odbiorcą w usłudze wymiany palet 1:1 (przy dostawie) jest Dokument Przewozowy stosowany przez DB SCHENKER.

18.8 Wymiana i zwrot Palet 1:1 (przy dostawie) nastąpić może pod warunkiem:

- przygotowania i wydania przez Nadawcę przesyłki na nieuszkodzonych i oryginalnych Paletach,
- uzupełnienia przez Nadawcę Informacji o nośnikach transportowych w Dokumencie Przewozowym poprzez wskazanie rzeczywistej liczby Palet nadanych pod przesyłką

oraz umieszczenie przez Nadawcę w Dokumentie Przewozowym Klauzuli paletowej, w której Odbiorca zobowiązany jest wypełnić liczbę Palet zwróconych przy dostawie przesyłki i w zależności od formy (elektronicznej lub pisemnej) uzyskać stosowne podpisy.

18.9 W przypadku niespełnienia choćby jednego z warunków z pkt. 18.8, DB SCHENKER nie ma obowiązku przyjęcia przesyłki do przewozu i nie ponosi z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności lub innych ujemnych następstw.

18.10 Brak wpisu dotyczącego liczby Palet zwróconych przez Odbiorcę lub podpisu Odbiorcy w momencie dostarczenia przesyłki w Klauzuli paletowej jest równoznaczny z niedokonaniem wymiany Palet przez Odbiorcę. DB SCHENKER nie odpowiada wobec Zleceniodawcy za Palety niezwrócone przez Odbiorców.

18.11 Zleceniodawca zobowiąże Odbiorców, z którymi współpracuje do przestrzegania zasad zwrotu Palet 1:1, w których to:

- a) Odbiorca zobowiązany jest uzupełnić Klauzulę paletową i uzyskać stosowne podpisy,
- b) Odbiorca podczas dostarczenia przesyłki zobowiązany jest do zwrotu Palet w liczbie takiej jaka jest wpisana w Informacji o nośnikach transportowych w Dokumentie Przewozowym,
- c) Odbiorca kwestionując liczbę Palet przyjętych podczas odbioru przesyłki zobowiązany jest do odnotowania wszelkich zastrzeżeń co do jakości Palet oraz liczby przyjętych Palet w Informacji o nośnikach transportowych w obecności kierowcy DB SCHENKER, złożenia czytelnego podpisu oraz w przypadku pisemnej formy Dokumentu przewozowego uzyskania podpisu kierowcy DB SCHENKER. W tym przypadku Odbiorca zobowiązany jest do zwrotu Palet w takiej liczbie jaka nie została zakwestionowana,
- d) Palety zakwestionowane przez Odbiorcę, pozostają u niego na stanie.

DB SCHENKER nie odpowiada za skutki braku współdziałania Odbiorcy przy zwrocie Palet 1:1.

18.12 Zleceniodawca jest zobowiązany potwierdzić DB SCHENKER Saldo paletowe w formie pisemnej lub przez pocztę elektroniczną w terminie 14 dni od daty otrzymania Salda paletowego od DB SCHENKER. W razie braku potwierdzenia Salda paletowego zgodnie z warunkami określonymi w zdaniu poprzednim Strony uznają, że Zleceniodawca zgodnie (tj. bez żadnych zastrzeżeń) potwierdził Saldo paletowe przesłane przez DB SCHENKER. Jeżeli Zleceniodawca nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia otrzymania Salda paletowego traci uprawnienia do dochodzenia roszczeń przeciwko DB SCHENKER wynikających z ewentualnych niezgodności Salda paletowego.

18.13 Jeżeli informacja na temat stanu Salda paletowego wykazuje, że Zleceniodawca jest zobowiązany, na swój koszt, do zwrotu Palet, oznacza to, iż zwrot ten powinien zostać dokonany do Oddziału DB SCHENKER, na którego terenie znajduje się właściwy adres

lokalizacji nadania/zwrotu Palet zobowiązanego do zwrotu Palet Zleceniodawcy w terminie do 20 dni od daty otrzymania Salda paletowego.

- 18.14 Zleceniodawca pokrywa koszty przewozu Palet, jeżeli ich odbiór następuje od innego podmiotu (np. producent Palet, sprzedawca Palet, zakład naprawczy Palet).
- 18.15 Nieuregulowanie przez Zleceniodawcę zobowiązań wynikających z przesłanego Salda paletowego, zgodnie z pkt. 18.14 będzie stanowiło podstawę do wystawienia przez DB SCHENKER faktury VAT dla Zleceniodawcy zobowiązanego do zwrotu Palet wg wartości stanowiącej iloczyn brakujących Palet i opłaty z tytułu nieuregulowania zobowiązań paletowych wobec DB SCHENKER, określonej w TOUD. Kwota zobowiązania Zleceniodawcy będzie płatna w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury przez DB SCHENKER.
- 18.16 Jeżeli informacja na temat stanu Salda paletowego wskazuje, że Zleceniodawcy są należne Palety, wówczas Zleceniodawca ma prawo żądać dostarczenia brakujących Palet od DB SCHENKER, a DB SCHENKER ma prawo zwolnić się z tego obowiązku poprzez zwrot wartości Palet po cenie uzgodnionej przez strony. Zgłoszenie obowiązku dostarczenia Palet składa Zleceniodawca w Oddziale DB SCHENKER, na którego terenie znajduje się siedziba jednostki organizacyjnej Zleceniodawcy, w której została nadana przesyłka. Dostawa należnych Palet odbywa się bez dodatkowych opłat za przewóz w przypadku, gdy może ona zostać skoordynowana z dowozem/odbiorom przesyłki lub gdy dostarczane jest jednorazowo przynajmniej 200 Palet. W przeciwnym razie koszt dostarczenia Palet do uprawnionego Zleceniodawcy będzie naliczony według cen przewidzianych za przewóz przesyłki.
- 18.17 Kierowca DB SCHENKER nie ma obowiązku weryfikacji liczby, stanu oraz jakości Palet nadanych pod przesyłką przez Nadawcę. Przyjęcie przesyłki do przewozu nie stanowi potwierdzenia przez kierowcę DB SCHENKER poprawności danych podanych przez Zleceniodawcę w związku ze zleceniem wykonania usługi, w tym dotyczących nadawanych Palet w ramach usługi zwrotu Palet 1:1 (przy dostawie). Weryfikacja Palet jest dokonywana przez Odbiorcę podczas odbioru przesyłki.
- 18.18 W przypadku odmowy przyjęcia przesyłki przez Odbiorcę z powodu zakwestionowania Palety pod przesyłką jako niezgodnej ze standardem lub normami, nastąpi zwrot przesyłki wraz z zakwestionowaną Paletą do Nadawcy na koszt Zleceniodawcy.
- 18.19 Zleceniodawca oświadcza, że wprowadzane przez niego Palety (jak również przez podmioty za które ponosi odpowiedzialność) do obrotu w ramach wymiany Palet 1:1 (przy dostawie) są oryginalnymi Paletami oraz iż znana mu jest treść art. 305 i 306 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1170 z późn. zm.) Zleceniodawca (w tym podmioty za które ponosi odpowiedzialność) zobowiązany jest do naprawienia wszelkiej szkody jaką poniósł DB SCHENKER w związku z wprowadzeniem palet niezgodnych ze standardem lub normami.

19. Ubezpieczenie CARGO - ubezpieczenie mienia w procesie transportu lub magazynowania. Ochrona może obejmować mienie przewożone różnymi środkami transportu. Celem ubezpieczenia Cargo jest zabezpieczenie interesu właściciela towaru.

1. Towary Klienta mogą być objęte Ubezpieczeniem Cargo za dodatkową opłatą i pod warunkiem, że Klient przekaze DB SCHENKER wniosek o zawarcie takiego ubezpieczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem aplikacji Connect, dostępnej na stronach internetowych www.dbschenker.pl, na warunkach określonych w aplikacji. Klient odpowiada za zgodność zawartości przesyłki z deklaracją. W przypadku jej braku lub niezgodności Klient ponosi pełną odpowiedzialność za wynikię skutki, w tym ograniczenie lub odmowę wypłaty odszkodowania.
2. Ubezpieczenie Cargo nie obejmuje towarów opisanych w §7 ust. 1, oraz opisanych na stronach internetowych www.dbschenker.pl jako wyłączone z transportu lub ubezpieczenia Cargo.
3. Ogólne zasady i warunki ubezpieczenia ładunków w transporcie krajowym oraz międzynarodowym (ubezpieczenie DSV Cargo Insurance) określa Instytutowa klauzula Ładunkowa A 1/1/2009 lub inne klauzule wskazane przez DB Schenker oraz DSV Insurance dostępne na stronie: [Ubezpieczenie Cargo podczas transportu towarów | DSV](#)

Ogólne zasady i warunki ubezpieczenia ładunków w transporcie krajowym oraz międzynarodowym (ubezpieczenie DSV Cargo Insurance) określają postanowienia publikowane przez DB Schenker lub DSV Insurance dostępne na stronie : [Ubezpieczenie Cargo podczas transportu towarów | DSV](#)

4. Ubezpieczenie Cargo przesyłek, których zawartość stanowi towar należący do kategorii opisanych poniżej, wymaga indywidualnych uzgodnień oraz wyceny:
 - a. Towary używane i niezapakowane
 - b. Elementy wystaw i targów - towary standardowe
 - c. Towary wysokiego ryzyka np. farmaceutyki, telefony kom./smartfony, samoloty
 - d. Elementy wystaw i targów - towary niestandardowe tj. np. pojazdy silnikowe, rekreacyjny sprzęt wodny, dzieła sztuki, antyki itp.:
 - e. Delikatne towary np. ceramika, marmur, meble, dzieła sztuki, antyki, fortepiany itd.
 - f. Osobiste artykuły gospodarstwa domowego, pojazdy silnikowe, samoloty, sprzęt rekreacyjny/wodny sprzęt rekreacyjny
 - g. Towary przeznaczone do naprawy i/lub niesprawne
 - h. Towary będące przedmiotem transportu na ostatnim - dystrybucyjnym odcinku trasy

20. POLECENIE ODBIORU (Plus Pick-up) - usługa dodatkowa polegająca na realizacji przyjęcia przesyłki do przewozu od Nadawcy nie będącego Zleceniodawcą lub z miejsca innego niż standardowe miejsce nadania wskazane w umowie ze Zleceniodawcą, oraz doręczeniu do Odbiorcy wskazanego przez Zleceniodawcę. Zleceniodawca jest zobowiązany do dostarczenia etykiet adresowych do Nadawcy, a Nadawca oklejenia przesyłki etykietami adresowymi. Usługa dostępna dla przesyłek **DSV System** i **DSV LTL**. Usługa nie jest dostępna dla produktu **DSV System priority** i **DSV System home**.

21. WNIESIENIE - (DSV System, DSV System priority, DSV System home) - usługa dodatkowa zlecana przez Zleceniodawcę, która polega na wniesieniu przesyłki do miejsca wskazanego przez Odbiorcę, znajdującego się pod adresem określonym przez Zleceniodawcę w dokumencie przewozowym.

Usługa wniesienia przesyłki świadczona jest z zastrzeżeniem, że:

- a. maks. waga rzeczywista pojedynczej partii wnoszonego towaru (w opakowaniu) nie może przekroczyć 30 kg, a objętość 0,2 m³;
- b. maks. waga rzeczywista przesyłki nie może przekroczyć 1,5 tony;
- c. substancją przesyłki nie są towary niebezpieczne (ADR).

Jeżeli wniesienie przesyłki wymaga rozformowania jednostki logistycznej (zdjęcia zabezpieczeń, wyjęcia z opakowania zbiorczego poszczególnych sztuk towaru (w opakowaniu) możliwych do ręcznego wniesienia), wówczas przed wykonaniem usługi wniesienia Odbiorca w obecności kierowcy zobowiązany jest dokonać potwierdzenia odbioru przesyłki na dokumencie przewozowym lub w formie elektronicznej na urządzeniu mobilnym oraz uczestniczyć w rozpakowaniu przesyłki, w celu umożliwienia kierowcy wniesienia poszczególnych sztuk towaru stanowiącego przedmiot przesyłki.

W przypadku, gdy gabaryty przesyłki lub inne okoliczności nie pozwalają na wniesienie przesyłki do miejsca wskazanego przez Odbiorcę, wówczas Odbiorca wyznacza inne miejsce złożenia przesyłki pod adresem określonym w dokumencie przewozowym.

Maksymalna odległość przenoszenia pojedynczej partii wnoszonego towaru (w opakowaniu) jest regulowana przepisami BHP dotyczącymi ręcznych prac transportowych oraz nie może przekroczyć 200 metrów.

22. **Pre-notice delivery -> eMail** - usługa dodatkowa polegająca na wysłaniu do Odbiorcy wiadomości e-mail wraz z informacją o możliwej dostawie przesyłki. Usługa jest świadczona automatycznie w przypadku podania przez Zleceniodawcę adresu e-mail Odbiorcy. Informacje o możliwej dacie dostarczenia przesyłki zawarte w wiadomości e-mail mają charakter informacyjny, nie są gwarancją daty dostarczenia przesyłki, a brak wykonanej awizacji z przyczyn technicznych nie może stanowić podstaw do jakichkolwiek roszczeń wobec DB SCHENKER.
23. **Pre-notice delivery -> SMS** - usługa dodatkowa polegająca na wysłaniu do Odbiorcy wiadomości SMS wraz z informacją o możliwej dostawie przesyłki. Opcjonalnie DB SCHENKER wysyła także dodatkowe wiadomości SMS w przypadku opóźnienia przesyłki lub braku Odbiorcy pod wskazanym adresem podczas próby dostarczenia przesyłki. Warunkiem skorzystania z usługi jest podanie przez Zleceniodawcę numeru telefonu komórkowego Odbiorcy. Informacje o możliwej dacie dostarczenia przesyłki zawarte w wiadomości SMS mają charakter informacyjny, nie są gwarancją daty dostarczenia przesyłki, a brak wykonanej awizacji z przyczyn technicznych nie może stanowić podstaw do jakichkolwiek roszczeń wobec DB SCHENKER.
24. **Pre-notice pick up (email)** - usługa dodatkowa dla **DSV LTL** i **DSV FTL** polegająca na wysłaniu do Nadawcy wiadomości e-mail wraz z informacją o możliwym odbiorze przesyłki od Nadawcy. Usługa jest świadczona automatycznie w przypadku podania przez Zleceniodawcę adresu e-mail Nadawcy. Informacje o możliwej dacie odbioru przesyłki zawarte w wiadomości e-mail mają charakter informacyjny, nie są gwarancją daty odbioru przesyłki, a brak wykonanej awizacji z przyczyn technicznych nie może stanowić podstaw do jakichkolwiek roszczeń wobec DB SCHENKER.
25. **Pre-notice pick up (sms)** - usługa dodatkowa dla **DSV LTL** i **DSV FTL** polegająca na wysłaniu do Nadawcy wiadomości SMS wraz z informacją o możliwym odbiorze przesyłki od Nadawcy. Usługa jest świadczona automatycznie w przypadku podania przez Zleceniodawcę numeru telefonu Nadawcy. Informacje o możliwej dacie odbioru przesyłki zawarte w wiadomości e-mail mają charakter informacyjny, nie są gwarancją daty odbioru przesyłki, a brak wykonanej awizacji z przyczyn technicznych nie może stanowić podstaw do jakichkolwiek roszczeń wobec DB SCHENKER.
26. **Pre-notice delivery (email)** - usługa dodatkowa dla **DSV LTL** i **DSV FTL** polegająca na wysłaniu do Odbiorcy wiadomości e-mail wraz z informacją o możliwej dostawie przesyłki. Usługa jest świadczona automatycznie w przypadku podania przez Zleceniodawcę adresu e-mail Odbiorcy. Informacje o możliwej dacie dostarczenia przesyłki zawarte w wiadomości e-mail mają charakter informacyjny, nie są gwarancją daty dostarczenia przesyłki, a brak wykonanej awizacji z przyczyn technicznych nie może stanowić podstaw do jakichkolwiek roszczeń wobec DB SCHENKER.

27. **Pre-notice delivery (sms)** - usługa dodatkowa dla **DSV LTL** i **DSV FTL** polegająca na wysłaniu do Odbiorcy wiadomości SMS wraz z informacją o możliwej dostawie przesyłki. Usługa jest świadczona automatycznie w przypadku podania przez Zleceniodawcę nr telefonu Odbiorcy. Informacje o możliwej dacie dostarczenia przesyłki zawarte w wiadomości e-mail mają charakter informacyjny, nie są gwarancją daty dostarczenia przesyłki, a brak wykonanej awizacji z przyczyn technicznych nie może stanowić podstaw do jakichkolwiek roszczeń wobec DB SCHENKER.
28. **ELEKTRONICZNE POTWIERDZENIE DOSTARCZENIA PRZESYŁKI Z PODPISEM ODBIORCY**
- usługa dodatkowa polegająca na udostępnieniu Zleceniodawcy elektronicznej kopii potwierdzenia dostarczenia przesyłki wraz z podpisem Odbiorcy. Usługa dostępna bezpłatnie dla Klientów korzystających z aplikacji internetowej dla klientów 90 dni od daty dostarczenia przesyłki.
29. **PRZESŁANIE DO KLIENTA KOPII DOKUMENTU PRZEWOZOWEGO** - usługa dodatkowa polegająca na wyszukaniu w archiwum oraz wysłaniu do Zleceniodawcy potwierdzonej elektronicznej kopii dokumentu przewozowego.
30. **DOSTAWA NA TERENACH ODLEGŁYCH** - dostawa na obszary trudno dostępne, zasadniczo nie związane z miejską zabudową, m.in. obszary górskie i nadmorskie, do których dojazd jest znacznie ograniczony lub wiąże się z dodatkowymi wymaganiami dla środka transportu realizującego doręczenie przesyłki, przez co rozumie się również znaczące ograniczenia tonażowe istotnie wpływające na koszty i sposób doręczenia przesyłki. DB SCHENKER może zrealizować usługę na wyżej wymienionych obszarach, jeżeli będzie to możliwe zgodnie z obowiązującym prawem i niniejszymi Ogólnymi Warunkami. W przypadku braku możliwości realizacji dostarczenia przesyłki pod adres wskazany w dokumencie przewozowym, wynikającej z braku możliwości dojazdu związanego z obowiązującymi przepisami prawa, dostawa jest realizowana zgodnie z zasadami obowiązującymi dla poszczególnych usług DB SCHENKER (**DSV System, DSV System priority, DSV LTL i DSV FTL**). Usługa dostępna na terenach wyszczególnionych w Terminarzu Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl.
31. **DOSTAWA NA TERENACH MIEJSKICH Z UTRUDNIONYM DOSTĘPEM** - dostawa na terenach miejskich charakteryzujących się utrudnieniami wynikającymi m.in. z opłat za wjazd, znaczących ograniczeń tonażowych, uzyskaniem płatnych zezwoleń/przepustek lub ograniczeniami godzinowymi na wjazd, istotnie wpływających na koszty i sposób doręczenia przesyłki. DB SCHENKER może zrealizować usługę na wyżej wymienionych obszarach, jeżeli będzie to możliwe zgodnie z obowiązującym prawem i niniejszymi Ogólnymi Warunkami. W przypadku braku możliwości realizacji dostarczenia przesyłki pod adres wskazany w dokumencie przewozowym, wynikającej z braku możliwości dojazdu związanej z obowiązującymi przepisami prawa, dostawa jest realizowana zgodnie z zasadami obowiązującymi dla poszczególnych usług DB SCHENKER (**DSV System, DSV System priority, DSV LTL i DSV FTL**). Usługa dostępna na terenach wyszczególnionych w Terminarzu Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl.
32. **KOREKTA PARAMETRÓW PRZESYŁKI**- korekta, dokonana przez DB SCHENKER, danych podanych w dokumentach przewozowych lub przesłanych drogą elektroniczną, dotyczących wagi, wymiarów, ilości jednostek logistycznych, sposobu pakowania. Naliczenie opłaty za tą usługę powoduje także przeliczenie Ceny Podstawowej (zgodnie ze skorygowanymi parametrami), która jest ustalana według cennika Płatnika (dla Płatnika posiadającego umowę z DB SCHENKER) lub Tabeli Frachtowej, dostępnej na stronie internetowej www.dbschenker.pl (dla Płatnika nie posiadającego umowy z DB SCHENKER).

33. **OBSŁUGA ELEMENTÓW PRZEKRACZAJĄCYCH MAKSYMALNE PARAMETRY** - obsługa przesyłek, w przypadku których zostały przekroczone maksymalne parametry określone dla usługi przewozowej w niniejszych Ogólnych Warunkach. Dotyczy zarówno sytuacji, w której parametry przesyłki zostały zweryfikowane w procesie pomiaru parametrów przesyłek przez DB SCHENKER dokonywanego w trakcie realizacji usługi, jak również, gdy niezgodne z niniejszymi Ogólnymi Warunkami parametry zostały określone przez Zleceniodawcę w dokumentach przewozowych lub w danych przesłanych drogą elektroniczną. Naliczenie opłaty za tą usługę powoduje także przeliczenie Ceny Podstawowej (zgodnie ze skorygowanymi parametrami), która jest ustalana według cennika obowiązującego w rozliczeniach z Płatnikiem.
34. **KOREKTA BŁĘDNYCH LUB NIEPEŁNYCH DANYCH O PRZESYŁCE**
- korekta, dokonana przez DB SCHENKER, danych adresowych lub kontaktowych Odbiorcy, danych dotyczących ADR i danych dotyczących pobrań oraz pozostałych usług dodatkowych.
35. **OPŁATA SEZONOWA** - opłata dodatkowa z tytułu obsługi przesyłek w okresach szczytów przewozowych. Opłata obowiązuje w okresach:
a. przez 10 dni roboczych przed i 4 dni robocze po Świątach Wielkanocnych*;
b. od 5 dnia roboczego przed 1 maja i do 3 dnia roboczego po 3 maja;
c. od 5 dnia roboczego przed i do 3 dnia roboczego po Bożym Ciele*;
d. od 1 września do 31 grudnia.
e. przez 5 ostatni dni roboczych od miesiąca marca do sierpnia.
* - dotyczy terminów świąt katolickich.
36. **OPŁATA ZA PRZESYŁKI SENT** - opłata dodatkowa za przewóz przesyłki, której przedmiot stanowią towary objęte systemem monitorowania wg Ustawy z dnia 09 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów, Dz. U. z 2017 roku poz. 708 z ew. późn. zm. Opłata nie obejmuje czynności związanych z rejestracją przesyłki w systemie w imieniu Nadawcy.
37. **OPŁATA Z TYTUŁU KOREKTY LUB UZUPEŁNIENIA DANYCH W SYSTEMIE OPERACYJNYM DB SCHENKER**- Opłata dotyczy przesyłek, do których dane zostały uzupełnione lub skorygowane w systemach informatycznych przez DB SCHENKER np. korekta danych adresowych i kontaktowych Odbiorcy, danych dotyczących usług lub opłat dodatkowych z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy.
38. **WPROWADZENIE ZLECENIA DO SYSTEMU OPERACYJNEGO DB SCHENKER** (manual booking)- usługa dodatkowa dla przyjętych zleceń, składanych inną drogą niż za pośrednictwem aplikacji lub innej uzgodnionej formy elektronicznej wymiany danych (EDI), naliczana będzie zgodnie z TOUiD opłata administracyjna za wprowadzenie zlecenia do systemu operacyjnego (manual booking)
39. **NAKLEJENIE ETYKIET NA PRZESYŁKI W IMIENIU KLIENTA** - przygotowanie, wydruk i naklejenie etykiet adresowych, dokonywane przez DB SCHENKER, zgodnych ze standardem DB SCHENKER, w przypadku niewykonania tych czynności przez Zleceniodawcę. Wymagana jest transmisja danych do przesyłek za pomocą aplikacji zintegrowanych z systemem informatycznym DB SCHENKER, wskazanych w definicji usługi *Uzupełnienie elektronicznej transmisji danych*.
40. **PONOWNY ODBIÓR lub ODWÓZ** - podjęcie przez DB SCHENKER ponownej próby odbioru od Nadawcy lub dostarczenia przesyłki do Odbiorcy, gdy poprzednia zakończyła się niepowodzeniem z przyczyn nie leżących po stronie DB SCHENKER.
41. **DODATKOWY CZAS POSTOJU** (dla przesyłek **DSV System, DSV System priority, DSV System home** lub **DSV LTL**) - opłata administracyjna za dodatkowy - ponad 30 minut - czas postoju pod załadunkiem lub rozładunkiem. Opłata jest naliczana w przypadku, gdy przedłużenie czasu załadunku lub rozładunku następuje z przyczyn leżących po stronie Nadawcy lub Odbiorcy.

42. **DODATKOWY CZAS POSTOJU** (dla przesyłek **DSV FTL**) – opłata administracyjna za dodatkowy - powyżej 60 minut - czas postoju pod załadunkiem lub rozładunkiem. Opłata jest naliczana w przypadku, gdy przedłużenie czasu załadunku lub rozładunku następuje z przyczyn leżących po stronie Nadawcy lub Odbiorcy.
43. **AWIZACJA NADANIA LUB DOSTARCZENIA PRZESYŁKI** – usługa dodatkowa polegająca na awizacji nadania lub dostarczenia przesyłki w zewnętrznym systemie informatycznym Zleceniodawcy, Nadawcy lub Odbiorcy np. do sieci handlowej za pośrednictwem platform internetowych. Aktualna lista obsługiwanych w ramach tej usługi sieci handlowych jest wyszczególniona w Terminarzu Dostaw zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl.
44. **PRZEWÓZ PRZESYŁKI Z DEKLAROWANĄ WARTOŚCIĄ** – usługa dodatkowa polegająca na transporcie i doręczeniu przesyłki z zadeklarowaną przez Zleceniodawcę wartością.
45. **SKŁADOWANIE PRZESYŁKI** – składowanie przez DB SCHENKER przesyłki nieodebranej lub której nie można dostarczyć Odbiorcy – opłata za każdą rozpoczętą dobę (kalendarzową), licząc od drugiej doby.
46. **EKSPRESOWE PODJĘCIE PRZESYŁKI** (dotyczy przesyłek częściowych) – opłata administracyjna za ekspresowe podjęcie przesyłki częściowej **DSV LTL**, tj. podjęcie w dniu złożenia zlecenia.
47. **DOSTAWA WYMAGAJĄCA SPECJALNYCH UWARUNKOWAŃ** (dotyczy przesyłek częściowych) – dodatkowa podstawa naliczenia opłaty, obligatoryjna, gdy: wymagany jest środek transportu z windą przy rozładunku lub występują na drodze dojazdowej do lub od odbiorcy ograniczenia tonażowe lub wynikające z faktycznych rozmiarów środka transportu. Usługa dostępna jest dla przesyłek spełniających łącznie następujące parametry: maksymalna waga jednostki logistycznej do 800 kg; maksymalna waga rzeczywista przesyłki do 8 ton; maksymalna powierzchnia 15 MPAL.
48. **ZAŁADUNEK U NADAWCY WYMAGAJĄCY SPECJALNYCH UWARUNKOWAŃ** (dotyczy przesyłek częściowych) – dodatkowa podstawa naliczenia opłaty, obligatoryjna, gdy: wymagany jest środek transportu z windą przy załadunku lub występują na drodze dojazdowej do lub od nadawcy ograniczenia tonażowe lub wynikające z faktycznych rozmiarów środka transportu. Usługa dostępna jest dla przesyłek spełniających łącznie następujące parametry: maksymalna waga jednostki logistycznej do 800 kg; maksymalna waga rzeczywista przesyłki do 8 ton; maksymalna powierzchnia 15 MPAL.
49. **OPŁATA Z TYTUŁU NIEWŁAŚCIWEGO WYBORU RODZAJU USŁUGI** - Opłata naliczana w sytuacji gdy wybrany przez Zleceniodawcę rodzaj usługi nie odpowiada wymaganej specyfice realizacji usługi (np. usługa **DSV System** dla dostarczenia przesyłki do sieci handlowych zamiast **DSV System priority** lub dostarczenia przesyłki do odbiorców indywidualnych zamiast **DSV System home**)

§5 Korekta Paliwowa

1. W rozliczeniach usług przewozowych stosowany jest wskaźnik korekty paliwowej w wysokości i według zasad określonych na stronie internetowej www.dbschenker.pl.

2. Poziom wskaźnika wynika z udziału kosztów paliwa w cenach oferowanych przez DB SCHENKER i może ulec zmianie wraz ze zmianą struktury kosztów lub zmianą cen paliw.
3. Korekta paliwowa nie ma zastosowania do Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych.

§6

Dopłata z tytułu opłat za użytkowanie dróg płatnych – Opłata drogowa (Myto) (dotyczy pkt Opłata Drogowa Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych)

1. W związku z wejściem w życie z dniem 1 lipca 2011 r. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 marca 2011 r. w sprawie dróg krajowych lub ich odcinków, na których pobiera się opłatę elektroniczną, oraz wysokości stawek opłaty elektronicznej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1263 z późn. zm.), jak również w związku z objęciem zakresem stosowania tych przepisów części tras, na których DB SCHENKER przewozi przesyłki, a także w związku z ponoszeniem przez DB SCHENKER opłat na rzecz koncesjonariuszy autostrad, DB SCHENKER stosuje dodatkową opłatę za użytkowanie dróg płatnych.
2. W przypadku zmiany stawek opłat, o których mowa w ust.1 lub liczby kilometrów odcinków dróg objętych tymi opłatami, DB SCHENKER zastrzega sobie prawo do aktualizacji poziomu dopłaty za użytkowanie dróg płatnych, stosownie do zmian kosztów działalności DB SCHENKER. Aktualizacja dopłaty będzie następować poczynając od terminów, w których ulegną zmianie opłaty lub liczba kilometrów dróg objętych tymi opłatami.
3. W rozliczeniach usług przewozowych stosowany jest wskaźnik opłaty drogowej (Myto) w wysokości i według zasad określonych na stronie internetowej www.dbschenker.pl.
4. Opłata drogowa nie ma zastosowania do Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych.

§7

Ograniczenia przewozu przesyłek

1. Zleceniodawca jest zobowiązany zawrzeć z DB SCHENKER odrębną pisemną umowę dotyczącą przesyłek wymienionych w niniejszym ustępie. Jeśli nie zostały zawarte odrębne pisemne umowy, DB SCHENKER nie przyjmuje do przewozu:
 - a. przesyłek, które wymagają: specjalistycznego taboru lub przeładunku wymagającego specjalistycznego wyposażenia;
 - b. przesyłek, które wymagają odpowiednich temperatur przy przewozie;
 - c. żywności i artykułów szybko psujących się;
 - d. roślin i zwierząt, artykułów biologicznie aktywnych;
 - e. szczątków ludzkich i zwierzęcych;
 - f. przesyłek wartościowych np. kruszców szlachetnych, w tym złota, srebra itp.; kamieni szlachetnych oraz wyrobów z nich sporządzonych; wszelkiego rodzaju papierów wartościowych, w tym obligacji, akcji, bonów towarowych; banknotów i monet; antyków; dzieł sztuki;
 - g. alkoholi;
 - h. przesyłek zawierających tytoń, w tym papierosy;
 - i. dobytku osobistego;
 - j. broni i amunicji;
 - k. przesyłek zawierających produkty lecznicze wymagające stosowania przepisów Prawa Farmaceutycznego i Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej;
 - l. narkotyków i substancji psychotropowych;
 - m. dokumentów i przesyłek z korespondencją w rozumieniu przepisów prawa;
 - n. przesyłek, na których przewóz DB SCHENKER nie posiada odrębnych zezwoleń i koncesji lub których przewóz zabroniony jest przez prawo;

- o. towarów o znaczeniu strategicznym wyszczególnionych w ustawie z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (tj. Dz. U. 2013 r. poz. 194 z późn. zm.);
- p. materiałów niebezpiecznych, których przewóz jest zabroniony w DB SCHENKER;
- q. odpadów;
- r. towarów, które nie mogą być konsolidowane z innymi towarami;
- s. przesyłek bez dokumentacji wymaganej przepisami szczegółowymi;
- t. przesyłek niezgodnych z definicjami usług podstawowych, określonymi w § 3;
- u. towarów bez odpowiedniego opakowania transportowego, towarów nieopakowanych lub nieodpowiednio opakowanych;
- v. towarów wymagających specjalnych ustaleń dotyczących załadunku, zabezpieczenia, transportu i rozładunku;
- w. towarów bardzo ciężkich (powodujących nierównomierne rozmieszczenie masy na pojeździe).

DB SCHENKER nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wynikającą z nieprzestrzegania wymogów przewozu wyżej wymienionych przesyłek, chyba że zawarto odrębną pisemną umowę. Z obowiązku zawarcia odrębnej pisemnej umowy dotyczącej przewozu przesyłek wymienionych w niniejszym ust. 1 nie zwalnia w szczególności przyjęcie przesyłki do przewozu, dokonanie wpisu w dokumentach przewozowych lub złożenie lub przyjęcie zlecenia w innej formie niż pisemna. W przypadku braku pisemnej umowy przyjmuje się, że Zleceniodawca lub Nadawca nie udzielił DB SCHENKER niezbędnych danych dotyczących przesyłki lub wykonania umowy przewozu. DB SCHENKER nie ponosi odpowiedzialności w przypadku powstania szkody powstałej w wyniku realizacji usługi, która została zrealizowana bez pisemnej umowy, w zakresie w jakim jest to dopuszczalne na podstawie bezwzględnie obowiązującego prawa.

- 2. W przypadku braku pisemnej umowy i wystąpienia szkody związanej z nadaniem przesyłki z towarem, który jest wyłączony z przewozów w sieci DB SCHENKER (patrz lista powyżej) lub niepodaniem DB SCHENKER niezbędnych danych dotyczących przesyłki lub wykonania umowy przewozu, w tym nadaniem przesyłki, której faktyczna zawartość różniła się od zadeklarowanej na Liście Przewozowym, Etykiecie Adresowej, Dowodzie Nadania, Zleceniodawca lub Nadawca zobowiązany jest do naprawienia powstałej szkody w pełnej wysokości (w tym m. in. uszkodzenia pojazdów i sprzętu DB SCHENKER, uszkodzenia innych przesyłek, kosztów likwidacji skażeń środowiska).
- 3. Zleceniodawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Prawo o ruchu drogowym, ustawy o drogach publicznych, rozporządzenia MPiPS w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych, określających między innymi zasady bezpieczeństwa pracy. W przypadku niedochowania ww. warunków DB SCHENKER zastrzega sobie prawo odmowy realizacji usługi bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu. Zleceniodawca zwolni DB SCHENKER z odpowiedzialności mogącej powstać w związku z niedochowaniem przez Zleceniodawcę ww. warunków.
- 4. Jeżeli jakkolwiek usługa lub jej część świadczona na podstawie niniejszych Ogólnych Warunków jest lub zostanie zakazana przez jakiegokolwiek przepisy prawa, w tym, lecz nie wyłącznie, prawo Stanów Zjednoczonych Ameryki, prawo Unii Europejskiej lub prawo krajowe, w tym, lecz nie wyłącznie, regulacje dotyczące zwalczania terroryzmu i dotyczące embarg, DB SCHENKER ma prawo do zaprzestania świadczenia usługi lub jej części w dowolnym momencie, bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Zleceniodawcy.

§8 Przyjęcie zlecenia

1. Zlecenia powinny być składane do DB SCHENKER w formie elektronicznej (pkt 3.) do godziny 16:00 w przeddzień podjęcia przesyłki, z zastrzeżeniem, iż w przypadku **DSV LTL** i **DSV FTL** zlecenia przyjmowane są do godz. 14:00. Wykaz jednostek DB SCHENKER wraz z danymi teled adresowymi znajduje się na stronie internetowej www.dbschenker.pl.
2. Zlecenie stanowi ofertę zawarcia umowy (zwanej dalej Umową), którą Zleceniodawca składa DB SCHENKER. Niezgłoszenie przez DB SCHENKER do Zleceniodawcy jakichkolwiek uwag do treści zlecenia w ciągu 4 godzin roboczych od chwili jego otrzymania (nie wliczając dni roboczych w godzinach od 16:00 do 8:00, sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy), oznacza przyjęcie zlecenia do realizacji na warunkach określonych w niniejszych Ogólnych Warunkach i treści zlecenia.
W przypadku, gdy czas na przyjęcie zlecenia przez DB SCHENKER nie upłynął do końca dnia pracy, zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu poprzednim, ulega on przerwaniu i zaczyna biec dalej w kolejnym dniu roboczym poczynając od godziny 8:00. Zgłoszenie uwag przez DB SCHENKER oznacza, że zlecenie będzie przyjęte do realizacji, o ile Zleceniodawca zaakceptuje uwagi DB SCHENKER. Milczenie Zleceniodawcy w ciągu 2 godzin od otrzymania uwag od DB SCHENKER oznacza akceptację realizacji zlecenia na warunkach uwzględniających uwagi od DB SCHENKER, chyba że DB SCHENKER zastrzegł w swoich uwagach, że wymaga pisemnego zaakceptowania treści zlecenia z uwagami. DB SCHENKER zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zlecenia, bez jakichkolwiek konsekwencji z tego tytułu, w szczególności w razie zaistnienia następujących okoliczności:
 - a. Zlecenie dotyczy usługi przewozu towarów wyłączonych z przewozu na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub niniejszych Ogólnych Warunków;
 - b. Zlecenie nie może być zrealizowane albo jego realizacja byłaby znacznie utrudniona z powodu trudności organizacyjnych lub technicznych po stronie DB SCHENKER;
 - c. z powodu opóźnienia Zleceniodawcy (Płatnika) w zapłacie jakichkolwiek należności na rzecz DB SCHENKER.

DB SCHENKER poinformuje Zleceniodawcę o odmowie przyjęcia zlecenia do realizacji w terminie przewidzianym w niniejszym ustępie na zgłoszenie uwag do zlecenia.

3. Zlecenia powinny być składane w formie elektronicznej za pośrednictwem udostępnionych przez DB SCHENKER aplikacji do składania zleceń lub z wykorzystaniem innej uzgodnionej z DB SCHENKER formy elektronicznej wymiany danych. Dopuszcza się składanie zleceń pisemnych, w tym e-mail. Jednakże w przypadku zleceń przekazywanych tą drogą i konieczności przygotowania dokumentów przewozowych w imieniu Klienta, będzie pobierana opłata w ramach usługi *Przygotowanie dokumentów przewozowych w imieniu klienta*, zgodnie z Tabelą Opłat i Usług Dodatkowych. Treść zlecenia jest potwierdzona albo pisemnie, w tym e-mail, (w przypadku zgłoszenia uwag) albo elektronicznie, albo poprzez wystawienie i podpisanie przez DB SCHENKER Listu Przewozowego, albo wystawienie Etykiety Adresowej i podpisanie przez DB SCHENKER Dowodu Nadania i tylko w tym zakresie wiąże DB SCHENKER, chyba, że DB SCHENKER pisemnie potwierdził zobowiązanie do wykonania innych usług.
4. Zlecenie musi zawierać następujące informacje:
 - a. Dane zleceniodawcy/nadawcy/odbiorcy/płatnika - nazwa firmy, NIP, pełen adres z uwzględnieniem kodu pocztowego, imię i nazwisko osoby kontaktowej, telefon.
 - b. Dane o przesyłce:
 - nazwa towaru (towarów),
 - rodzaj i liczba nośników transportowych,
 - łączna waga brutto poszczególnych jednostek logistycznych,
 - wymiary poszczególnych rodzajów jednostek logistycznych (długość, szerokość, wysokość),
 - c. Każda jednostka logistyczna, która różni się towarem, rodzajem nośnika, wymiarami lub wagą rzeczywistą powinna być wyszczególniona jako oddzielna linia w zleceniu.

- d. Parametry wymaganego środka transportu, jeżeli Zleceniodawca ma szczególne wymogi co do środka transportu, dodatkowe instrukcje, jeżeli Zleceniodawca ma szczególne wymogi (np. dotyczące czynności ładunkowych).
 - e. Dane dotyczące przewozu przesyłek niebezpiecznych – o ile występują.
 - f. Informacje czy towar jest towarem strategicznym w rozumieniu przepisów prawa, nazwę (firmę) zleceniodawcy albo imię i nazwisko jednoosobowego przedsiębiorcy będącego zleceniodawcą oraz podpis (dla zleceń pisemnych) – o ile występują. W razie zlecenia przewozu towaru strategicznego wymagane jest pisemne potwierdzenie przyjęcia zlecenia do realizacji.
 - g. Informację o wartości towaru, w szczególności w przypadku towarów szczególnie cennych.
5. Przy realizacji usługi **DSV LTL** każda przesyłka musi być awizowana zleceniem szczegółowym w przeddzień podjęcia przesyłki. W przypadku niespełnienia przez Zleceniodawcę warunków dotyczących terminu składania zleceń lub możliwości przewozu bezpośredniego, DB SCHENKER ma prawo odmówić realizacji usługi, a w przypadku podjęcia przesyłki, naliczane są opłaty zgodnie z Tabelą Opłat i Usług Dodatkowych (dopłata za *Ekspresowe podjęcie przesyłki częściowej*, tj. podjęcie w dniu złożenia zlecenia, dopłata za *Dostawę wymagających szczególnych uwarunkowań*).
 6. Przy realizacji usługi **DSV FTL** w przypadku niespełnienia przez Zleceniodawcę warunków dotyczących terminu składania zleceń lub możliwości przewozu bezpośredniego, DB SCHENKER ma prawo odmówić realizacji usługi, a w przypadku podjęcia przesyłki, opłata za przewóz przesyłki jest wyliczana odpowiednio według cennika **DSV System**, lub standardowej stawki dla przesyłek **DSV LTL** i **DSV FTL** umieszczonej na stronie internetowej www.dbschenker.pl.
 7. Wszelkie usługi nieokreślone w Umowie lub ustalające wzajemne obowiązki w sposób odmienny niż przewidziano w Umowie, zlecone przez Zleceniodawcę lub wpisane przez Zleceniodawcę w dokumencie przewozowym, będą wiązać DB SCHENKER wyłącznie wówczas, gdy DB SCHENKER w sposób wyraźny (pisemnie pod rygorem nieważności) podejmie się ich wykonania. W szczególności nie będą wiązać DB SCHENKER jakiegokolwiek wpisy w ww. dokumentach przewozowych dokonywane przez faktycznych podwykonawców (np. kierowców przewoźnika) zmieniające warunki Umowy. Powyższe ograniczenie nie dotyczy wpisów w dokumentach przewozowych wymaganych od przewoźnika na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
 8. W przypadku gdy DB SCHENKER zobowiąże się do przewozu przesyłki określonej w Ustawie z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów wraz z aktami wykonawczymi lub akcie prawnym, który zastąpi ww. akty prawne (zwane dalej Ustawą), Zleceniodawca zobowiązuje się przestrzegać postanowień Ustawy oraz obowiązujących w DB SCHENKER „Zasad Obsługi Przesyłek Podlegających Ustawie o Systemie Monitorowania Drogowego i Kolejowego Przewozu Towarów” dostępnych na stronie internetowej www.dbschenker.pl, które stanowią integralną część niniejszych Ogólnych Warunków. Przewóz przesyłki zawierającej towary podlegające Ustawie i objęte wezwaniem do przedstawienia środka transportu w celu przeprowadzenia kontroli, wskazanym w art. 12a ust. 1 Ustawy, w przewozach drogowych realizowany jest dedykowanym środkiem transportu przewożącym wyłącznie tę przesyłkę od miejsca nadania do miejsca dostarczenia przesyłki. Warunki wynagrodzenia ustalane będą na podstawie oferty DB SCHENKER przekazanej przed rozpoczęciem realizacji usługi przewozu. Niezależnie od powyższego Zleceniodawca zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich wydatków DB SCHENKER powstałych w związku z wezwaniem określonym w art. 12a ust. 1 Ustawy.

§9 Przewóz przesyłki

1. DB SCHENKER podejmuje przesyłkę od nadawcy w dni robocze, zasadniczo

w godzinach 8:00 - 16:00

2. DB SCHENKER dostarcza przesyłki zasadniczo zgodnie z Terminarzem Dostaw, dostępnym na stronie internetowej www.dbschenker.pl , czyniąc to w dni robocze - w godzinach 8:00 - 16:00.
DB Schenker nie udziela informacji o numerze telefonu do kierowcy realizującego transport.
3. Ewentualne, określane przez Zleceniodawcę lub Nadawcę, w treści zleceń transportowych lub dokumentów przewozowych, przedziały godzinowe dostarczenia przesyłek węższe niż określone w ust. 2, uwagi dodatkowe zawarte w zleceniu, nie wiążą DB SCHENKER, a wskazują jedynie preferowany przez te podmioty przedział godzinowy lub sposób dostarczenia przesyłki. DB SCHENKER nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności ani innych ujemnych następstw w razie niedostarczenia przesyłki w przedziałach godzinowych, o których mowa w zdaniu poprzednim, chyba że Strony uzgodniły pisemnie inaczej. Niniejszego ustępu nie stosuje się w przypadkach, gdy dostawa jest realizowana w ramach usługi dodatkowej **Fix day delivery, Fix day pre 10 i 12, Priority pre 10 i 12.**
4. Zleceniodawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie przesyłki przeznaczone do nadania w danym dniu były przygotowane od godz. 08:00 w dniu podjęcia przesyłek, chyba że Strony uzgodniły pisemnie inaczej.
5. W przypadku podstawienia samochodu przez DB SCHENKER i braku gotowości przesyłek do odbioru w ustalonym czasie, DB SCHENKER ma prawo do naliczenia opłaty za niewykorzystane zasoby w wysokości kwoty ustalonej na bazie kosztów rzeczywistych, o ile nie uzgodniono inaczej.
6. DB SCHENKER realizując przewóz przesyłki, przyjmuje, że jest ona odpowiednio zabezpieczona na czas transportu i właściwie oznakowana, a dokumenty są prawidłowo przygotowane oraz zawierają prawdziwe i kompletne informacje.
7. DB SCHENKER ma prawo odmówić podjęcia przesyłki, gdy dokument przewozowy nie jest prawidłowo wypełniony, przesyłka nie jest właściwie oznakowana lub zabezpieczona na czas transportu, zawartość lub parametry przesyłki nie są zgodne z opisem na dokumencie przewozowym lub w innych wyjątkowych sytuacjach.
8. DB SCHENKER przyjmuje przesyłkę do przewozu na podstawie Dokumentu Przewozowego. Dokument przewozowy wypełnia Nadawca przesyłki, chyba że zlecił jego wypełnienie DB SCHENKER. Nadawca podpisując którykolwiek z ww. dokumentów przewozowych, akceptuje w swoim imieniu i Zleceniodawcy Warunki Świadczenia Usług Krajowych Schenker sp. z o.o., z zastrzeżeniem, że podpis Nadawcy nie jest wymagany w przypadku uzgodnienia wystawiania Dokumentów Przewozowych w formie elektronicznej. Nadawca wyraża zgodę na przekazywanie dokumentów przewozowych wyłącznie w formie elektronicznej, w przypadku złożenia takiego wniosku przez DB SCHENKER, w formie udostępnianej nadawcom przez DB SCHENKER.
9. Użyte opakowanie powinno zabezpieczać przesyłkę przed uszkodzeniem, uniemożliwiać dostęp do zawartości przesyłki oraz być bezpieczne dla innych przesyłek.
Zalecane jest stosowanie i przestrzeganie standardów pakowania przesyłek zgodnie z instrukcją dla klientów publikowaną na stronie www.dbschenker.pl.
10. Przewóz przesyłki niedostatecznie zabezpieczonej odbywa się wyłącznie na ryzyko i odpowiedzialność Zleceniodawcy.
11. Przez właściwe oznakowanie przesyłki rozumie się umieszczenie w widocznym miejscu na każdej jednostce logistycznej przesyłki etykiet adresowych (oraz nalepek informacyjnych np. „Ostrożnie

szkło”, „Góra/Dół”, „TOP10”, „Opakowanie Zbiorcze / Overpack”, „Uwaga Płyn”, ADR, HACCP, itd. zgodnie z wymogami DB SCHENKER.

12. Pod pojęciem „Etykieta Adresowa” rozumie się etykietę zgodną ze wzorem DB SCHENKER, zamieszczonym na stronie internetowej www.dbschenker.pl. Przez oznakowanie przesyłki Etykietą Adresową rozumie się umieszczenie na wszystkich jednostkach logistycznych etykiety adresowej. Etykiety muszą być wydrukowane w sposób czytelny, w jakości umożliwiającej odczytanie kodu kreskowego podczas skanowania. Każda etykieta **DSV System, DSV System priority, DSV System home i DSV LTL** powinna zawierać kod kreskowy zgodny ze standardem DB SCHENKER obowiązkowe jest stosowanie kodu kreskowego SSCC. Dopuszcza się oznakowanie przesyłki etykietą Zleceniodawcy, pod warunkiem spełnienia kryteriów przy wzorze Etykiety Adresowej zamieszczonym na stronie internetowej www.schenker.pl, po uprzedniej akceptacji wzoru etykiety Zleceniodawcy przez DB SCHENKER. W przypadku braku etykiet spełniających standardy opisanych powyżej naliczona zostanie opłata za usługę *Naklejenie etykiet na przesyłki w imieniu klienta*, według Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych.
13. Przesyłka nie może zawierać oznaczeń innych niż dotyczących przewozu zlecanego DB SCHENKER, a w szczególności starych naklejek adresowych i kierunkowych.
14. DB SCHENKER ma prawo sprawdzić czy zawartość i parametry przesyłki odpowiadają danym zawartym w Liście Przewozowym, Etykiecie Adresowej, Dowodzie Nadania, w danych elektronicznych. Zleceniodawca zapewnia możliwość udziału kierowcy przy załadunku przesyłki. W przypadku braku zgody na udział kierowcy przy załadunku domniemuje się, że przesyłka jest w takim stanie i ilości w jakim znajdować się będzie przy rozładunku na terminalu DB SCHENKER.
15. Jeżeli nadana przesyłka nie spełnia kryteriów, w tym parametrów określonych w § 3 dla danego rodzaju usług, w ramach którego została nadana, DB SCHENKER zastrzega sobie prawo do wydłużenia czasu dostarczenia przesyłki oraz naliczenia opłaty dodatkowej zgodnej z obowiązującą Tabelką Opłat i Usług Dodatkowych. W szczególnych przypadkach DB SCHENKER zastrzega sobie prawo zwrotu przesyłki do Nadawcy na koszt Zleceniodawcy.
16. DB SCHENKER dostarcza przesyłkę pod adres wskazany w dokumencie przewozowym, zgłaszając fakt dostarczenia przesyłki i uzyskując jej potwierdzenie od osoby czynnej w miejscu ogólnie dostępnym dla przyjmowania przesyłek (np. magazyn, recepcja, kancelaria). DB SCHENKER jest związany zleceniem uzyskania potwierdzenia przesyłki od konkretnej osoby wyłącznie w przypadku, gdy w tym zakresie potwierdził pisemnie zlecenie. DB SCHENKER może wykorzystywać mobilne urządzenia elektroniczne w celu potwierdzenia odbioru przesyłki w formie elektronicznej, poprzez odwzorowanie podpisu przedstawiciela Odbiorcy na tym urządzeniu i jego zapisanie w pamięci tego urządzenia. Zleceniodawca oświadcza, że wyraża zgodę na potwierdzanie przez Odbiorcę odbioru przesyłki w formie elektronicznej lub w formie pisemnej, według wyboru DB SCHENKER i akceptuje, że obie formy potwierdzające odbiór przesyłki będą uważane za równorzędne co do skutków prawnych. Odbiorca może zażądać, nieodpłatnie, w formie pisemnej lub e-mailowej w dowolnym oddziale DB SCHENKER, wydania wydruku dokumentu potwierdzającego dostawę. Potwierdzenie takie może być wydane Odbiorcy w oddziale DB SCHENKER lub przesłane mu za pośrednictwem operatora pocztowego na adres odbiorcy wskazany w dokumencie przewozowym przesyłki, której dotyczy żądanie. Żądania w postaci e-mailowej należy kierować na adres: cok.pl@dbschenker.com
17. W przypadku braku możliwości dostarczenia przesyłki we wskazanym przez Zleceniodawcę terminie, z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy, DB SCHENKER zwraca się do Zleceniodawcy lub/i Nadawcy o instrukcje co do dalszego postępowania. W przypadku braku instrukcji w ciągu 12 godzin DB SCHENKER dostarcza przesyłkę do Odbiorcy, zgodnie z jego instrukcjami. W przypadku, gdy instrukcje Odbiorcy będą zgodne z opisem usługi określonej w niniejszych

Ogólnych Warunkach, Zleceniodawca wyraża zgodę na obciążenie dodatkowym wynagrodzeniem lub opłatą właściwą dla tej usługi, w wysokości określonej w jego umowie z DB SCHENKER a w przypadku braku uzgodnień co do tej usługi, w cenniku standardowym (w tym w Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych), dostępnym na stronie internetowej www.dbschenker.pl.

18. W przypadku braku możliwości dostarczenia przesyłki z powodu przyczyn leżących po stronie Klienta (Odbiorcy, Zleceniodawcy lub Nadawcy), DB SCHENKER podejmuje kolejną, płatną próbę dostarczenia przesyłki na koszt Zleceniodawcy, bez konieczności uzyskania zgody Zleceniodawcy lub Nadawcy.
19. W przypadku braku możliwości dostarczenia przesyłki do wskazanego Odbiorcy, DB SCHENKER przekazuje niezwłocznie do Zleceniodawcy lub Nadawcy przesyłki zapytanie o dalsze dyspozycje odnośnie przesyłki. Zleceniodawca lub Nadawca przesyłki, w ciągu 2 dni roboczych od dnia wysłania zapytania, powinien udzielić informacji odnośnie dalszego postępowania z przesyłką. Po upływie wyżej wymienionego terminu, w przypadku braku dyspozycji od Zleceniodawcy lub Nadawcy przesyłki, DB SCHENKER zwraca przesyłkę do jej Nadawcy na koszt Zleceniodawcy. DB SCHENKER w imieniu Zleceniodawcy wystawia nowy dokument przewozowy oraz oznacza wszystkie jednostki logistyczne nowymi etykietami adresowymi, do przesyłki doliczone zostaje wynagrodzenie lub opłata w wysokości określonej w jego umowie z DB SCHENKER a w przypadku braku uzgodnień co do tej usługi w cenniku standardowym (w tym w Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych), dostępnym na stronie internetowej www.dbschenker.pl
20. Zleceniodawca lub Nadawca przesyłki może wydać dyspozycję zmiany adresu Odbiorcy przesyłki a DB SCHENKER w razie podjęcia się przewozu na koszt Zleceniodawcy, na inny adres Odbiorcy, w imieniu Zleceniodawcy wystawia nowy dokument przewozowy oraz oznacza wszystkie jednostki logistyczne nowymi etykietami adresowymi, do przesyłki doliczone zostaje wynagrodzenie lub opłata w wysokości określonej w jego umowie z DB SCHENKER a w przypadku braku uzgodnień co do tej usługi w cenniku standardowym (w tym w Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych), dostępnym na stronie internetowej www.dbschenker.pl.

§10

Ustalanie ceny za usługę

1. Cena za usługi świadczone przez DB SCHENKER ustalana jest na podstawie aktualnych cenników DB SCHENKER, w szczególności:
 - a. Usługa **DSV System, DSV System priority** - wg właściwej Tabeli Frachtowej;
 - b. Usługa **DSV LTL** i **DSV FTL** - wg cennika indywidualnego;
 - c. Za usługi dodatkowe - wg właściwej Tabeli Opłat i Usług Dodatkowych.
2. Wyróżnia się dwa sposoby ustalania wagi przesyłki (nie dotyczy przesyłek z towarami niebezpiecznymi, kiedy należy stosować przepisy ADR):
 - a. Na podstawie rzeczywistej wagi przesyłki;
 - b. Na podstawie wyznaczonej tzw. wagi obliczeniowej.sch
3. Do określenia ceny za wagę przesyłek przyjmuje się większy parametr: wagę rzeczywistą lub wagę obliczeniową.
 - a. Wagę obliczeniową wyznacza się na podstawie:
 - Objętości (waga obliczeniowa = objętość przesyłki [m³] x 333 kg;
 - Długości (waga obliczeniowa = długość przesyłki [m] x 300 kg - dotyczy przesyłek zawierających jednostki logistyczne długie;

- Zajmowanej powierzchni ładunkowej (waga obliczeniowa = wydzielona powierzchnia ładunkowa [liczba metrów wymaganej długości podłogi pojazdu w pełnej wysokości i szerokości skrzyni ładunkowej] x 1 850 kg).
4. Stosowanie innych niż określone w niniejszym paragrafie cenników lub zasad ustalania wagi przesyłki dopuszczalne jest na podstawie indywidualnych umów zawartych z DB SCHENKER.
 5. W przypadku gdy dla danej przesyłki **DSV System, DSV System priority** nie przewidziano w umowie odpowiedniego cennika, stosuje się standardowy cennik (taki sam dla wszystkich klientów), udostępniany przez DB SCHENKER na żądanie Zleceniodawcy zgłoszone pisemnie lub mailem do Oddziału DB SCHENKER, który przyjął Zlecenie od Zleceniodawcy na adres mailowy cok.pl@dbschenker.com Zleceniodawca zobowiązuje się uzyskać informacje co do cennika przed złożeniem Zlecenia, z zastrzeżeniem, że przyjmuje się, że poprzez złożenie zlecenia Zleceniodawca akceptuje ww. Cennik. (np. gdy cennikiem indywidualnym jest cennik paletowy, a Nadawca nadał kartony luzem, które nie są objęte cennikiem indywidualnym). Zleceniodawca wyraża zgodę w takich przypadkach na stosowanie cennika standardowego.
 6. Jeżeli przesyłka **DSV LTL** nie spełnia założeń cennika indywidualnego lub nie spełnia założeń technologicznych produktu określonych w Ogólnych Warunkach, DB SCHENKER może zastosować cennik przewidziany dla produktu **DSV System** i/lub naliczyć opłaty dodatkowe, o których mowa w §3 i §4 niniejszych Warunków Ogólnych.
 7. Jeżeli przesyłka **DSV FTL** nie spełnia założeń cennika indywidualnego lub nie spełnia założeń technologicznych produktu określonych w Ogólnych Warunkach, cenę wylicza się na podstawie odległości przewozu przesyłki i stawki standardowej dla przesyłek **DSV FTL** umieszczonej na stronie internetowej www.dbschenker.pl.
 8. DB SCHENKER ma prawo wiążąco zmienić zapis dotyczący parametrów przesyłki w dokumencie przewozowym lub w danych elektronicznych, jeśli parametry różnią się od stanu rzeczywistego. W przypadku rozbieżności dotyczących parametrów przesyłki pomiędzy deklaracją Zleceniodawcy lub Nadawcy w dokumentach przewozowych lub w danych przesłanych drogą elektroniczną a stanem faktycznym stwierdzonym przez DB SCHENKER w procesie weryfikacji parametrów, Strony przyjmują za wiążące ustalenia dotyczące stanu faktycznego poczynione przez DB SCHENKER. Szczegółowe informacje dotyczące procesu weryfikacji parametrów przesyłek znajdują się w dokumencie *Proces weryfikacji parametrów przesyłek DB SCHENKER*, znajdującym się na stronie internetowej www.dbschenker.pl i stanowiącym integralną część niniejszych Ogólnych Warunków. W razie zmiany parametrów przesyłki DB Schenker ma prawo do naliczenia opłat i usług zgodnie z aktualnie obowiązującą Tabelą Opłat i Usług Dodatkowych, oraz do korekty Ceny Podstawowej.
 9. W przypadku braku któregokolwiek z parametrów przesyłki na dokumencie przewozowym, DB SCHENKER ma prawo do uzupełnienia brakujących zapisów oraz do naliczenia opłaty zgodnie z aktualnie obowiązującą Tabelą Opłat i Usług Dodatkowych, oraz do korekty Ceny Podstawowej.
 10. W przypadku dokonywania zmian dotyczących miejsca przeznaczenia, Odbiorcy przesyłki lub innych usług dodatkowych, DB SCHENKER nalicza dodatkowe opłaty zgodnie z aktualnie obowiązującą Tabelą Opłat i Usług Dodatkowych.
 11. Wynagrodzenie DB SCHENKER za świadczone usługi będzie wynikało z cenników aktualnych w dniu zlecenia organizacji przewozu przesyłki.
 12. Zleceniodawca oświadcza, że w momencie zlecenia usługi znane mu są aktualne cenniki DB SCHENKER i akceptuje obciążanie go za wszystkie czynności wynikające z niniejszych Ogólnych Warunków.

13. DB SCHENKER uprawniony jest do zmiany (indeksacji) dotychczasowych stawek wynikających z Cennika o wskaźnik procentowy, który będzie publikowany przez DB SCHENKER na stronie internetowej www.dbschenker.pl. W przypadku zawartych przez DB SCHENKER umów zmiana określona w zdaniu poprzednim nie będzie stanowić zmiany umowy i będzie dokonywana zgodnie z informacją od DB SCHENKER.
14. Wskaźnik procentowy, o który będą indeksowane dotychczasowe stawki wynikające z Cennika z tytułu wykonywania usług będzie publikowany przez DB SCHENKER z co najmniej 1 miesięcznym wyprzedzeniem przed wejściem w życie nowych stawek i taka publikacja będzie uznawana za wiążącą, a ewentualne informacje przesłane Zleceniodawcy drogą pisemną lub pocztą elektroniczną mają wyłącznie charakter informacyjny dodatkowy. Rodzaje kosztów uwzględnianych przez DB SCHENKER w ramach indeksacji, ich udział (wagę) w indeksacji, sposób wyliczenia zmiany poziomu tych kosztów oraz źródło ich uzyskiwania określone są na stronie internetowej www.dbschenker.pl.
15. DB SCHENKER zastrzega sobie prawo wystąpienia do Zleceniodawcy, z którym zawarto umowę, w każdym czasie, niezależnie od regulacji stawek cenowych, na innej podstawie przyjętej przez Stronę, o dokonanie nadzwyczajnej zmiany stawek lub zasad wynagrodzenia, w przypadku wystąpienia choćby jednej z następujących okoliczności:
 - a. zmiany któregokolwiek z parametrów przyjętych w momencie rozpoczęcia współpracy ze Zleceniodawcą;
 - b. wystąpienia zdarzenia niezależnego od DB SCHENKER, skutkującego istotnym podwyższeniem kosztów świadczenia usług, którego nie można było przewidzieć lub nie można było precyzyjnie określić skali podwyżki spowodowanej tym zdarzeniem w momencie zawarcia umowy.

§11

Formy i terminy płatności

1. Dla Zleceniodawców nieposiadających odrębnej, pisemnej umowy, płatność za usługi dokonywana jest przed przyjęciem przesyłki do przewozu.
2. Dla Zleceniodawców posiadających odrębne, pisemne umowy dopuszczalne są inne formy i terminy płatności.
3. Zleceniodawca jest gwarantem zapłaty za wykonaną usługę w każdym przypadku.

§12

Odpowiedzialność Schenker sp. z o.o.

1. DB SCHENKER jako spedytor przyjmuje umownie prawa i obowiązki przewoźnika oraz ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi wyłącznie na zasadach określonych dla przewoźnika w ustawie Prawo Przewozowe, chyba że niniejsze Ogólne Warunki stanowią inaczej.
2. W zakresie usług innych niż usługi przewozu krajowego odpowiedzialność DB SCHENKER określona będzie zgodnie z kodeksem cywilnym, jednak nie może przekraczać dwukrotnej kwoty wynagrodzenia za usługę, w związku z którą powstała szkoda.
3. W każdym przypadku odpowiedzialność DB SCHENKER ograniczona jest do szkody rzeczywistej (damnum emergens), bez utraconych korzyści (lucrum cessans) czy też szkód pośrednich, bez względu czy podstawą dochodzenia odszkodowania jest umowa (ex contractu) czy czyn niedozwolony (ex delicto), z wyjątkiem przypadków, gdy bezwzględnie obowiązujące prawo stanowi inaczej.

4. DB SCHENKER odpowiada za przesyłkę, w zakresie określonym w Prawie Przewozowym, od chwili przyjęcia jej do przewozu do momentu wydania jej uprawnionemu Odbiorcy, a w przypadku braku możliwości jej wydania, przedstawia przesyłkę do dyspozycji Zleceniodawcy.
5. Odbiorca nie może sprawdzać zawartości przesyłki przed potwierdzeniem jej odbioru, o ile opakowanie nie zostało naruszone.
6. DB SCHENKER ma prawo zastawu na przesyłce zgodnie przepisami kodeksu cywilnego dotyczącymi umowy spedycji.

§ 13

Zasady i tryb postępowania reklamacyjnego

1. Reklamacje rozstrzygane są zgodnie z trybem postępowania reklamacyjnego przewidzianym w ustawie Prawo Przewozowe.
2. Reklamacje o odszkodowanie może złożyć osoba uprawniona do rozporządzania przesyłką, tj. Zleceniodawca, jeśli nie nastąpił jeszcze odbiór przesyłki przez Odbiorcę, albo Odbiorca, gdy przesyłka została odebrana. Jeżeli z reklamacją występuje osoba nieuprawniona do rozporządzania przesyłką, powinna dołączyć dokument przelewu praw (cesji) uprawniający ją do złożenia reklamacji.
3. Reklamacje powinno składać się w możliwie najkrótszym czasie, mając na uwadze ustawowe terminy przedawnienia roszczeń.
4. Reklamację wraz z załączonymi dokumentami, wymienionymi poniżej, należy złożyć do DB SCHENKER w jednej z poniższych form:
 - a. Pisemnej - pismo reklamacyjne określające: nazwę podmiotu reklamującego (zgodną z KRS lub CEIDG) lub dane osoby reklamującej oraz adres, NIP, tytuł reklamacji z uzasadnieniem, przedmiot reklamacji, numer referencyjny przesyłki nadany przez DB SCHENKER lub rodzaj i numer dokumentu przewozowego, wysokość roszczenia, aktualny numer konta bankowego (w przypadku podmiotów prawnych - zgłoszony na białą listę podatników), wykaz załączonych dokumentów, podpis składającego, reklamację należy przekazać na piśmie w Dziale Obsługi Klienta DB SCHENKER, w którym zostało przyjęte zlecenie;
 - b. Dokumentowej:
 - I. mailowe zgłoszenie reklamacji określające: nazwę podmiotu reklamującego (zgodną z KRS lub CEIDG) lub dane osoby reklamującej oraz adres, NIP, tytuł reklamacji z uzasadnieniem, przedmiot reklamacji, numer referencyjny przesyłki nadany przez DB SCHENKER lub rodzaj i numer dokumentu przewozowego, wysokość roszczenia, aktualny numer konta bankowego (w przypadku podmiotów prawnych - zgłoszony na białą listę podatników) oraz wykaz załączonych dokumentów należy wysłać na adres:
 - PL.sm.WAW.reklamacje-krajowe-land@dbschenker.comDB SCHENKER rozpoznaje reklamacje na podstawie dokumentów przekazanych mu w formie kopii elektronicznych, zachowując jednak prawo do żądania przekazania mu oryginalnych dokumentów;
Albo
 - II. Elektronicznej - zgłoszenie reklamacji za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER zawierającej nazwę podmiotu reklamującego (zgodną z KRS lub CEIDG) lub dane osoby reklamującej oraz adres, NIP, przedmiot reklamacji, numer referencyjny przesyłki nadany przez DB SCHENKER lub rodzaj i numer dokumentu przewozowego, wysokość roszczenia, aktualny numer konta bankowego (w przypadku podmiotów prawnych - zgłoszony na białą listę podatników) oraz wykaz załączonych dokumentów.

III. formularz reklamacji należy wypełnić za pośrednictwem:

. systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER, DB SCHENKER będzie rozpoznawał reklamację, na podstawie dokumentów przekazanych mu w formie kopii elektronicznych, zachowując jednak prawo do żądania przekazania mu oryginalnych dokumentów

5. Złożenie reklamacji z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej oznacza zgodę podmiotu reklamującego na doręczenie przez DB SCHENKER odpowiedzi na reklamację, korespondencji lub wezwania na adres poczty elektronicznej, z którego reklamacja została wysłana lub za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER, o ile za pośrednictwem tych systemów reklamacja została złożona, o ile w treści reklamacji nie umieszczono żądania udzielenia odpowiedzi lub doręczenia wezwań w formie pisemnej na wskazany adres zamieszkania lub siedziby. DB SCHENKER pozostaje uprawniony do udzielenia odpowiedzi w formie pisemnej.
6. Odpowiedzi na reklamację złożoną w formie pisemnej, DB SCHENKER udziela w formie pisemnej, o ile podmiot reklamujący, nie zażądał udzielenia odpowiedzi na reklamację lub wezwanie z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
7. Reklamacje rozpatrywane są w terminie do 30 dni od dnia wpływu kompletu dokumentów i informacji.
8. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać łącznie następujący komplet dokumentów:
 - a. dokument przewozowy
 - b. protokół szkodowy, jeśli został sporządzony;
 - c. fakturę handlową lub inny dokument wykazujący wartość przesyłki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - d. specyfikację do faktury handlowej (packing list), stanowiącą załącznik do faktury handlowej, określający rodzaj towaru, liczbę, wagę jednostek logistycznych;
 - e. dodatkowo, w przypadku uszkodzenia przesyłki, dokumenty wykazujące rozmiar i rodzaj szkody oraz możliwość jej minimalizacji;
 - f. dokumentację zdjęciową potwierdzającą zakres szkody z datą i godziną ich wykonania;
 - g. cesję praw w sytuacji, gdy podmiot składający reklamację nie jest uprawnionym do dochodzenia roszczeń.
9. Przy rozpoznawaniu reklamacji stosuje się następujące zasady w zakresie ustalania stanu przesyłki:
 - a. Jeżeli przed wydaniem przesyłki okaże się, że doznała ona ubytku lub uszkodzenia, DB SCHENKER ustala niezwłocznie protokolarnie stan przesyłki oraz okoliczności powstania szkody. DB SCHENKER wykonuje te czynności także na żądanie uprawnionego, jeżeli twierdzi on, że przesyłka jest naruszona.
 - b. Ustalenia protokolarne powinny być dokonane w obecności uprawnionego, a jeżeli wezwanie go nie jest możliwe albo nie zgłosi się on w wyznaczonym terminie, DB SCHENKER dokonuje ustaleń w obecności osób zaproszonych przez siebie do tej czynności.
 - c. Jeżeli po wydaniu przesyłki ujawniono ubytek lub uszkodzenie niedające się z zewnątrz zauważyć przy odbiorze, DB SCHENKER ustala stan przesyłki na żądanie uprawnionego zgłoszone niezwłocznie po ujawnieniu szkody, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia odbioru przesyłki. Wezwanie zgłoszone po upływie 7 dni od dnia przyjęcia przesyłki bez zastrzeżeń, powoduje wygaśnięcie roszczeń względem DB SCHENKER. W sytuacji określonej w zdaniu pierwszym niniejszego punktu, obowiązek udowodnienia, że uszkodzenie

lub częściowa utrata towaru nastąpiła przed jego dostarczeniem, spoczywa na składającym reklamację.

- d. Protokół podpisują osoby uczestniczące w ustaleniu stanu przesyłki. Jeżeli uprawniony nie zgadza się z treścią protokołu, może zamieścić w nim zastrzeżenie z uzasadnieniem; w razie odmowy podpisania protokołu przez uprawnionego DB SCHENKER stwierdza w nim fakt i przyczyny odmowy. Uprawniony otrzymuje bezpłatnie egzemplarz protokołu.
10. Reklamacje składane za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER, są rozpatrywane na następujących zasadach:
- a. Składający reklamację składa wszelkie oświadczenia i przekazuje informacje odrębnie dla każdego etapu postępowania reklamacyjnego zgodnie ze wskazówkami zawartymi w systemach informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER. Składający reklamację, w każdym czasie może zrezygnować z rozpatrywania jego reklamacji za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER. Wysłanie reklamacji za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER oznacza, że w danej sprawie, która jest przedmiotem reklamacji, Składający reklamację zrezygnował z innego sposobu składania i rozpatrywania reklamacji.
 - b. Wszelkie oświadczenia, informacje oraz dokumenty w procesie reklamacyjnym będą przekazywane przez obie strony za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER. Wszelkie dokumenty będą przekazywane w formie zeskanowanej. Dokumenty lub informacje raz przekazane do DB SCHENKER za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER, nie będą mogły być wycofane, anulowane czy zmienione przez Składającego reklamację, co nie wyklucza przesłania kolejnych informacji lub dokumentów uzupełniających dotyczących wyjaśnianego wcześniej zagadnienia.
 - c. DB SCHENKER ma prawo zażądać przesłania oryginalnej wersji papierowej dokumentu przesłanego za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER. Składający reklamację jest zobowiązany dostarczyć dokument nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może być również wysłane za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER. Niedoręczenie dokumentu w wersji papierowej w określonym przez DB SCHENKER terminie daje prawo DB SCHENKER do całkowitego lub częściowego pozostawienia reklamacji bez rozpoznania, bądź odmowy wypłaty roszczenia na podstawie obowiązujących przepisów o czym DB SCHENKER informuje składającego reklamację pisemnie lub za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER.
 - d. Składający reklamację korzystający z systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER oświadcza, pod rygorem odpowiedzialności przewidzianej w obowiązujących przepisach prawa, że podane przez niego informacje zawarte w oświadczeniach oraz udzielone w toku procedury reklamacyjnej oraz załączone dokumenty są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.
 - e. Składający reklamację zapewnia, iż osoba posiadająca uprawnienia dostępu do systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER jest uprawniona do składania oświadczeń dotyczących reklamacji, udzielania informacji w imieniu Składającego reklamację. Składający reklamację zrzeka się roszczeń do DB SCHENKER, które mogą wynikać z tytułu fałszywych lub niepoprawnych danych, dokumentów lub oświadczeń przekazanych przez tą osobę.
 - f. Składający reklamację zobowiązuje się i zapewnia, że przekazywane w ramach procedury reklamacyjnej dokumenty reklamacyjne nie będą sprzeczne z bezwzględnie obowiązującym prawem, ani nie będą naruszać praw osób trzecich. W razie, gdy jakiegokolwiek roszczenia zostaną podniesione przeciwko DB SCHENKER z powodu zdarzeń wskazanych w zdaniu poprzednim, Składający reklamację podejmie czynności w celu zwolnienia DB SCHENKER z odpowiedzialności i pokryje powstałe po stronie DB SCHENKER szkody.

- g. Strony będą wymieniać wszelkie informacje oraz decyzje wyłącznie za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER. W szczególności DB SCHENKER poinformuje Składającego reklamację o decyzji w sprawie wniesionej reklamacji za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER. Datą przekazania informacji lub decyzji ze strony DB SCHENKER jest data ujawnienia ich w systemach informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER. Składający reklamację oświadcza, iż wyraża zgodę na otrzymanie informacji lub decyzji za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER oraz uznaje, iż tak otrzymane informacje lub decyzje będą skuteczne i wywołują wszelkie skutki prawne, jakie wiążą się z ich doręczeniem. Strony przewidują możliwość wymiany informacji lub przekazywania decyzji w innej formie niż za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER wyłącznie, gdy wymaga tego istotny interes którejkolwiek ze stron oraz gdy zostanie to uzgodnione pisemnie.
- h. Wypłata odszkodowania nastąpi na rachunek wskazany przez Składającego reklamację w systemach informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER. Składający reklamację odpowiada za prawidłowość i aktualność zdefiniowanego w systemach informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER numeru konta bankowego do przelewów z tytułu reklamacji.
- DB SCHENKER zobowiązuje się przechowywać w systemach informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER informacje i dokumenty dotyczące złożonej reklamacji przez okres pięciu lat od początku roku następującego po roku, w którym złożono dokument. Wszelkie dokumenty załączone przez Składającego reklamację w procedurze reklamacyjnej za pośrednictwem systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER będą widoczne dla Składającego reklamację przez okres trzech miesięcy od dnia zakończenia reklamacji. Wszelkie dokumenty załączone przez Składającego reklamację w procedurze reklamacyjnej w systemach informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER będą udostępnione uprawnionemu wyłącznie po złożeniu wniosku do DB SCHENKER o udostępnienie mu tych dokumentów przesłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres PL.sm.WAW.reklamacje-krajowe-land@dbschenker.com
- i. DB SCHENKER zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności w ochronie danych i załączników wprowadzonych przez Składającego reklamację. DB SCHENKER nie ponosi odpowiedzialności w przypadku uzyskania dostępu do dokumentów przez podmiot trzeci w wyniku czynu niedozwolonego.
- j. Składający reklamację lub DB SCHENKER nie odpowiadają za skutki zdarzeń wynikających z niedziałania albo wadliwego działania Internetu oraz systemów informatycznych do obsługi reklamacji udostępnionych przez DB SCHENKER.
11. Zleceniodawca nie ma prawa potrącić wierzytelności wobec DB SCHENKER z wierzytelnością DB SCHENKER.
12. Aktualny opis stosowanych systemów informatycznych do obsługi reklamacji znajduje się na stronie internetowej www.dbschenker.pl Zgłoszenie reklamacyjne
13. Do czasu podjęcia decyzji przez DB SCHENKER w przedmiocie uznania bądź odrzucenia roszczenia Zleceniodawca lub Składający reklamację zobowiązany jest do zabezpieczenia przesyłki.
14. Wypłata odszkodowania następuje w wysokości i na warunkach właściwych dla danego rodzaju przewozu i przyjętej odpowiedzialności przez DB SCHENKER przy realizacji konkretnej usługi.

15. W trakcie rozpatrywania reklamacji DB SCHENKER ma prawo, według własnego uznania, wystąpić do właściciela towaru o przeniesienie prawa własności na DB SCHENKER, wypłacając odszkodowanie w wysokości równej wartości odtworzeniowej towaru.
16. Jeżeli dane służące za podstawę do obliczenia odszkodowania są wyrażone w walucie innej niż złoty polski, przeliczenia dokonuje się według kursu z dnia poprzedzającego dzień podjęcia decyzji o wypłacie odszkodowania.

§ 14

Dodatkowe zapewnienia Schenker sp. z o.o.

1. DB SCHENKER posiada Zintegrowany System Zarządzania Jakością, Bezpieczeństwem i Środowiskiem zgodny z wymaganiami: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO/IEC 27001, systemów HACCP, TAPA FSR oraz ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (tj. Dz. U. 2013 r. poz. 194) (WSK).
2. Przewóz przesyłek zawierających materiały niebezpieczne (ADR) regulują Warunki Obsługi Logistycznej Towarów Niebezpiecznych w ruchu krajowym i międzynarodowym w Schenker sp. z o.o. opublikowane na stronie internetowej www.dbschenker.pl. Niniejsze Ogólne Warunki stosuje się w sprawach nieuregulowanych Warunkami Obsługi Logistycznej Towarów Niebezpiecznych w ruchu krajowym i międzynarodowym w Schenker sp. z o.o.
3. Przewóz przesyłek zawierających towary żywnościowe regulują Warunki Obsługi Logistycznej Towarów Żywnościowych w DB SCHENKER opublikowane na stronie internetowej www.dbschenker.pl. Niniejsze Ogólne Warunki stosuje się w sprawach nieuregulowanych przez Warunki Obsługi Logistycznej Towarów Żywnościowych w DB SCHENKER.
4. W przypadku gdy DB SCHENKER zobowiąże się do przewozu przesyłki określonej w ustawie z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów wraz z aktami wykonawczymi lub akcie prawnym, który zastąpi ww. akty prawne (zwane dalej Ustawą), Zleceniodawca zobowiązuje się przestrzegać postanowień Ustawy oraz obowiązujących w DB SCHENKER „Zasad Obsługi Przesyłek Podlegających Ustawie o Systemie Monitorowania Drogowego i Kolejowego Przewozu Towarów” dostępnych na stronie internetowej www.dbschenker.pl, które stanowią integralną część niniejszych Ogólnych Warunków.
5. Poprzez złożenie i przyjęcie Zlecenia lub zawarcia umowy w innej formie DB SCHENKER i Zleceniodawca zawierają na czas odpowiadający okresowi współpracy umowę powierzenia danych osobowych na warunkach określonych w Zasadach powierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy DB SCHENKER a kontrahentem, dostępnych na stronie internetowej www.dbschenker.pl, które stanowią integralną część niniejszych Ogólnych Warunków.

§ 15

Przesyłanie informacji handlowej

1. Zleceniodawca wyraża zgodę na otrzymywanie od DB SCHENKER informacji handlowej za pomocą poczty lub środków komunikacji elektronicznej, w tym poczty elektronicznej, na adres lub adresy używane przez Zleceniodawcę w kontaktach gospodarczych. Zleceniodawca wyraża zgodę na umieszczenie swoich adresów pocztowych, w tym poczty elektronicznej, w bazie danych

DB SCHENKER oraz wyraża zgodę na wykorzystanie tych adresów dla potrzeb marketingu bezpośredniego produktów lub usług DB SCHENKER.

2. Zleceniodawca ma prawo odwołać zgodę na otrzymywanie informacji handlowej poprzez przesłanie stosownego pisemnego oświadczenia na adres siedziby DB SCHENKER: Schenker sp. z o.o. ul. Żwirki i Wigury 16C, 02-092 Warszawa.

§ 16

Zmiany Warunków Świadczenia Usług Krajowych Schenker sp. z o.o.

1. DB SCHENKER jest uprawniony w każdym czasie wprowadzać zmiany w niniejszych Ogólnych Warunkach, w tym w załącznikach do nich, lub wydania nowych Ogólnych Warunków. Powyższe może być motywowane w szczególności zmianami zakresu lub organizacji świadczonych usług, zmianami kosztów świadczenia usług lub zmianami obowiązujących przepisów prawa.
2. Zleceniodawca zapewnia, iż w okresie współpracy z DB SCHENKER będzie miał stały dostęp do Internetu i wyraża zgodę, aby o aktualnej treści niniejszych Ogólnych Warunków, w tym załączników do nich, dowiadywać się samodzielnie z informacji podanych na stronie internetowej www.dbschenker.pl. DB SCHENKER zobowiązuje się każdorazowo umieścić na ww. stronie wiążące powiadomienia o dacie, od której obowiązują zmiany w Ogólnych Warunkach, a ewentualne informacje przesłane Zleceniodawcy drogą pisemną lub pocztą elektroniczną będą miały wyłącznie charakter dodatkowy. Zleceniodawca zobowiązuje się, że przed złożeniem zlecenia zapozna się z aktualną treścią Ogólnych Warunków, w tym załączników do nich.
3. Aktualna treść Ogólnych Warunków jest dostępna również w Biurze Zarządu i Oddziałach DB SCHENKER.
4. W przypadku występowania zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, jak również ustanowienia przez uprawnione do tego organy władzy państwowej aktów prawnych wydawanych w związku z wystąpieniem zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, jeżeli wystąpienie wskazanych wyżej zdarzeń nadzwyczajnych może zagrozić lub zagraża takim wartościom, jak zdrowie lub życie ludzkie Zleceniodawców Schenker, personelu DB SCHENKER lub podwykonawców DB SCHENKER, lub może doprowadzić, lub prowadzi do utraty ciągłości świadczenia usług przez DB SCHENKER - DB SCHENKER może czasowo zmodyfikować sposób świadczenia usług określonych w niniejszych Warunkach Ogólnych do sposobu odbioru Przesyłki od Nadawcy, przekazywania Przesyłki Odbiorcy, terminów przekazywania przesyłek.
5. Przez sytuacje, o których mowa w pkt 4 powyżej, uważa się w szczególności:
 - a. stwierdzenie w oddziale lub placówce DB SCHENKER lub Podwykonawcy DB SCHENKER (w tym u kierowcy przypisanego do tego oddziału) wystąpienia zarażenia wirusem, którego występowanie jest przyczyną obowiązywania zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, skutkującego koniecznością czasowego wyłączenia części lub całości tego oddziału do czasu zakończenia kwarantanny takiego obiektu lub obsługującego go personelu,
 - b. zobowiązanie DB SCHENKER lub Podwykonawcy DB SCHENKER przez organy władzy państwowej do określonego zachowania w związku z obowiązywaniem zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, w tym w szczególności nakazu świadczenia określonych usług lub zakazu ich świadczenia, co wpływa na zdolności operacyjne DB SCHENKER lub Podwykonawcy DB SCHENKER związane z realizacją przewozu,
 - c. wydanie przez organy władzy państwowej, w związku z wystąpieniem zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, przepisów zmieniających przepisy dotyczące przewozu, w tym Prawo przewozowe, w sposób wpływający na zasady świadczenia usług przez DB SCHENKER określone niniejszymi Warunkami Ogólnymi,

- d. stwierdzenia przez podmioty posiadające ogólnokrajowy autorytet w dziedzinie wiedzy epidemicznej (w tym państwowe inspekcje sanitarne lub specjalistyczne jednostki badawcze), że określone czynności lub zachowania, które podejmowanie są przez DB SCHENKER lub Podwykonawcy DB SCHENKER w związku z wykonywaniem jej obowiązków określonych niniejszymi Warunkami Ogólnymi, stwarzają ryzyko zakażenia się wirusem lub rozprzestrzenienia tego wirusa (którego występowanie jest przyczyną obowiązywania zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii),
 - e. występowanie - przy wykonywaniu przez DB SCHENKER lub Podwykonawcy DB SCHENKER czynności określonych w niniejszych Warunkach Ogólnych - czynników zwiększających ryzyko zachorowania na choroby w wyniku zarażenia się wirusem (którego występowanie jest przyczyną obowiązywania zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii), w szczególności bezpośrednich kontaktów w bliskich odległościach z osobami postronnymi, lub obieg ruchomościami osób postronnych (w tym środkami pieniężnymi), z wyłączeniem Przesyłek,
 - f. stwierdzenia występowania u Nadawcy, Odbiorcy lub w oddziałach DB SCHENKER lub Podwykonawcy DB SCHENKER sytuacji opisanych w punkcie 5a powyżej.
6. Informację o zamiarze modyfikacji świadczenia usług DB SCHENKER zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy niezwłocznie, jednak nie później, niż w ciągu 2 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 4 powyżej.
 7. Modyfikacja, o której mowa w pkt 4 powyżej, nie może trwać dłużej, niż przez czas trwania zagrożeń określonych w pkt 4 powyżej (w tym przez czas trwania kwarantanny oraz wszelkich innych działań wymaganych przepisami prawa w przypadku wystąpienia takich zagrożeń) lub przez czas obowiązywania przepisów, o których mowa w pkt 5c powyżej, oraz wyłącznie na obszarze terytorialnym ich wystąpienia.
 8. Jeżeli podstawą do modyfikacji, o których mowa w pkt 4 powyżej, nie jest wprost akt prawny wydawany przez organy władzy państwowej w związku z wystąpieniem zdarzeń określonych w pkt 4 powyżej, modyfikacja świadczenia usług musi być proporcjonalna do danego zdarzenia, jego zakresu terytorialnego, oraz stopnia zagrożenia wartości lub interesów, o których mowa w pkt 4 powyżej.

§ 17

Ograniczenia handlowe

1. Eksport, import i re-eksport dóbr oraz świadczenie usług może być przedmiotem prawa i regulacji uchwalonych przez uprawnione władze („Ograniczenia handlowe”), które mogą między innymi obejmować prawo i regulacje eksportowe UE i Stanów Zjednoczonych. Każda ze stron oświadcza i gwarantuje, że w ramach niniejszej umowy będzie działała zgodnie z mającymi do niej zastosowanie Ograniczeniami handlowymi, które mogą obejmować, ale nie ograniczają się do wymogów sankcyjnych, prawa anty-bojkotowego oraz screeningu stron w eksporcie, cłach, imporcie oraz działalności wewnątrz krajowej.
2. Zleceniodawca jest odpowiedzialny za ustalenie, czy świadczone usługi podlegają Ograniczeniom handlowym oraz uzyska wymagane licencje, zgody, zezwolenia lub odpowiednie zwolnienia i doręczy je DB SCHENKER wraz z odpowiednimi informacjami. DB SCHENKER uprawniony jest do uprzedniej weryfikacji zgodności z Ograniczeniami handlowymi informacji podanych przez Zleceniodawcę oraz uprawniony jest do żądania informacji uzupełniających.
3. DB SCHENKER zastrzega sobie prawo do odmowy świadczonych usług zwalniając go od wszelkiej odpowiedzialności, jeżeli zastosowanie będą miały ograniczenia handlowe względem świadczonych usług lub powstaną nowe, zostaną ponownie orzeczone lub zmienione. DB SCHENKER zastrzega sobie również prawo do odmowy świadczonych usług, jeżeli

Zleceniodawca nie dostarczy informacji lub potwierdzenia, z których jednoznacznie wynika, że towary objęte Ograniczeniami handlowymi są dopuszczone do eksportu, lub nie jest wymagane zezwolenie na eksport albo zezwolenie takie już zostało uzyskane.

4. Zleceniodawca oświadcza, że ma świadomość, iż DB SCHENKER nie jest zobligowany i nie będzie świadczył usług w związku z towarami wykorzystywanymi do represji wewnętrznych, towarami ITAR lub towarami militarnymi i gwarantuje, że nie przekaże takich towarów DB SCHENKER w ramach wykonywania usług.
5. Zleceniodawca oświadcza, że nie ma powiązań z żadną osobą lub podmiotem, z którymi transakcje są zakazane na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów prawa krajowego lub międzynarodowego ani, że nie znajduje się on na liście podmiotów, z którymi na podstawie tych przepisów transakcje są zakazane. W razie stwierdzenia, iż powyższe oświadczenie nie jest zgodne z prawdą albo istnieją podstawy do takiego stwierdzenia DB SCHENKER ma prawo natychmiast zaprzestać współpracy ze Zleceniodawcą bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji odszkodowawczych.

§ 18

Klauzula informacyjna z zakresu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Schenker sp. z o. o. informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych od Zleceniodawcy w rozumieniu art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) jest Schenker Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 16C, 02-092 Warszawa.
2. Przestrzeganie zasad ochrony danych w Schenker sp. z o.o. nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: IOD@dbschenker.com.
3. Dane osobowe Zleceniodawcy przetwarzane będą w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy prawne:

Cel przetwarzania danych	Podstawa prawna przetwarzania danych
Zawarcie oraz realizacja zlecenia/umowy o współpracy zawartej między Zleceniodawcą, a Administratorem	art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą)
Obsługa procesu składanych reklamacji	art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek prawny)
Kontaktowanie się ze Zleceniodawcą w celu badania poziomu satysfakcji wśród Klientów administratora	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes - budowanie pozytywnego wizerunku firmy)
Dochodzenie roszczeń oraz podjęcie działań w związku z procesem windykacji należności	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes - dochodzenie roszczeń, podejmowanie działań o charakterze windykacyjnym)

Marketing bezpośredni (wysłanie informacji handlowych) w tym profilowanie,	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO(prawnie uzasadniony interes - promowanie towarów i usług oferowanych przez Administratora danych)
--	--

4. Źródłem danych osobowych jest Zleceniodawca, od którego pozyskano dane osobowe, w szczególności w przypadku osób reprezentujących Zleceniodawcę oraz osób kontaktowych.
5. Dane osobowe zostały pozyskane od źródła wskazanego w punkcie powyżej w następującym zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe.
6. Odbiorcami danych osobowych Zleceniodawcy będą firmy świadczące usługi przewozu oraz załadownicze, usługi pocztowe, agencji celnej, odbiorcy przesyłki, firmy świadczące usługi niszczenia dokumentów i ich nośników, firmy świadczące usługi zarządzania zasobami dokumentacyjnymi oraz ich przechowywania, firmy świadczące obsługę prawną i podatkową oraz usługi windykacji należności, a także firmy świadczące usługi księgowo.
7. Dane osobowe Zleceniodawcy mogą być przekazywane do państw trzecich (tj. państwa nienależące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego), do których DB SCHENKER dostarcza przesyłki, jeżeli przekazanie jest niezbędne do wykonania umowy między Panią / Panem, a Schenker Sp. z o.o. (art. 49 ust. 1 lit. b Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).
8. Okres przechowywania danych osobowych Zleceniodawcy zgromadzonych przez Schenker Sp. z o.o., uzależniony jest od celu, dla którego dane są zbierane, zgodnie z poniższymi kryteriami:
 - a. okres realizacji umowy o współpracę - w przypadku przetwarzania danych w celu zawarcia oraz realizacji zlecenia/umowy o współpracy,
 - b. okres niezbędny do rozpatrzenia złożonej reklamacji - w przypadku przetwarzania danych w celu obsługi procesu składanych reklamacji,
 - c. do momentu rozstrzygnięcia sporu / rozliczenia stron, z uwzględnieniem właściwych terminów przedawnienia roszczeń - w przypadku przetwarzania danych w celu dochodzenia roszczeń i podejmowania działań o charakterze windykacyjnym,
 - d. do momentu wniesienia przez Zleceniodawcę sprzeciwu - w przypadku przetwarzania danych w celu badania poziomu satysfakcji wśród Klientów administratora oraz marketingu bezpośredniego (wysyłania informacji handlowych),
 - e. po okresach wskazanych w pkt a) - d) przez czas, w którym przepisy prawa nakazują przechowanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Zleceniodawcy przysługują następujące prawa:
 - a. prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania,
 - b. prawo do przenoszenia danych w przypadku przetwarzania danych w celu zawarcia oraz realizacji umowy o współpracę oraz obsługi procesu składanych reklamacji,
 - c. prawo do wniesienia sprzeciwu, w przypadku przetwarzania danych w celu badania poziomu satysfakcji oraz marketingu bezpośredniego (wysyłania informacji handlowych), w tym profilowania,
 - d. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Zleceniodawcy dotyczących narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
10. Podanie przez Zleceniodawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości nawiązania lub kontynuowania współpracy między Zleceniodawcą, a Administratorem. Podanie danych w pozostałych celach wskazanych w pkt 3 jest dobrowolne, jednak niezbędne do ich realizacji.
11. Zleceniodawca zobowiązuje się do spełnienia obowiązków informacyjnych wobec osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z podjęciem współpracy, w szczególności

zobowiązuje się do zapoznania z niniejszym paragrafem osoby wskazane do podjęcia i realizacji zlecenia/umowy

§ 19 Postanowienia końcowe

1. Integralną część niniejszych Ogólnych Warunków stanowią poniższe dokumenty:
 - 1) Cenniki:
 - a) Tabela Frachtowa,
 - b) Tabela Opłat i Usług Dodatkowych,
 - 2) Zasady ustalania Korekty Paliwowej;
 - 3) Terminarz Dostaw;
 - 4) Zasady DB SCHENKER dotyczące standardów pakowania spaletyzowanych i niespaletyzowanych przesyłek drobnicowych;
 - 5) Warunki Obsługi Logistycznej Towarów Niebezpiecznych w ruchu krajowym i międzynarodowym w Schenker sp. z o.o.;
 - 6) Warunki Obsługi Logistycznej Żywności - HACCP;
 - 7) Zasady Obsługi Przesyłek Podlegających Ustawie o Systemie Monitorowania Drogowego i Kolejowego Przewozu Towarów.
 - 8) Normy palet EUR/EPAL
 - 9) Standard etykiety adresowej,
 - 10) Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy DB SCHENKER a kontrahentem.
 - 11) Proces weryfikacji parametrów przesyłek DB SCHENKER.
2. Postanowienia paragrafu 16 stosuje się odpowiednio do ww. dokumentów.
3. Niniejsze Ogólne Warunki stosuje się do usług świadczonych przez DB SCHENKER na terenie Polski, a wszelkie odstępstwa od nich dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.
4. Wszelkie spory wynikłe w związku z zawarciem i realizacją usług DB SCHENKER rozpatrywane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby DB SCHENKER albo miasta Poznania, według wyboru Strony wnoszącej powództwo.
5. Niniejsze Ogólne Warunki oraz załączone do nich dokumenty określone w ust. 1 nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
6. W zakresie zawierania umów z DB SCHENKER zgodnie z niniejszymi Ogólnymi Warunkami przepisy art. 66¹ § 1 - 3 kodeksu cywilnego nie znajdują zastosowania.
7. Dokumenty wskazane w ust. 1, w szczególności Cenniki i Zasady ustalania korekty paliwowej, obowiązujące przed datą określoną we wstępie do niniejszych Ogólnych Warunków nie ulegają zmianie i obowiązują w dotychczasowym brzmieniu, chyba że DB SCHENKER dokona ich zmiany na zasadzie § 16 ust. 1.

Schenker sp. z o.o. w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 16C, 02-092 Warszawa
tel.: (+ 48 22) 532-11-00; www.dbschenker.pl