

Näin laskutat DB Schenker -yhtiöitä

Suomen DB Schenker -yhtiöt ottavat vastaan laskuja verkkolaskuina. **Paperilla saapuvia laskuja emme käsittele.** Sähköisellä ostolaskujen käsittelyllä säästämme resursseja ja ympäristöä. Laskujen sujuvan kierron vuoksi edellytämme laskuissa oikeiden tietojen käyttöä.

Muista tarkistaa

- **Laskutettavan yrityksen nimi**
Kirjoita nimi oikeassa muodossa (esim. **ei** DB Schenker Oy). Väärin nimettyä yritystä koskevista laskuista pyydämme korjatun version, mikä hidastaa laskun maksamista.
- **Tilaajan sähköpostiosoite viitteeksi** (etunimi.sukunimi@dbschenker.com)
- Mahdollinen **tilaus- tai sopimusnumero**
Verkkolaskuissa tilaus- ja sopimusnumerot syötetään omiin kenttiinsä.
- Ostolaskuissa käytämme yleisesti **60 päivän maksuaikaa**.

Verkkolaskutuksen tunnuks

Verkkolaskujen välittäjäoperaattorimme on Basware Oy (tunnus BAWCFI22).

Yritys	Y-tunnus	OVT-tunnus
Schenker Oy	0124239-4	003701242394
Rengaslinja Oy	1529818-8	003715298188
Kiinteistö Oy Tir-Trans	1651819-7	003716518197
Kiinteistö Oy Seinäjoen Kiitolinja-asema	0226474-7	003702264747
Kiinteistö Oy Turun Nosturinkatu 6	0769468-2	003707694682
Kiinteistö Oy Tampereen Rahtiasema	1770422-3	003717704223

Tiliöintitiedot mukaan

Verkkolaskun mukana voit lähettää myös valmiit tiliöintitiedot. **Pyydä kustannuspaikka- ja tilitiedot tilaajalta.**

Pdf-laskut

Eikö käytössäsi ole verkkolaskutukseen soveltuvaa taloushallinnon ohjelmistoa? Tarjoamme käyttöösi **pdf-verkkolaskupalvelun**, johon voit lähettää pdf-muotoiset laskut: schenkerfi@pdf.basware.com. Huomaathan, että voit lähettää palveluun vain yhden laskun kerrallaan. Mahdolliset laskuliitteet tulee olla samassa pdf-tiedostossa itse laskun kanssa.